



# Aroseniussskolans likabehandlingsplan läsåret 2018–2019

– en åtgärdsplan för att främja likabehandling och förebygga  
diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

## Innehåll

Syftet med planen.....	1
Sammanfattning av skolans främjande, förebyggande och åtgärdande arbete.....	2
Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling .....	3
Bilaga 1 Främjande arbete.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Bilaga 2 Förebyggande arbete.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Bilaga 3 Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling .....	7
Bilaga 4 Dokumentation och anmälan av händelse.....	8
Bilaga 5 Viktig information till vårdnadshavare om kränkande behandling och mobbning.....	9
Bilaga 6 Trivselregler.....	10

## **Syftet med planen**

Alla elever har rätt att utvecklas och lära i en trygg miljö och bemötas med respekt. Skolan ska vara fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

## **Vision för likabehandlingsarbetet**

Vi accepterar inte mobbing eller kränkande behandling - på Aroseniussskolan ska alla behandlas respektfullt.

## **Det här ska vi göra**

Främjande arbete – se bilaga 1

Förebyggande arbete – se bilaga 2

## **Här är eleverna med i arbetet**

Lektionstid

Mentorstid

Klassråd

Elevråd

## **Här är föräldrarna med i arbetet**

Elevledda utvecklingssamtal

Föräldramöten

## Sammanfattning av skolans främjande, förebyggande och åtgärdande arbete

På Aroseniussskolan råder nolltolerans mot alla former av kränkningar och alla vuxna har ett absolut ansvar att vara uppmärksamma på vad som sägs och görs

På Aroseniussskolan ska alla behandlas respektfullt - skolan accepterar inga former av kränkande handlingar.

### Främjande

- Mentorssamtal
- Positivt ledarskap i klassrummet
- Höga realistiska förväntningar på varje elev
- Kritiskt granska allt vi gör på skolan ur ett likabehandlingsperspektiv

### Förebyggande

- Tydliggöra likabehandlingsplanens innehåll för elever och vårdnadshavare
- Tydliggöra och prata om vad kränkande handling är
- Genomföra värderingsövningar med elever
- Regelbundna mentorssamtal
- Ett aktivt elevhälsoarbete
- Genomförande och analys av trivsel- och trygghetsenkäter
- Uppföljning vid föräldramöten och utvecklingssamtal

### Åtgärdande

- Den vuxne reagerar, markerar och säger ifrån, tydligt, konsekvent och rakt.
- Den vuxne motiverar varför det inte är OK enskilt eller i grupp. Följs upp med alla berörda parter.
- Händelsen dokumenteras omgående och lämnas till rektor, samt trygghetsgruppen.
- Hemmet kontaktas direkt vid misstänkta kränkningar.
- Kränkningssärenden är en stående punkt på arbetslagsmöten.
- Trygghetsgruppen uppdateras om kränkningarna inte upphör.

## Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

Alla vuxna har ett absolut ansvar att vara uppmärksamma och lyssna på vad elever säger och gör.

### Åtgärdande arbete

Åtgärdande arbete är det vi gör när kränkning och/eller diskriminering redan uppstått. Elev som känner sig kränkt eller mobbad av annan elev eller vuxen ska berätta det för:

- Någon vuxen hemma.
- Någon vuxen i skolan (t.ex. lärare, rektor, skolsköterska).
- En kamrat.

Man kan också vända sig till:

- BEO (Barn- och Elevombudet). <http://beo.skolinspektionen.se/>
- BRIS (Barnens rätt i samhället). <https://www.bris.se/>

### Handlingsplan vid händelse

1. Agera! Stoppa händelsen om möjligt.
2. Handlingen anmäls alltid till berörd mentor.
3. Mentor och ytterligare vuxen samtalar med berörda personer. Hela händelsen dokumenteras på särskild blankett, bilaga 4 ”Dokumentation och anmälan av händelse”. Blankett till huvudman fyller skolledningen i och skickar utan dröjsmål till huvudman. Ansvarig är mentor **och** den som anmält händelsen.
4. Telefonkontakt och/eller möte med vårdnadshavare sker utan dröjsmål. Mail kan komplettera information. Mentor ansvarar.
5. Digital kopia på ”Dokumentation och anmälan av händelse” ska överlämnas till rektor, samt den i trygghetsgruppen som representerar din årskurs. Arbetslaget behåller originalet. Det är endast denna blankett som ska fyllas i av informationslämnaren.
6. Om åtgärder inte hjälper eller om händelse upprepas, är av allvarlig art eller väcker din oro, överlämnas kompletterande dokumentation, (t.ex. ett nytt vittne) digitalt, till den i trygghetsgruppen som representerar din årskurs. Därefter kontaktas ansvarig rektor av trygghetsgruppen.
7. Vid behov kallar rektor, i samråd med trygghetsgruppen, berörda parter till skolan för samtal om hur arbetet ska fortgå. Representant för Trygghetsgruppen ansvarar för dokumentation, som skrivs under av berörda parter.
8. Rektor anmäler till berörd instans/myndighet vid behov
9. Trygghetsgruppen, den som representerar årskursen, ansvarar för uppföljning och återkoppling till berörda.

Viktig information till vårdnadshavare – se bilaga 5

## Främjande arbete

Under läsåret 2017/2018 hade Aroseniussskolan följande främjande arbete:

- Rastaktiviteter, bl.a pingis och pingisturnering mellan vuxna och elever och mellan elever och elever.
- Uteaktiviteter vid säsong och väder – boule, basket, frisbee osv. Dessa skedde vid enstaka tillfällen men populära de gångerna
- Rastvärdar; Schema för rastvärdskap. Mer vuxna i korridorerna även utanför schemat
- Frukost på torsdagar för alla elever. Gynnsam för de elever som inte äter frukost hemma av olika anledningar. Forum för informella samtal och möten med elever.
- Värderings- samt gruppstärkande övningar på mentorstid.
- Fyskampen/Skol-IF.
- Studiestöd.

## Förebyggande arbete

Följande förebyggande arbete har skett under läsåret 2017/2018

- Gruppvägledning åk 8: övergripande insats i två delar för hela årskursen. Motivation (pre-gymnasievalsdelen) samt måendet (del med sociala inslag samt stresshantering och studieteknik).
- Insatser på gruppnivå; t ex ”Bussresan” i 17A där fokus legat på Trygghet & Studiero. Grupparbete i 17B där man haft enskilda samtal med hela klassen – fokus Trygghet & Studiero.
- Förstärkningar på individnivå (Trygghet/Studiero).
- Anställt ytterligare resurspedagog till både individ men även det sociala rummet.
- Näthat-arbete i alla klasser på mentorstid
- Enkät/karta över trygga/otrygga platser.

## Utvärdering:

Vi kan se att de främjande och förebyggande åtgärder har gett positiva effekter vilket gör att vi fortsätter med dem även läsåret 2018/2019. De positiva effekterna kan vi se i GRs enkäter, uppföljning av åtgärder med eleverna, minskad eller obefintlig skadegörelse och en ökad närvaro hos elever och trivsel hos personal.

Följande utvecklingsområden har vi definierat:

- Vi behöver ha ett fortsatt och närmare samarbete med Öppen fritidsverksamhet och Fältarna
- Gruppaktiviteter – vilka behov finns och vilka resurser? Värderingsövningar mentorstid, samt förkortad DISA-variant.
- Kurator och en pedagog går utbildning i YAM (Youth Awareness Mental Health = suicidprevention).
- Värderingsspelet – Kan användas på mentorstid bl.a
- Utöka studiestöd, funnits tankar kring.
- Funnits önskingar från elevhåll om temadagar osv.



## Bilaga 3 Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

Alla vuxna har ett absolut ansvar att vara uppmärksamma och lyssna på vad elever säger och gör.

- **Rastvärdarna** rör sig bland eleverna.
- **Kurator och skolsköterskan** är personer som alla elever kan vända sig till vid behov. Presentation på föräldramöten och mentorstid.
- **Skolsköterskan** genomför hälsosamtal med alla elever i årskurs 8. Samtalet kan vara ett tillfälle att upptäcka om någon blir utsatt.
- **Mentoreerna** tar upp frågor som berör elevens trivsel på skolan vid utvecklingssamtal, mentorssamtal samt vid djupintervjuer.
- **Förälder** som har oro för eget eller annans barn uppmanas kontakta skolan (t.ex. mentor, rektor, kurator eller skolsköterska).



## Bilaga 4 Dokumentation och anmälan av händelse

### Aroseniussskolan

**Datum:**

**Information har lämnats av:**

**Utsatt:**

**Delaktig:**

**Samtalsledare:**

### Händelseförlopp

Bra frågor att ställa: Vad hände? Vad tänkte du? Vad kände du? Hur önskar du att det ska vara nu/bli mellan er? Vad kan du göra nu?

### Åtgärder

Digital kopia på denna dokumentation ska överlämnas till rektor, samt den i trygghetsgruppen som representerar din årskurs. Arbetslaget behåller originalet som förvaras inlåst i arbetsrummet. Det är endast denna blankett som ska fyllas i av informationslämnaren. Blankett till huvudman fyller skolledningen i och skickar utan dröjsmål till huvudmannen.

Om åtgärder inte hjälper eller om händelse upprepas, är av allvarlig art eller väcker din oro, överlämnas kompletterande/uppdaterad dokumentation, digitalt, till den i trygghetsgruppen som representerar din årskurs. Därefter kontaktas ansvarig rektor av trygghetsgruppen.

Datum, inlämnat till trygghetsgruppen:

Datum kompletterande, inlämnat till trygghetsgruppen:

## Bilaga 5 Viktig information till vårdnadshavare om kränkande behandling och mobbning

### **Så här kan du som vårdnadshavare agera**

Du samtalar med ditt barn om att du ser allvarligt på diskriminering och annan kränkande behandling och att du inte accepterar ett sådant beteende.

Skolans övertygelse och erfarenhet är att när hem och skola tillsammans tar avstånd från diskriminering och kränkande behandling känner sig eleven trygg och vet vad som gäller.

Du som vårdnadshavare känner ditt barn bäst och kan vara lyhörd på alla signaler om hur barnet trivs i skolan och med kamrater. Vi ber dig också vara lyhörd för hur ditt barn och kamraterna pratar om andra barn. Om du som vårdnadshavare misstänker att något inte står rätt till i barnens relationer till varandra eller till vuxna bör ni snarast kontakta i första hand mentor, därefter rektor eller skolsköterska. Det är kanske just din information som kan stoppa ett negativt beteende.

### **Är du orolig för att ditt barn blir kränkt eller utsatt för mobbing?**

Följande tecken kan tyda på att ditt barn blir kränkt: Ovilja att gå till skolan, ont i magen, huvudvärk, ovilja att berätta hur det är i skolan, har inga kamrater, kommer hem med smutsiga och sönderrivna kläder, har blåmärken, verkar nedstämd och ledsen. Dessa tecken kan även bero på andra saker, men tecknen motiverar att du så snart som möjligt tar kontakt med skolan.

### **Är du orolig för att ditt barn kränker eller mobbar andra?**

Det är svårt att ta till sig att det egna barnet kränker eller mobbar andra barn eller vuxna. Det kan finnas många orsaker till att barn kränker eller mobbar andra, men oavsett orsaken måste du göra något åt detta. Det är viktigt både för den som är utsatt och för ditt eget barn. Gör helt klart för barnet att du inte accepterar kränkningar eller mobbning och att du ser mycket allvarligt på ett sådant beteende. Ta kontakt med skolan för att få stöd och hjälp.

Som vårdnadshavare kan du tänka att det är bättre att flagga upp din oro en gång för mycket än inte alls. Det kan lösa mycket för ett enskilt barn.

Bra länk för information om de olika begrepp som ryms inom planen:

<http://beo.skolinspektionen.se/sv/For-foraldrar/>

## Bilaga 6 Trivselregler

### **Mopedåkning**

- Mopedåkning på skolgården och gångbanan mellan Arosenius- och Madenskolan är absolut förbjuden
- Mopeder skall parkeras vid mopedparkeringen framför skolan

### **Tobak**

- Bruk av tobak i alla former, under skoltid, är inte tillåtet (gäller även e-cigaretter). Detta gäller alla som vistas på skolan.

### **Kläder**

- I skolrestaurangen har vi inte ytterplagg på oss

### **Mobiltelefoner (under analysarbete)**

- Samlas in vid lektionsstart och återlämnas vid lektionsslut
- (Samlas in vid skoldagens början och återlämnas vid skoldagens slut.) se bilaga från föräldraenkätsvar. Elevrådets svar kommer under höstterminen. Beslut tas efter första elevråd ht 2017. Proverperiod under hösten kommer genomföras och följas av en utvärdering. Utvärderingen leder fram till beslut inför vårterminen 2018.