

# Daglig verksamhet Funktionshinder



Ale kommun, 449 80 Alafors • 0303-70 30 00 • [www.ale.se](http://www.ale.se) • [kommun@ale.se](mailto:kommun@ale.se)

Ale kommun – Kommunikationsavdelningen – 2019-02-22 – Reviderad 2020-08-24. Foto: Bodil Johansson/Scandinav.



## Daglig verksamhet enligt LSS och SoL

Insatsen daglig verksamhet är en av LSS-lagens tio insatser och regleras i 9 § 10 LSS. Insatsen riktar sig till personer som omfattas av personkrets 1 och 2 enligt 1§ LSS och är till för personer i yrkesverksam ålder, det vill säga 18–67 år som saknar förvärvsarbete (arbete med lön) och som inte utbildar sig. Det innebär att insatsen upphör vid 67 års ålder.

Insatsen daglig sysselsättning enligt Socialtjänstlagen SoL riktar sig till personer med stödbehov inom sysselsättning som inte omfattas av LSS.

## Främja goda levnadsvillkor

Insatsen daglig verksamhet kan utformas på olika sätt och liksom alla andra insatser enligt LSS-lagen ska den anpassas till mottagarens individuella behov och tillförsäkra deltagaren goda levnadsvillkor. Verksamheten ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och sträva efter full delaktighet i samhällslivet. Målet skall vara att den enskilde får möjlighet att leva som andra. Verksamheten ska erbjuda den enskilde stimulans, utveckling, meningsfullhet och gemenskap efter den enskildes önskemål och behov. Ett övergripande mål är att utveckla den enskildes möjligheter till arbete.

## Hur man ansöker om daglig verksamhet

Man ansöker om insatsen hos socialsekreterare på Biståndsenheten. När ansökan har beviljats kommer du eller din företrädare bli kontaktad av verksamhetens koordinator. Tillsammans med koordinatören börjar processen med att hitta en arbetsplats och arbetsuppgifter/aktiviteter utifrån dina intressen.

## Habiliteringsersättning

Den som deltar i daglig verksamhet enligt LSS har rätt till habiliteringsersättning som utbetalas per närvarodag. Ersättning utgår inte till personer över 67 år. Ersättningen utbetalas inte vid semester och sjukdom. Habiliteringsersättningen är inte skattepliktig.

Heldag (mer än 4 timmar) 40 kr.

Halvdag (mindre än 4 timmar) 28 kr.

## Arbetsplatser inom daglig verksamhet Ale kommun

Ale kommun erbjuder flera olika arbetsplatser. På de olika arbetsplatserna arbetar man med olika arbetsuppgifter, uppdrag samt aktiviteter. De arbetsplatserna som erbjuds är:

**Kompassen:** Kompassen är ett samlingsnamn för de verksamheter som finns på Vikadamm i Älvängen. Kompassen består av tre verksamheter: Norran, Östan och Södran.

**Norran:** Här arbetar man utifrån sina förutsättningar med olika aktiviteter, uppdrag samt arbetsuppgifter. Personalen arbetar lågaffektivt med tydliggörande pedagogik och miljön är anpassad för att vara tydlig, förutsägbar och strukturerad.

**Östan:** Här arbetar man aktivitetsbaserat. Östan erbjuder aktiviteter, uppdrag, arbetsuppgifter inom olika intresseområden. Man jobbar med kontor, media, ADL (Aktiviteter i Dagliga Livet – så som bak, städ, tvätt), friskvård, skapande, socialt samspel med mera.

**Södran:** På Södran arbetar man bland annat med olika uppdrag som bilvård, återvinning, tvättuppdrag och interna arbetsuppgifter. På Södran får man även möjlighet att delta i ett socialt sammanhang och utföra arbetsuppgifter individuellt eller i grupp. Du är själv med och påverkar hur din dag ska se ut. Södran är uppdelad i tre olika arbetsgrupper och har ett samarbete med transportgruppen.

**Axet:** Här jobbar man med serviceuppdrag så som tvätt, städ, disk samt diverse uppdrag i huset på Ale seniorcentrum i Älvängen.

**Industrigruppen:** Här jobbar man med montering, paketering, demontering och second hand. Industrigruppen ligger i Älvängen.

## Arbetsmarknadscoacher:

Inom daglig verksamhet arbetar två arbetsmarknadscoacher med att stötta personer i huvudsak på externa men också interna arbetsplatser. Arbetsmarknadscoachen stöttar både den enskilde individen och arbetsgivaren efter behov. Arbetsmarknadscoachen arbetar utefter metoden Supported Employment. Metoden syftar till att öka deltagandet på den öppna arbetsmarknaden och bygger på fem grundstenar:

1. Överenskommelse med deltagaren
2. Yrkesprofil
3. Jobbsökande
4. Arbetsgivarengagemang
5. Stöd på och utanför arbetsplatsen

## Kontakt

Koordinator: Linus Edepil

Mobilnummer: 0704-32 03 71

E-post: [linus.edepil@ale.se](mailto:linus.edepil@ale.se)

