



Himlaskolans likabehandlingsplan 2016-2017

Plan mot diskriminering och annan kränkande behandling

Ett handlingsprogram för att motverka och förebygga diskriminering och annan kränkande behandling av elever och vuxna i skolans alla verksamheter; förskoleklass, skola och fritidshem

Kommer att revideras i februari 2017

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Vision	3
Främjande arbete	3
Förebyggande arbete	3
Likabehandling utifrån kön, etnicitet, religion, funktionshinder och sexuell läggning	5
Motverkande av annan kränkande behandling.....	5
Kartläggning.....	5
Mål	5
Insatser och ansvar	6
Utvärdering av planen	7
Skyldighet.....	8
Kompetensutveckling.....	8
Kontakter	8
Rutiner för akuta och uppföljande åtgärder vid inträffade kränkningar.....	1
Trygghetsteamets handlingsplan	2
Handlingsplan för diskriminering eller annan kränkande behandling mellan vuxna och elever.....	4
Definitioner	5
Styrdokument	6

Inledning

Himlaskolan är en arena för goda möten och lärande. Alla som arbetar i skolan tror på och kämpar för att skolan skall vara en plats för växande, lärande och glädje, där socialt samspel, lek och samverkan är en självklarhet. Alla elever och vuxna skall visa respekt och omtänksamhet mot varandra.

Alla som arbetar på Himlaskolan tar starkt och aktivt avstånd från alla former av diskriminering och trakasserier.

Vision

Vår verksamhet präglas av att alla elever, föräldrar och personal ska känna sig välkomna och att skolan ska vara en utvecklande miljö som är både trygg och utmanande.

Alla har rätt att bli behandlade på lika villkor och varje individ skall bli sedd, hörd, respekterad och delaktig. Olikheter ses som en tillgång och de är en förutsättning för utveckling. Olika åsikter är en naturlig del i mänskligt samspel som får oss att växa som individer. På Himlaskolan tolererar vi inga former av diskriminering eller annan kränkande behandling. Kränkningar tas på största allvar och utgångspunkt är den utsattes upplevelse.

I vårt sätt att arbeta har vi extra fokus på att upptäcka utanförskap och diskriminering. Alla vuxna på skolan känner till handlingsplanen och kontaktar klasslärare/mentor/fritidspersonal, representanter i Trygghetsteamet på skolan eller rektor om man känner oro för eller får kännedom om att någon blir utsatt. Alla vuxna på skolan ingriper och följer upp om någon blivit kränkt. Vårdnadshavare spelar också en viktig roll i arbetet mot kränkande behandling och kontaktar skolan när de känner oro för sitt/sina eller andras barn.

Himlaskolans personal arbetar för allas lika värde, och respekt genomsyrar verksamheten. Vi lyfter individen genom att bemöta eleverna utifrån deras egna förutsättningar och strävar efter en personlig kontakt med elever och hem.

Främjande arbete

Genom att kontinuerligt arbeta med värdegrundsfrågor arbetar alla vuxna på skolan enat för att Himlaskolans gemensamma värdegrund hålls levande. Vi tror att när barn möts med respekt, visar de också andra respekt. Det är viktigt för oss att personalen i den dagliga verksamheten, förmedlar verksamhetens värdegrund i alla möten med barnen/eleverna.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet bygger på ett gemensamt ansvar där all personal, alla elever samt vårdnadshavare skall känna till handlingsplanen mot kränkande behandling. Pedagogerna ansvarar för att man i varje klass samtalar om den gemensamma värdegrunden och vad likabehandlingsplanen innebär konkret.

Basen för det förebyggande arbetet sker i mötet mellan barn och vuxna. De vuxnas närvaro är viktig på platser som elever upplever som mer utsatta, t.ex. rasterna, korridorerna och bamba.

Elevernas delaktighet och inflytande stärks via:

- Klassråd
- elevråd
- utvecklingssamtal
- direktkontakt

Himlaskolan har ett trygghetsteam som utses av rektor och som arbetar aktivt med likabehandlingsfrågor. Gruppen träffas kontinuerligt. Trygghetsteamets uppgift är att följa kunskapsutvecklingen inom området, samt ge information och öka medvetenheten hos barn, föräldrar och personal.

Vid upprepade kränkningar samverkar trygghetsgruppen med rektorn för att finna lämpliga åtgärder. Trygghetsgruppen, THT, ansvarar för en årlig kartläggning av hur eleverna trivs på skolan, och förser klasslärarna med det material som behövs.

På skolan finns ett elevhälsoteam, EHT, som arbetar förebyggande och träffas varje vecka. Personalen informeras kring vilka elever som är i behov av särskilt stöd för att kunna möta alla elever efter deras förutsättningar.

När en elev har varit utsatt för en kränkning har vi rutiner för olika åtgärder och uppföljningar som ska hjälpa till att förhindra framtida kränkningar. Detta dokumenteras alltid och handlingsplan upprättas.

Åtgärder grundas på vad som skett i det enskilda fallet och som regel riktas dessa till såväl den elev som har blivit utsatt, och den som utfört handlingen. På ett tidigt stadium involveras vårdnadshavarna i detta arbete och en dialog förs med dem. Det är allas ansvar att förhindra att det händer igen.

På individnivå syftar åtgärder till att avhjälpa både akuta situationer och att skapa mer långsiktiga lösningar. Dessa åtgärder kan bestå av t.ex.

- stödsamtal
- mentorskap
- information

Utifrån de enskilda fallen ska alltid överväganden göras om åtgärder också bör vidtas i syfte att förändra förhållandena på grupp- och organisationsnivå. Detta kan t.ex. utgöras av

- temaarbete
- information
- värdegrundsarbete
- föräldra-/klassmöte
- klass/skolbyte

Likabehandling utifrån kön, etnicitet, religion, funktionshinder och sexuell läggning

- Vi arbetar med att motverka stereotypa könsroller genom medvetenhet om vår egen roll i skapandet av dessa. Vi tänker på vårt vuxna språkbruk och vid uppgiftsfördelning i elevgrupperna. Vi strävar mot att alla ska komma till tals, både flickor och pojkar.
- Vi undervisar om rasismens historia och vad rasism får för effekter både i Sverige och i andra länder. Vi arbetar med att sprida kunskap och förståelse för andra kulturer och värderingar. Vi diskuterar och analyserar fördomar och förutfattade meningar.
- Detta gör vi både på förekommen anledning, men vi väljer också att lägga in det i vardagen vid lämpliga tillfällen. Vi uppmärksammar högtider, inte bara de svenska/kristna. Vid matsituationer finns mat för alla, med hänsyn taget till tradition och religion/trosuppfattning.
- Vi planerar och åtgärdar den fysiska miljön på skolan så att alla elever har lika tillgång till våra utrymmen. Vid matsituationer finns det mat för alla, med hänsyn taget till allergier mm.
- Undervisningens upplägg och planering sker utifrån elevens behov och olikheter, där hänsyn till olika förekommande diagnoser tas.
- Vi undervisar om olika sexuella läggningar och alla människors rättigheter ämnesintegrerat i kursplanernas ämnen. Vi normaliserar alla olika relationer och familjebildningar i berättelser och exempel i undervisningens ämnen.

Motverkande av annan kränkande behandling

Alla vuxna på skolan är medvetna om att vi ska föregå med gott exempel. Vi talar aldrig illa om andra, vare sig vuxna eller elever. Vi är noggranna i uppföljningarna av inblandades upplevelser i händelse av kränkning. Vi har som målsättning att få alla inblandade att förstå varför händelsen upplevts som kränkande.

Kartläggning

Varje år genomförs enkäten TOTIS (Trivsel Och Trygghet I Skolan) i alla skolor i alla årskurser i Ale kommun. Resultatet från den enkäten, tillsammans med signaler från samtal med elever i verksamheten, elevrådsrepresentanter och reflekterande samtal i personalgruppen och skolrådet är utgångspunkterna för vår handlingsplan.

I utvecklingssamtalen ska alltid Likabehandlingsperspektivet finnas med, som del i den löpande kartläggningen.

Mål

Långsiktiga mål

- Att skolan och skolmiljön skall vara trygg för alla som vistas där. Ingen skall utsättas för diskriminering på grund av könstillhörighet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Ingen ska heller utsättas för någon form av kränkande behandling som till

exempel psykiska trakasserier, kränkande tillmäle (ärekränkning), hot om fysiskt våld (olaga hot), fysiskt våld (misshandel, vållande till kroppsskada eller sjukdom, olaga tvång), ofredande eller uteslutning ur gemenskap.

- Att elever, vårdnadshavare och vuxna på skolan gemensamt skall känna ansvar för att upptäcka och åtgärda diskriminering eller annan kränkande behandling.
- Att alla vuxna på skolan tillsammans aktivt skall motverka alla former av diskriminering och annan kränkande behandling.
- Att eleverna ska ha en god arbetsmiljö på skolan.
- Att vi tillsammans med eleverna utvecklar den sociala kompetensen, förståelse, tolerans, respekt, förmåga att kommunicera, samverka och att ta ansvar för sig själv och andra – samt överföra samhällets normer och värden som ett led i förberedelsen inför vuxenlivet.

Kortsiktiga mål

- Alla elever ska känna till betydelsen av diskriminering och kränkning.
- Alla elever ska känna att de får vara med på rasterna och i lek och arbete.
- Det ska finnas en påtaglig och upplevd balans mellan flickors och pojkars utrymme i aktiviteter och i klassrum
- Kränkningar på grund av etnisk bakgrund skall inte förekomma.
- Kränkningar på grund av religion eller annan trosuppfattning skall inte förekomma • Kränkningar på grund av funktionshinder skall inte förekomma.
- Språkbruket ska förbättras så att ord som hänger samman med kön, sexuell läggning, funktionshinder, religion eller etnisk bakgrund inte används nedsättande/ kränkande.
- Olika sexuella läggningar skall respekteras.
- Alla elever, föräldrar och personal känner till vår Plan mot diskriminering och annan kränkande behandling och de rättigheter och skyldigheter som följer med den.
- Tydliga vuxenreaktioner om någon diskriminerar eller kränker.
- Vuxna ska finnas och röra sig medvetet kring de platser på vår skola som upplevs som speciella eller utsatta.

Insatser och ansvar

Regelbundet arbete med värdegrundsfrågor utifrån diskrimineringsgrunderna.

Värderingsövningar, sociala berättelser där eleverna blir delaktiga i verklighetsliknande situationer.

Ansvar: Arbetslaget, med stöd av THT och/eller EHT.

Vuxna bestämmer elevernas placering i lokalerna.

Ansvar: Pedagog eller annan vuxen.

Eventuella röstningar sker i slutna form.

Ansvar: Pedagog eller annan vuxen.

De vuxna bestämmer vilket lag, eller grupp eleverna skall tillhöra.

Ansvar: Pedagog eller annan vuxen, tillsammans med eleverna.

Det är viktigt att alla elever känner sig sedda varje dag. Därför bör vi vuxna säkerställa någon form av kontakt med varje elev dagligen.

Ansvar: Mentor och vuxen knuten till eleven.

Plan mot diskriminering och annan kränkande behandling skickas hem för att eleven och vårdnadshavare tillsammans skall kunna läsa igenom den.

Ansvar: Arbetslaget.

Plan mot diskriminering och annan kränkande behandling ska gås igenom på föräldramöten årligen.

Ansvar: Arbetslaget/Mentor/klasslärare.

Alla i skolan markerar vid alla händelser av kränkning, både fysisk och/eller verbal.

Ansvar: Alla vuxna på skolan.

Vid rastarbetet ska man särskilt ta hänsyn till de utsatta platserna på vår skola. Detta rör både inne- och utemiljöer.

Ansvar: Alla vuxna på skolan.

Information om Plan mot diskriminering och annan kränkande behandling ges till:

- Alla nya barn och föräldrar **Ansvar:** Mentor
- Alla vuxna i skolans enheter **Ansvar:** Rektor
- Vikarier via vikarieparmen i klassrummet och med stöd från personal i laget
Ansvar: Skolassistenten
- VFU-studenter. **Ansvar:** Lärarutbildaren på enheten är ansvarig.

Planen mot diskriminering och annan kränkande behandling publiceras på Aleporten och på Ale kommuns hemsida, www.ale.se

Utvärdering av planen

Det främjande arbetet utvärderas läsårsvis. Årligen genomförs elevenkäter som förutom att vara kartläggning och nulägesbeskrivning även fungerar som underlag för utvärdering av gällande Plan mot diskriminering och annan kränkande behandling.

Med ny kartläggning som grund analyseras åtgärderna från det gångna året och analys och uppföljning från det gångna årets arbete redovisas i den nya Planen mot diskriminering och annan kränkande behandling.

Skyldighet

Anmälningsskyldighet till socialtjänsten åligger alla vuxna på skolan, då barn far illa eller riskerar att fara illa, redan vid misstanke om att ett barn far illa ska anmälan göras till socialtjänsten (14 kap. 1 § SoL). Trygghetsteamet eller närmsta chef skall kontaktas.

Kompetensutveckling

Trygghetsteamets kompetensutveckling sker inom skolans ordinarie handlingsplan, i samverkan med EHT.

Kontakter

Rektor är ansvarig för att en plan mot diskriminering och annan kränkande behandling upprättas, genomförs och efterlevs. Kontakta rektor om du har synpunkter på eller kommentarer till planen, eller vill anmäla fall av diskriminerande eller annan kränkande behandling.

Rektor

Margareta Sigurdhsson margareta.sigurdhsson@ale.se

Himlaskolans Trygghetsteam (THT)

Du kan också anmäla diskriminering eller annan kränkande behandling till:

Specialpedagog Magnus Persgården Persson magnus.persgardenPersson@ale.se

Socialpedagog Raimo Käkälä raimo.kakela@ale.se

Skolsköterska Sofie Bladh sofie.bladh@ale.se

Rutiner för akuta och uppföljande åtgärder vid inträffade kränkningar

Vad gör jag som elev om jag upptäcker diskriminering eller annan kränkande behandling?

Om du som elev känner dig diskriminerad eller kränkt är det viktigt att du berättar det för någon vuxen. Det kan vara en förälder, lärare, personal på fritids, kamratstödjare, någon i Trygghetsteamet, skolsköterska, rektor eller annan vuxen du känner förtroende för.

Om du fortfarande inte får den hjälp du behöver, kan du vända dig till

Barn- och elevombudet, BEO

Adress: Box 23069, 104 35 Stockholm

Telefon: 08-586 080 00

E-post: beo@skolinspektionen.se

BEO ger råd om vad man ska göra vid fall av kränkande behandling av elever i skolan.

Vad gör jag som vuxen om jag upptäcker eller får kännedom om diskriminering eller annan kränkande behandling?

Arbets sättet kan variera något beroende på problemets art men ska i huvudsak följa nedanstående handlingsplan. Handlingsplanen gäller vid diskriminering/kränkning både på grupp- och individ-nivå där elever diskriminerar/kränker andra elever.

- På skolan är det varje vuxens ansvar att omedelbart ingripa, hjälpa den utsatte och i en akut situation komma till varandras undsättning.
- När vuxen på skolan får kännedom om att elever utsatts för diskriminerande eller annan kränkande händelse, samtalar den vuxne med berörda elever samt kontaktar elevens mentor. Mentorn kontaktar då hemmet och dokumenterar det som sagts. Om mentorn inte är tillgänglig, kontaktar annan vuxen vårdnadshavaren och dokumenterar vad som sagts. Den vuxna som agerar ansvarar även för dokumentation av händelsen/ärendet.
- Upphör inte diskriminering eller kränkande handling fyller arbetslaget i blanketten ”Anmälan av diskriminering eller kränkande handling” (se bilaga 6). Denna lämnas till Trygghetsteamet tillsammans med tidigare dokumentation om vad som skett och gjorts.
- Huvudman informeras om kränkningen.
- Om vuxen eller elev utanför skolan får vetskap om att diskriminerande eller kränkande behandling av elev sker i skolan bör detta omedelbart meddelas mentor, rektor, Trygghetsteam eller annan vuxen på skolan.

Trygghetsteamets handlingsplan

1. Trygghetsteamets medlemmar samlar in information om situationen dels genom samtal med den person som anmält och dels genom den utsatte. Trygghetsteamet informerar varandra. Elevhälsan kontaktas för konsultation vid behov och när de behöver ha vetskap om ärendet. Huvudman informeras.
2. Någon från Trygghetsteamet, vid behov två, intervjuar den utsatte. En person frågar och den andre dokumenterar. Trygghetsteamet kontrollerar den utsattes version med berört arbetslag. Ett kontaktnät upprättas som observerar så att den utsatte vet vem han/hon skall vända sig till rastvärdar och övrig berörd personal informeras.
3. Kontakt skall tas med den utsattes vårdnadshavare efter samråd med eleven.
 - Detta görs med fördel av mentorn efter att den har fått kort muntlig/skriftlig redogörelse av personal ut trygghetsteamet. Mentorn dokumenterar samtalets innehåll samt tidpunkt med vårdnadshavaren och lämnar dokumentationen till Trygghetsteamet.
4. Två personer från Trygghetsteamet pratar med den eller dem som utfört den kränkande eller diskriminerande handlingen.
 - Det är viktigt att den/de som utfört kränkningen är oförberedda på samtalet. Är det fler än en som utfört kränkningen sker samtalet med en elev åt gången
 - En vuxen intervjuar och den andre dokumenterar.
 - Återträff med den/de som utfört kränkningen sker efter några dagar.
 - En förändring i beteendet krävs.
5. Åtgärdsplan upprättas och berörda informeras. Ansvar: Aktiva representanter i THT.
6. Kontakt med vårdnadshavare till den/de som utfört kränkningen tas av någon ur Trygghetsteamet, dagen efter att eleven fått en möjlighet att själv informera sina vårdnadshavare. Samtalet med vårdnadshavaren dokumenteras, även tid och datum. Sedan sker kontakt mellan Trygghetsteamet och vårdnadshavaren efter uppföljningssamtalen.
7. Uppföljningssamtal sker med den utsatte efter ca en vecka och sedan fortsättningsvis efter behov. Ansvar: Aktiva representanter i THT.
8. Uppföljningssamtal med den/de som utfört den kränkande handlingen sker efter ca två veckor och därefter vid behov. Ansvar: Aktiva representanter i THT.

Möjliga insatser för att stödja och hjälpa utsatta eller de som utsatt

- Stödsamtal med Elevhälsan kan erbjudas till både den som kränkts och den/de som utfört den kränkande handlingen.
- Elevhälsan kan när som helst under pågående fall konsulteras av Trygghetsteamet.
- Om situationen inte förbättras tas ärendet upp i Elevhälsan och vårdnadshavarna kallas till elevvårdsmöte.

- Om ärendet är komplicerat eller gäller en större grupp elever tas ärendet upp med Elev-hälsan som tillsammans med rektor, mentor och Trygghetsteam, beslutar hur man går vidare.
- Om åtgärder inte fungerar och diskriminering eller kränkningarna inte upphör gör skol-ledningen en bedömning om anmälan till socialtjänsten och polis ska göras.

Utvärdering och uppföljning av ärendet

Återkoppling ska ske kontinuerligt till/från Trygghetsteamet, elev, vårdnadshavare, mentorer och andra som berörs t.ex. rastvärdar och EHT av de vuxna som arbetar med ärendet.

Utvärdering och uppföljning av elev, åtgärdsplan och ev. åtgärdsprogram görs i varje fall av Trygghetsteamet så länge som behov finns.

Dokumentation

Dokumentation sker fortlöpande vid alla samtal och möten som berör ärendet av de vuxna som arbetar med fallet.

Vid elevvårdsmöten förs protokoll.

Vid överlämningar till annan skola följer kopior på dokumentationen eleverna från Trygghetsteam till Trygghetsteam.

Dokumentationen förvaras i låst skåp. All dokumentation följs upp varje termin på trygghetsteamets sista möte för terminen då även rektor deltar.

Handlingsplan för diskriminering eller annan kränkande behandling mellan vuxna och elever

1. Trygghetsteamet eller annan vuxen lämnar direkt vidare till närmaste chef, om de får vetskap om att en elev blivit diskriminerad eller utsatts för kränkande behandling av vuxen på skolan.
2. Närmaste chef ansvarar för att utreda och bearbeta situationen.

Definitioner

– vuxen på skolan

Med vuxen på skolan menar vi all personal som arbetar på skolan såsom lärare, förskollärare, fritidspedagog, fritidsledare, lokalvårdare, vaktmästare, skolmåltidspersonal, elevassistenter, psykolog, socialpedagog, skolsköterska, rektor, administrativ personal samt vikarier och praktikanter.

– skola

Med skola menar vi all verksamhet som bedrivs på Himlaskolan såsom förskoleklass, skola och skolbarnomsorg.

– elev

Med elev menar vi alla barn som deltar i skolans verksamheter som förskoleklass, skola och skol-barnomsorg.

– diskriminering

Ingen får missgynnas genom särbehandling på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

– kränkande behandling

När någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkningar är uttryck för makt och förtryck. Kränkningar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Det kan utföras av och drabba såväl elever som vuxna. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. (Mobbing är kränkande behandling vid upprepade tillfällen.) Kränkningarna kan vara:

- Fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar)
- Verbala (t.ex. att bli hotad eller kallad hora/bög)
- Psykosociala (t.ex. att bli utsatt för ryktesspridning), text- och bildburna (t.ex. klotter, brev och lappar, e-post, sms, mms samt andra sociala medier.).

Styrdokument

FN:s konvention om barns rättigheter:

Ur artikel 28:

”Konventionsstaterna skall vidta alla lämpliga åtgärder för att säkerställa att disciplin i skolan upprätthålls på ett sätt som är förenligt med barnets mänskliga värdighet och i överensstämmelse med denna konvention.”

Arbetsmiljölagen 3 kap § 2

”Arbetsgivaren skall vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall” (gäller även barn/elever i skolan)

Skollagen 2010:800 6 kap Åtgärder mot kränkande behandling

Ansvar för personalen

5 § Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitel, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget.

Aktiva åtgärder

Målinriktat arbete

6 § Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §.

Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling

7 § Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Plan mot kränkande behandling

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Förbud mot kränkande behandling

9 § Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

10 § En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

För verksamhet som avses i 25 kap. och för fritidshem som inte är integrerade med en skolenhet eller förskolenhet gäller första och andra styckena för den personal som huvudmannen utser.

Förbud mot repressalier

11 § Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i en utredning enligt detta kapitel eller anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna i kapitlet.

Lgr 11

Grundläggande värden

Skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan ska gestalta och förmedla. I överensstämmelse med den etik som förvaltats av kristen tradition och västerländsk humanism sker detta genom individens fostran till rättskänsla, generositet, tolerans och ansvarstagande. Undervisningen i skolan ska vara icke-konfessionell.

Skolans uppgift är att låta varje enskild elev finna sin unika egenart och därigenom kunna delta i samhällslivet genom att ge sitt bästa i ansvarig frihet.

Förståelse och medmännisklighet

Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den en-skildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas.

Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Diskrimineringslagen

2 kap 5 § Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen får inte diskriminera någon elev.

3 kap 16 § En utbildningsanordnare ska varje år upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för de elever som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning, dels förebygga och förhindra trakasserier.