

Sektor kommunstyrelsen
Handläggare: Klas Holmberg
Kommunjurist
Tel: 0303-330709
E-post: klas.holmberg@ale.se

Kommunstyrelsen

Ändring av arbetsordning för Ale kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antog gällande arbetsordning för Ale kommunfullmäktige den 13 december 2010, § 170. Arbetsordningen har därefter ändrats.

Bifogat förslag innehåller åtta nya paragrafer, 2 a – 2 f, 6 a, 19 a och 48 §§, samt ny lydelse av 5-7 och 42-44 §§. Förslaget innebär därutöver att rubriken före 5 § erhåller en ny lydelse, att rubriken före 41 § upphävs samt att nya rubriker införs före 44 och 48 §§.

Demokratiberedningen har den 24 november 2014, § 65, beslutat att ställa sig bakom förslaget.

Sektor kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige i fråga om arbetsordning för Ale kommunfullmäktige fattar följande beslut.

1. 5-7 och 40-44 §§ ska ha den lydelse som framgår under rubriken sektorns bedömning i kommunstyrelsesektorns tjänsteutlåtande.
2. Det ska införas nio nya paragrafer, 2 a, 2 b, 2 c, 2 d, 2 e, 2 f, 6 a, 19 a och 48 §§, med den lydelse som framgår under rubriken sektorns bedömning i tjänsteutlåtandet.
3. Rubriken före 5 § ska ha den lydelse som framgår under rubriken sektorns bedömning i tjänsteutlåtandet.
4. Rubriken före 41 § upphävs.
5. Det ska införas nya rubriker före 44 och 48 §§ med den lydelse som framgår under rubriken sektorns bedömning i tjänsteutlåtandet.
6. Detta beslut träder i kraft den 1 april 2015.

Björn Järbur
Kommunchef

Klas Holmberg
Kommunjurist

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från sektor kommunstyrelsen 2015-01-28
- Demokratiberedningens protokoll 2014-11-24 - DB § 65
- Gällande arbetsordning med anteckningar

Ärendet expedieras efter beslut till:

För vidare hantering

Kommunjuristen

För kännedom

Demokratiberedningen

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog gällande arbetsordning för Ale kommunfullmäktige den 13 december 2010, § 170. Arbetsordningen har därefter ändrats.

Nu utarbetat förslag till ändringar i arbetsordningen framgår under rubriken sektorns bedömning i detta utlåtande. Ändringar kommenteras i korthet nedan.

2 a, 2 b, 2 c, 2 d, 2 e och 2 f §§

Genom en ändring (SFS 2013:1053) i kommunallagen har fullmäktiges presidium lagreglerats. I Ale har presidiet redan arbetsuppgifter enligt gällande arbetsordning. Förslaget innehåller inte någon ändring av arbetsuppgifterna, men sex nya paragrafer, 2 a – 2 f §§. Dessa reglerar bl a presidiets arbetsformer i följande avseenden.

Beslut fattas genom enkel majoritet. (2 a §)

Telefonmöte eller motsvarande tillåts, om angivna förutsättningar uppfylls. (2 b §)

Presidiet är som huvudregel beslutsfört när två ur presidiet är närvarande. Presidiet är dock beslutsfört med endast en ur presidiet närvarande om de två andra är jäviga. (2 c §)

Med hänsyn tagen till känsligheten av vissa av presidiets uppgifter föreskriver förslaget att kommunallagens jävsregler för nämnder ska tillämpas. (2 d §)

Protokoll ska föras i vissa fall. (2 e §)

Rubrik före 5 §

Förslaget innebär att den nuvarande rubriken tillförs deltagande i sammanträde. Förslaget föränleds av att 6 a § föreslås reglera rätten att delta på distans.

5 och 6 §§

Många ledamöter fullgör sin skyldighet enligt arbetsordningen att anmäla till fullmäktiges sekreterare när de har förhinder samtidigt som de meddelar sitt parti. Andra meddelar endast sitt parti.

Kommunförvaltningen kallar idag både ledamöter och ersättare till fullmäktiges sammanträden oavsett om de förväntas tjänstgöra eller inte. Förslaget innebär att anmälan av förhinder ska göras till partiets gruppledare i fullmäktige och leder till att gruppledaren ska se till att en ersättare underrättas när det finns behov av att ersättaren tjänstgör. Gruppledaren får dock enligt förslaget full frihet att organisera anmälnings- och underrättelseåtgärder på annat sätt

inom partiets fullmäktige-grupp. Har någon gruppleddare inte anmälts, ansvarar fullmäktiges sekreterare för att arbetsuppgiften fullgörs. Detsamma gäller om en gruppleddare har behov av hjälp med att fullgöra uppgiften.

Vid själva sammanträdet kallar ordföranden eller sekreteraren in den ersättare som står i tur att tjänstgöra bland närvarande ersättare.

6 a och 7 §§

Ändringen (SFS 2013:1053) i kommunallagen ger fullmäktige rätt att införa möjligheter för fullmäktiges ledamöter att delta i fullmäktiges sammanträden på distans. Förutsättningen är att det sker genom ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor. Förslaget innebär att någon sådan möjlighet inte införs.

Vid förslagets framtagande har det fysiska mötet ansetts vara viktigare ur demokratisk synpunkt än möjligheten att delta i sammanträdet på annan plats. Under fullmäktiges sammanträde är det en fördel att ledamöterna är fokuserade på sammanträdet. När ett sammanträde är ajournerat är det i stället väsentligt att ledamöter kan samråda i olika grupperingar beroende av vilket ärende som är aktuellt. Bedömningen hade kanske blivit en annan om avstånden mellan kommunens sammanträdesplats och vissa orter inom kommunen hade varit avsevärda eller om ersättarnas tjänstgöring hade fungerat dåligt.

Om fullmäktige överväger att införa rätt för ledamöter att delta på distans finns skäl att även utreda kostnaderna för anskaffande av ett system som uppfyller lagstiftarens krav och värdera sårbarheten i ett sådant system. I samband därmed behöver även utredas hur fullmäktige ska hantera situationen om förbindelsen bryts med en ledamot som är närvarande på distans.

I 7 § föreslås att även 6 a § omfattas av bestämmelsen i 7 §.

19 a §

Uppdraget att bereda revisorernas budget överförs från 41 § till en ny paragraf, 19 a §. Uppdraget läggs direkt på presidiet.

40-44 §§

Reglerna för demokratiberedningen har i förslaget anpassats till reglemente för kommunstyrelsen och arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Ale kommun. Förslaget innebär i övrigt ett förtydligande av beredningens rättigheter och skyldigheter samt arbetsformer. Specifika regler för demokratiberedningen har samlats i 42 och 43 §§.

Motsvarande bestämmelser föreslås införas för valberedningen i 40 och 41 §§. För valberedningen innebär förslaget att mandatperioden blir från valet av valberedning till och med valet av ny valberedning. Detta innebär att avgående valberedning har beredningsansvaret för val av kommunstyrelse, om fullmäktige avser att välja ny kommunstyrelse på nyvalda fullmäktiges första sammanträde.

44 § föreslås bli gemensam för de två beredningarna.

Rubrik före 41 §

Rubriken ”Beredningen för revisorernas budget” utgår i och med att arbetsuppgiften läggs direkt på presidiet i 19 a §.

Rubrik före 44 §

Förslaget innebär att en ny rubrik "Gemensamma bestämmelser för fasta beredningar" införs före 44 §.

Rubrik före 48 §

Förslaget innebär att en ny rubrik "Gruppledare" införs före 48 §.

48 §

I 48 § regleras frågor om partiernas gruppledare. Paragrafen är ny och anpassad till att utökade kommunala uppgifter läggs på gruppledare och att arvodesregler för förtroendevalda har ändrats under 2014.

Det bör noteras att fullmäktige inte utser partiernas gruppledare. De kommunala uppgifter, som har lagts på gruppledare och för vilket ett kommunalt arvode erhålls, åligger gruppledaren först efter det att gruppledaren har anmälts till fullmäktige.

Remissyttrande

Demokratiberedningen har den 24 november 2014, § 65, beslutat att ställa sig bakom förslaget. Efter demokratiberedningens sammanträde har en redaktionell ändring gjorts i 5 §.

Ekonomisk bedömning/konsekvens

Förslaget torde inte få några ekonomiska konsekvenser.

Sektorns bedömning

Kommunstyrelsesektorn gör bedömningen att följande paragrafer och rubriker i arbetsordning för Ale kommunfullmäktige ska få följande lydelse.

2 a §

Är ordföranden och vice ordförandena inte eniga när presidiet har att fatta beslut, gäller som presidiets beslut det förslag som har fått enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

2 b §

Presidiet får behandla en frågeställning genom telefonmöte, om inte någon av presidiets medlemmar begär att frågan ska behandlas vid möte genom personligt sammanträffande. Med telefonmöte jämföras möte via annat motsvarande medium som inte har sämre säkerhet.

Vid telefonmöte med presidiet ska samtliga deltagare i mötet kunna höra varandra och delta på lika villkor.

2 c §

Presidiet får handlägga ärenden endast när minst två ur presidiet är närvarande.

Om två ur presidiet är jäviga i ett ärende, får presidiet handlägga ärendet, även om antalet deltagande på grund av jävet inte uppgår till det antal som föreskrivs i föregående stycke.

2 d §

I fråga om jäv ska 6 kap 24-26 §§ kommunallagen tillämpas när presidiet uppträder som ett kommunalt organ.

2 e §

När presidiet behandlar ärende om att lämna förslag till fullmäktiges beslut avseende revisorernas budget enligt 19 a § eller i ansvarsfråga enligt 20 §, ska protokoll föras. Presidiet avgör om protokoll ska föras vid presidiets övriga möten.

Protokoll från möte med presidiet justeras av samtliga beslutande vid mötet.

2 f §

Presidiet bestämmer i övrigt själv sina arbetsformer.

Hinder för tjänstgöring, inkallande av ersättare och deltagande i sammanträde**5 §**

Innan ett sammanträde har inletts, ska en ledamot som är hindrad att delta i sammanträdet eller i en del av sammanträdet snarast anmäla detta till sin gruppledare eller på sätt som denne anger. Det ankommer på gruppledaren att tillse att den ersättare som står i tur att tjänstgöra underrättas.

Har någon gruppledare inte anmälts till kommunfullmäktige, gäller det som har sagts om gruppledare i första stycket i stället fullmäktiges sekreterare eller annan anställd på kommunstyrelsens administrativa avdelning.

Gruppledare får vid behov anlita fullmäktiges sekreterare att under viss tid ta emot anmälningar och underrätta ersättare enligt första stycket.

Under ett pågående sammanträde ska en ledamot anmäla till ordföranden eller sekreteraren om ledamoten avbryter sin tjänstgöring.

Anländer en ledamot till fullmäktiges sammanträde efter det att upprop har förrättats, ska ledamoten anmäla sin ankomst till ordföranden eller sekreteraren.

6 §

Om en ledamot uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde, kallar ordföranden eller sekreteraren in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.

6 a §

En ledamot får inte delta i fullmäktiges sammanträden på distans.

7 §

Det som sagts om ledamot i 5, 6 och 6a §§ gäller också för ersättare

19 a §

Fullmäktiges presidium bereder revisorernas budget.

40 §

Efter det att val av fullmäktige har ägt rum, väljer kommunfullmäktige en valberedning med mandattiden från fullmäktiges sammanträde då valet förrättas till och med det sammanträde då val av valberedning förrättas nästa gång.

Val av valberedning förrättas på det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige. Fullmäktige bestämmer före valet antalet ledamöter och ersättare i beredningen.

Bland ledamöterna väljer fullmäktige en ordförande och en vice ordförande.

41 §

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige ska behandla, med undantag av val till fullmäktiges presidium, valberedning och fyllnadsval som inte avser val av ordförande eller vice ordförande.

Fullmäktige får dock besluta att förrätta ett val utan föregående beredning, även om första stycket anger att valberedningen ska lägga fram förslag i valärendet.

Valberedningen får väcka ärenden i fullmäktige inom sitt uppgiftsområde. Beredningen ska vid behov lägga fram förslag till beslut om antalet ledamöter och ersättare i ett organ.

Valberedningen får från kommunens nämnder och anställda begära in de upplysningar och de yttranden som behövs för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

42 §

Efter det att val av fullmäktige har ägt rum, väljer fullmäktige för den löpande mandatperioden en demokratiberedning.

Val av demokratiberedning förrättas senast på det sammanträde vid vilket fullmäktige väljer nämnder. Fullmäktige bestämmer före valet antalet ledamöter och ersättare i beredningen.

Bland ledamöterna väljer fullmäktige en ordförande och en vice ordförande.

43 §

Demokratiberedningen har till uppgift att bereda övergripande fullmäktigeärenden inom områdena demokrati och invånarinflytande.

Demokratiberedningen har vidare till uppgift att bereda fullmäktigeärenden avseende arvoden,

pensioner eller andra förmåner till förtroendevalda.

Demokratiberedningen får väcka ärenden i fullmäktige inom sitt uppgiftsområde. Beredningen ska inom sitt område följa utvecklingen inom kommunen och hos fullmäktige göra de framställningar som beredningen finner påkallade.

Demokratiberedningen får från kommunens nämnder och anställda begära in de upplysningar och de yttranden som behövs för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Demokratiberedningen ska i ärende avseende arvode, pension eller annan förmån till förtroendevald avge de yttranden, som övriga kommunala organ kan begära.

Gemensamma bestämmelser för fasta beredningar

44 §

Val- och demokratiberedningarna ska tillämpa vad som i kommunallagen är föreskrivet om nämnder i fråga om tidpunkt för sammanträden, beslutförhet och protokoll

Ersättare får närvara vid beredningarnas sammanträden endast om ersättaren tjänstgör i stället för ledamot som är förhindrad att tjänstgöra.

Beredningarna bestämmer i övrigt själva sina arbetsformer.

Beredningarna har rätt till sekreterarstöd och övrig grundläggande administrativ service.

Gruppledare

48 §

Ledamöter som i allmänt val har erhållit plats i kommunfullmäktige under samma partibeteckning bör till fullmäktige vid fullmäktiges första sammanträde anmäla en gruppledare hämtad ur gruppens ledamöter och ersättare.

Gruppledares kommunala uppdrag gäller intill dess att partigruppen till fullmäktige anmäler en ny gruppledare, dock längst till fullmäktiges mandattids slut.

Anmäld gruppledare har följande kommunala uppgifter.

Utgöra länk mellan kommunfullmäktiges presidium och kommunfullmäktiges partigrupp.

Utgöra länk mellan kommunstyrelsens presidium och kommunfullmäktiges partigrupp.

Utgöra länk mellan kommunförvaltningen och kommunfullmäktiges partigrupp.

Delta i möten med ordförande- och gruppledargruppen.

Samordna partiets ledamöters verksamhet i olika nämnder för att underlätta det kommunala arbetet.

Fullgöra de uppgifter som åvilar gruppledare enligt 5 §.