

Kontrollplan för fasadändring, byte av fasadmateriäl

Enligt 10 kap 6-8 §§ Plan-och bygglagen (2010:900)



Information om kontrollplan för enkla ärenden

- Mällen är utformad för att kunna användas vid enklare ärenden.
- Byggherren ansvarar för att relevanta kontrollpunkter finns med i kontrollplanen.
- Kontrollplanen ska anpassas efter det aktuella projektet, kontrollpunkter ska anpassas efter projektets omfattning.
- Kontrollplanen ska ange vad som ska kontrolleras, vem som ska göra kontrollerna och vilken lagstiftning de kontrolleras mot.
- När kontrollplanen godkänts fastställs den i beslut om startbesked tillsammans med övriga handlingar, därefter kan byggnationen påbörjas.
- Efter avslutad byggnation ska kontrollplanen signeras och inlämnas tillsammans med övriga begärda handlingar till samhällsbyggnadsnämnden.

Så här fyller du i din kontrollplan

- Fyll i uppgifter om fastighetsbeteckning, datum, ditt namn som byggherre/sökande och eventuellt företagsnamn.
- Fyll i vad projektet handlar om under projektbeskrivning.
- Vilka kontrollpunkter som är aktuella för ditt projekt? Kryssa i de kontrollpunkter som är aktuella för ditt projekt och lägg till kontrollpunkt om det saknas någon.
- Ange vem som ska utföra kontrollen för respektive kontrollpunkt.

Skicka in förslaget på kontrollplan till **e-post bygg@ale.se** eller med post till **Ale kommun, samhällsbyggnadsnämnden, 449 80 Alafors**

Har du frågor kontakta byggenheten via e-post, bygg@ale.se eller kontaktcenter via telefon, 0303-70 30 00.

Byggherre/Sökande och Fastighet

| | |
|--------------|----------------------|
| Namn/Företag | Fastighetsbeteckning |
|--------------|----------------------|

Projektbeskrivning

| |
|-------------------------------|
| Kort beskrivning av projektet |
|-------------------------------|

Ansvarig för kontroll i projektet

| | |
|-----------------------------|--|
| Byggherre/Sökande (BH) | |
| Entreprenör (E) | |
| Projektör/Konstruktör (P,K) | |

Så behandlar vi dina personuppgifter

För att handlägga ärendet behandlar vi personuppgifterna i denna blankett i enlighet med dataskyddsförordningen. På www.ale.se/pub kan du läsa mer om hur Ale kommun hanterar personuppgifter. Om du inte har tillgång till dator kan du få information genom att ringa oss på telefon: 0303-70 30 00. Samhällsbyggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig. Vid frågor, kontakta oss via e-post: kommun@ale.se eller telefon: 0303-70

Byggnationen kommer att kontrolleras enligt följande

Byggherren markerar vilka kontroller som skall utföras i projektet. Under byggnationen fyller du efterhand i vilka kontroller som är utförda.

| Ingår i projekt | Kontrollpunkt | Kontroll mot | Allmän beskrivning | Kontrollmetod | Kontrollant (BH/E/P/K) | Signatur och datum | Anmärkning/avvikelser |
|--------------------------|---|----------------------|---|---------------|------------------------|--------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Hantering av rivningsavfall | PBL 10:6 BFS 2013:15 | Återanvändning av material tex dörrar och fönster | Visuellt | | | |
| <input type="checkbox"/> | Bärförmåga och stabilitet | EKS, K-ritning | konstruktioner har tillräcklig bärförmåga | Visuellt | | | |
| <input type="checkbox"/> | Mottagningskontroll av material och produkter | EKS §26 | Material och produkter uppfyller de tekniska egenskapskraven enligt EKS och BBR | Visuellt | | | |
| <input type="checkbox"/> | Skydd mot brandspridning mellan byggnader | BBR 5:6 | Byggnader skall utformas med tillfredställande skydd mot brandspridning mellan byggnader | Visuellt | | | |
| <input type="checkbox"/> | Utförandekontroll | EKS § 27 | Utförandet stämmer överens med vad som anges i bygghandlingarna | Visuellt | | | |
| <input type="checkbox"/> | Taktsäkerhet | BBR 8:24 | Säkerhetsanordning för skydd mot fall vid tillträde och förflyttning på tak samt snörasskydd över entréer | Visuellt | | | |
| <input type="checkbox"/> | Glas i byggnader | BBR 8:35 | Vid låga glasrutor monteras härdat säkerhetsglas eller laminerat säkerhetsglas. | Visuellt | | | |

Fortsätter på nästa sida

| Ingår i projekt | Kontrollpunkt | Kontroll mot | Allmän beskrivning | Kontrollmetod | Kontrollant (BH/E/P/K) | Signatur och datum | Anmärkning/avvikelser |
|--------------------------|-------------------------------|--|--|-------------------------------|------------------------|--------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Fukt i byggnader | BBR 6:5 | Fasad utförd fuktsäker | Visuellt/mätning | | | |
| <input type="checkbox"/> | Varsamhet | PBL 8:17 | Ändring av en byggnad ska utföras varsamt | Visuellt | | | |
| <input type="checkbox"/> | Förbud mot förvanskning | PBL 8:13 | En byggnad som är särskilt värdefull får inte förvanskas | Visuellt | | | |
| <input type="checkbox"/> | Energikrav | BBR 9:9 | Byggnadsdelar uppfyller gällande energikrav | Mätning/beräkning av U-värden | | | |
| <input type="checkbox"/> | Elsäkerhet | Elsäkerhetsverkets starkströmsföreskrifter | Provning/mätning. Intyg från behörig installatör | Provning/mätning | | | |
| <input type="checkbox"/> | Överrensstämmelse med bygglov | Bygglovshandlingar | Kontroll att det som byggts överensstämmer med bygglovet | Visuellt | | | |
| | Övrigt | | | | | | |

Härmed intygas att kontroller har utförts i enlighet med denna kontrollplan och att gällande krav för åtgärden har uppfyllts. Slutbesked för byggnationen begärs.

| | | |
|----------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| Ort och datum | Namnteckning byggherre/sökande | Namnförtydligande |
| | | |