



Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Älvängenskolan
Årskurs 1-2,
Förskoleklass samt fritidshemmet

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Diskriminering och kränkande behandling	2
Grunduppgifter	2
Så säger lagen.....	3
Utvärdering.....	4
Främjande insatser.....	4
Kartläggning	6
Förebyggande åtgärder.....	7
Trygghetstrådet.....	8
Kartläggning	8
Gemensamt ställningstagande	9
Rutiner för akuta situationer.....	10
Ansvarsförhållande.....	11
Kontakter.....	12

Diskriminering och kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola, förskoleklass samt fritidshem

Ansvariga för planen

Trygghetsteamet i samarbete med övriga lärare, pedagoger, elever och rektor.

Vår vision

Vår vision är att alla ska trivas, känna trygghet och arbetsglädje i skolan varje dag. Vi har en gemensam vision för förskoleklass, fritidshem och skola. Ingen flicka eller pojke ska komma till oss och riskera att bli utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling.

Trygghet och tydliga ramar är grunden för att barn ska kunna utveckla social kompetens och annan kunskap. Vuxna i barnens omgivning är viktiga förebilder. Vi tar tydligt avstånd från alla former av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Varje incident av diskriminering, trakasseri eller annan kränkande behandling skall resultera i en reaktion från de vuxna på skolan.

Policy

Nolltolerans för nedvärderande språkbruk och jargong och tät kontakt med föräldrarna när en elev upplever sig diskriminerad eller kränkt i relation till sexuell läggning, etnisk tillhörighet, kön, religion, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.

Planen gäller från

2015-09-28

Planen gäller till

2016-08-30

Elevernas delaktighet

Eleverna är delaktiga genom att planen går ut på remiss till klassråden. Pedagoger för en dialog med eleverna både i skolan, förskoleklass och på fritidshemmet.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Planen mot diskriminering och kränkande behandling presenteras på Unikum och på skolans hemsida.

Personalens delaktighet

Trygghetsteamet som består av olika verksamheter i skolan har deltagit i upprättandet av planen. De har sedan tagit med detta på remiss till respektive arbetslag för vidare diskussioner.

Förankring av planen

Vi skall förankra planen via klassråd, samling på fritidshemmet, veckobrev, föräldramöten, personalmöten och Unikum.

Vi skall diskutera planen på planeringsdagar med personalen. Vi skall alla veta hur vi förväntas agera vid till exempel ett misstänkt fall av trakasserier, diskriminering eller andra kränkningar. Det är viktigt att ledningen deltar vid dessa tillfällen och markerar att detta är en viktig fråga för hela skolan.

Så säger lagen

Arbetet som skolan ska driva mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

(t ex mobbning) regleras av lagstiftningen i skollagen och diskrimineringslagen. Arbetet styrs också av läroplanen, Lgr 11.

Diskrimineringslagen förbjuder diskriminering av elever på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning samt ålder. Lagen säger också att skolan måste arbeta förebyggande för att diskriminering inte ska uppstå.

Skollagens 1 kapitel 5 § talar om att alla former av kränkande behandling aktivt ska motverkas. Om en elev upplever att han/hon blir kränkt i skolan, kan han/hon vända sig till BEO (Barn- och Elevombudet) som kan hjälpa eleven, bland annat genom att kräva skadestånd. BEO finns på Skolinspektionen. *Skollagens 6 kapitel* reglerar skolans skyldigheter att åtgärda kränkande behandling.

I *Lgr 11* står skrivet att skolan måste motverka tendenser till diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Ingen ska utsättas för det i skolan. Det är skolans uppgift att bemöta främlingsfientlighet och intolerans med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Vi har diskuterat likabehandlingsplanen i arbetslagen och med eleverna i klassrummen och på fritidshemmet.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Trygghetsteamet har tagit del av reflektionerna från arbetslagen och tagit med dessa i sitt arbete med Likabehandlingsplanen

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi tycker att Likabehandlingsplanen är bra till innehållet, men svår att överblicka. Vi önskar göra planen tydligare samt infoga en sammanfattning av innehållet.

Årets plan ska utvärderas senast

2016-06-13

Årets plan ska utvärderas genom:

- Samtal i arbetslagen samt med rektor, elevhälsa, elevråd, elever och vårdnadshavare.
- Pedagoerna utvärderar tillsammans med eleverna under klassråd.
- Arbetslagen diskuterar klassernas utvärderingar.
- Sammanställning under ett APT.
- Personal från fritidshemmet utvärderar tillsammans med eleverna under samling.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Trygghetsteamet

Främjande insatser

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, diskriminering pga kön, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Mål och uppföljning

Vi skall jobba för att våra ordningsregler efterföljs för att skapa en trygg skola, förskoleklass och fritidshem. Målet är att alla elever skall vara delaktiga och medvetna om skolans och fritidshemmets regler. Reglerna skrivs efter diskussioner i elevrådet, trygghetsrådet samt resultatet av trygghetsvandringen.

Insats

Syftet med det främjande arbetet på skolan är att förankra respekten för allas lika värde och att vi skall ha en skola där alla elever känner sig trygga och en miljö där man kan utvecklas. Det främjande arbetet ska finnas med som en naturlig del i det vardagliga arbetet och riktas mot alla. Vi arbetar främjande för att försöka motverka stress hos våra elever, bland annat genom att tydliggöra mål. Vi använder formativ bedömning vid respons på elevers arbeten och prestationer.

Nedan följer några vidare exempel på hur respektive arbetslag arbetar främjande

Förskoleklass, Fritidshem och årskurs 1-2

för att öka barnens inflytande och delaktighet i skolans verksamhet hålls klassråd och fritidsmöten där barnen är med och utformar verksamheten, tydliga trivselregler skapas i samråd med barnen:

- i samlingar och olika möten med barnen diskuteras förhållningssätt och värdegrund
- alla barn erbjuds aktiviteter som innehåller praktiska, fysiska och sociala delar, t.ex. drama, lekar, bild/form och spel.
- vi arbetar med grupp- och självstärkande övningar genom drama, lek och diskussioner med barnen
- intervjuer inför utvecklingssamtal med frågor som rör klimatet på skolan
- gemensamma tvärgrupper i olika åldrar när det gäller olika teman, elevensval dagar utflykter etc.
- konflikter reds ut omgående

Alla elever och personal jobbar tillsammans för att skapa en trygghet i skolan och fritidshemmet genom att följa de regler skolan, förskoleklassen och fritidshemmet har. Om reglerna inte efterföljs skall personalen agera och följa beslutad handlingsplan.

- Reglerna befästs genom diskussioner i klasserna, på fritidshemmet, elevråd samt under föräldramöten.
- Rastvaktschemat där många vuxna har möjlighet att vara med eleverna på undervisningsfri tid.
- Rastvaktschemat är uppsatt så att alla elever ser det.
- Rastvakterna synliggörs via västar.

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

2015-09-28

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Trivseln tas upp med alla elever under utvecklingssamtalen. Vi lämnar synpunkter inför en trygghetsvandring varje år i september för att identifiera och åtgärda otrygga platser. All personal fyller i tillbudsrapporter. Det kan gälla såväl fysiska som psykiska skador. Tillbud av grövre art anmäls till arbetsmiljöverket. Varje år gör alla elever en enkät som heter Totis (Trygghet och trivsel i skolan) som är framtagen med hjälp av eleverna. Utöver Totis görs även en enkät i år 2 som heter Markör den mäter elevernas syn på trivsel, delaktighet, skolmiljö, kunskap och bemötande

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, diskriminering pga kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Metoder för kartläggning och utvärdering:

- Enkäter för att mäta trivsel. Ansvar: Berörda pedagoger
- Observationer som ger kunskap om det sociala samspelet i exempelvis korridorer, matsal, klassrum och på skolgården. Ansvar: Berörda pedagoger.
- Utvecklingssamtal där eleven i samtal med pedagoger och föräldrar bedömer trivsel och kamratskap. Ansvar: Klasslärare samt fritidspedagoger.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Eleverna har deltagit då mycket bygger på samtal med eleverna både i klassrummen och på fritidshemmet. Eleverna har genom elevrådet samt samtal i klassrum och på fritidshem möjlighet att utforma de aktiviteter som omfattar planen.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen initierar och planerar samtalen och trygghetsvandringen med eleverna. Personalen ansvarar för att tillbudsrapporterna skrivs. De ansvarar även för att all kartläggning analyseras och att åtgärder sätts in.

Vid enkätundersökningen samt vid samtal med eleverna F-3, så framgick det att inga upprepade kränkningar eller trakasserier förekommer i nuläget.

Förebyggande åtgärder

Mål och uppföljning

Att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Grunden för det förebyggande arbetet mot diskriminering och annan kränkande behandling anser vi sker i mötet mellan människor. Därför menar vi att det är mycket viktigt att all personal, i den dagliga verksamheten, förmedlar skolans värdegrund i alla möten med skolans elever. Det är av yttersta vikt att både elever och deras vårdnadshavare görs delaktiga i det förebyggande arbetet mot diskriminering och annan kränkande behandling. Ett led i denna strävan är att samtliga elever och vårdnadshavare på Älvängenskolan F-2 skall känna till och ta del av skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling och har ett ansvar för att denna följs samt vara delaktiga i utvärderingen och upprättandet av densamma.

Målet är att all personal på skolan skall ha en gemensam syn och övergripande kunskap om planen mot diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning sker i Trygghetsteamet och skall vara färdigt november 2015.

Åtgärd

Rektor ska presentera planen mot diskriminering och kränkande behandling för all personal som är verksam på skolan för att visa betydelsen av ett gemensamt förhållningssätt och agerande. All personal skall vara delaktig i att förebygga och upptäcka trakasserier och kränkande behandling såväl pedagoger som övrig personal.

Pedagogerna förklarar begreppen i planen mot diskriminering och kränkande behandling för eleverna och hur vi på skolan arbetar med att alla skall ha det bra. Klimatet i grupperna följs upp fortlöpande.

- Planen mot diskriminering och kränkande behandling tas upp och diskuteras på de första föräldramötena för året och vid behov.
- vid varje terminsstart aktualiseras Planen mot diskriminering och kränkande behandling i varje personalgrupp. Rektor ansvarar för att ett aktivt arbete med planen mot diskriminering och kränkande behandling genomförs fortlöpande under året.
- En gemensam värdegrund är utgångspunkten för allt arbete i skolan och på fritidshemmet. När problem uppstår skall alla på skolan följa den handlingsplan som upprättats.

Trygghetsrådet

Älvängenskolans har en samordningsgrupp som kallas för trygghetsrådet. I gruppen ingår pedagoger, kurator och rektor. Trygghetsrådet samordnar skolans arbete mot kränkningar och trakasserier.

Exempel på trygghetsrådets arbete är att:

- Utredda, bedöma och följa upp åtgärder i specifika ärenden på individnivå där de vanliga insatserna inte är tillräckliga.
- Ansvara för livskunskapen
- Delta i upprättandet av likabehandlingsplanen.

Trygghetsrådets på Älvängenskolans träffas var tredje vecka för planering och utveckling av skolans arbete mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

Rastvärdar (Rastvakt)

Kränkningar och trakasserier som förekommer på skolan mellan elever sker oftast på rasterna. Vi på Älvängenskolans har ett schemalagt rastvaktssystem. Med hjälp av resultaten från våra trygghetsvandringar och trygghetsenkäten som görs årligen upprättar vi årligen rutiner för hur rastvakterna (pedagogerna) skall cirkulera på de otrygga platserna. Rastvakterna bär alltid gul väst för att vara väl synliga för barnen.

Rastaktiviteter och storsamling

För att skapa trygghet och trivsel under rasterna har vi rastaktiviteter och gemensam morgongympa en dag i veckan på skolgården. Några gånger per termin har vi storsamling i idrottshallen. Då samlas hela skolan och får ta del av elevernas framträdanden samt sjunga tillsammans.

Kartläggning

Kartläggning gjordes i september 2015 då gick alla barnen på skolan trygghetsvandring. Barnen fick lämna sina synpunkter på var de upplever otrygga platser på Älvängenskolans. Trygghetsrådet har sammanställt resultaten från trygghetsvandringarna och kom fram till fem fokusområden:

- Lekoteket upplevs som trångt och vissa känner sig oroliga för att bli instängda.
- Berits Butik är det otryggt bakom och runt omkring.
- Banangungan upplever barnen att för många sitter på samtidigt.
- Borgen, upplevs som läskig då ingen vuxen kan se in ordenligt.
- Cykelstället upplevs som otäckt då bilar kör förbi.

VI SKA ALLA:

Vara rädda om vår skola, skolgård och leksakerna

Hålla rent och snyggt runt omkring oss.

Ansvarig

Rektor tillsammans med Trygghetsteamet

Datum när det ska vara klart

2015-09-28

Rutiner för akuta situationer

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vi har ett rastvaktschema för god uppsikt över alla platser där eleverna befinner sig på lektionsfri tid. Rastvakterna har västar på sig så att eleverna vet vart de kan vända sig när konflikter eller andra problem uppstår. Rastvakterna har också uppmärksammats över de områden som eleverna upplever känns mer otrygga. Rastvaktschemat finns uppsatt på flera ställen på skolan, så eleverna vet vilka som vaktar och när.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Elever och vårdnadshavare skall i första hand vända sig till pedagogerna eller fritidspersonal. I andra hand kan de vända sig till:

Skolsköterskan

Skolkurator

Rektor: 0704-32 07 76

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Om skolan får kännedom om eller misstänker att någon elev är utsatt för diskriminering eller kränkande behandling av annan eleven/elever agerar vi omedelbart för att visa att sådant beteende inte accepteras. Vid alla kränkningar agerar den personal som får kännedom om kränkningen. Elevens klasslärare informeras. Föräldrarna informeras och en tillbudsrapport skrivs. Uppföljning görs alltid.

Om det kommer fram under uppföljningen att saken inte är utagerad, så lämnas ärendet vidare till Trygghetsteamet. Teamet samtalar med de inblandade och föräldrarna, som i samförstånd med inblandade försöker lösa problemet. Allting dokumenteras i en tillbudsrapport, rektor informeras och uppföljning görs efter en tid.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

All personal har skyldighet att uppmärksamma och anmäla en misstänkt kränkning till rektorn. Rektor har ansvar att starta en utredning. I den har rektor samtal först med eleven som upplever sig utsatt. Därefter tar rektor kontakt med vårdnadshavare. Till sist kallar rektor till möte med berörd personal.

Om misstanke kvarstår beslutar rektor om vidare åtgärder, som till exempel polisanmälan.

Rutiner för uppföljning

Kontinuerlig uppföljning till dess att eleven känner sig trygg i skolan. Rektor ansvarar för uppföljningen.

Rutiner för dokumentation

- Tillbudsrapporter
- Trygghetsteamets dokumentation
- Protokoll från elevhälsoteamets möte

Ansvarsförhållande

Det är rektors ansvar att:

- se till att alla elever, all personal och vårdnadshavare känner till att det inte är tillåtet med diskriminering och kränkande behandling på skolan
- se till att det förs ett ständigt pågående arbete mot diskriminering och kränkande behandling
- årligen upprätta och utarbeta en plan mot diskriminering och kränkande behandling tillsammans med elever och personal, om möjligt även vårdnadshavare
- om skolan får kännedom om att diskriminering och kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och utredning vidtas
- se till att personalen har ett gemensamt sätt att dokumentera anmäld och dokumenterad diskriminering och annan kränkande behandling, samt åtgärder och uppföljning.

Det är lärares och annan skolpersonals ansvar att:

- reflektera över sin undervisning och sitt bemötande mot eleverna, så att hon/han förmedlar en värdegrund på vilken planen mot diskriminering och kränkande behandling är uppbyggd

- se till att åtgärder vidtas då diskriminering och kränkande behandling misstänks eller har upptäckts
- dokumentera misstänkt eller anmäld diskriminering och annan kränkande behandling
- kontrollera att uppföljning görs i de fall där den enskilde läraren är berörd
- Alla vuxna ingriper vid otrevligt språk och konflikter.
- Alla vuxna rapporterar till ansvarig pedagog/elevhälsoteamet vid mobbing eller kränkning denna information förmedlas även till rektor.

Kontakter

Rektor är ansvarig för att en Plan mot diskriminering och annan kränkande behandling upprättas, genomförs och följs. Kontakta rektor eller trygghetsteamet om du har synpunkter på eller kommentarer till planen, eller vill anmäla fall av diskriminerande eller annan kränkande behandling. Inkomna ärenden diskuteras i vissa fall i samråd med skolans elevhälsoteam.

Rektor, Maria Lorentzson
Tel: 0704-32 07 76
E-post: maria.lorentzson@ale.se

Kurator, Jennifer Lindgren
E-post: jennifer.lindgren@ale.se

Älvängenskolans trygghetsråd

Anna Eriksson
E-post: anna.eriksson@ale.se

Susanna Åkerblad
E-post: susanna.akerblad@ale.se

Emma Eriksson
E-post: emma.eriksson@ale.se

Jennifer Lindgren
E-post: jennifer.lindgren@ale.se

Ulrika Johansson

Maria Lorentzson
E-post: maria.lorentzson@ale.se