



Protokoll - Föreningsrådet i Ale

Datum och tid	Onsdag 25 augusti 2021, kl 18.00-19.30
Plats	Via Microsoft Teams
Ledamöter	Gunilla Wallengren Lisa Forsberg Ulf Östan
Frånvarande	Anette Hallgren Christer Bergström Daniel Wexell Linda Skånberg Linn Corneliusson Robert Werling Roger Brovik Sven-Erik Björklund
Övriga närvarande	Emma Kronberg, föreningsutvecklare, Ale kommun Jan-Åke Bernsten, valberedningen

1. Mötets öppnande

Ulf öppnade mötet.

2. Godkännande av dagordning

Den föreslagna dagordningen godkändes.

3. Val av två justerare

Till justerare valdes Gunilla Wallengren och Lisa Forsberg.

4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna.

5. Verksamhetsplan 2021 – avstämning

a "Föreningsmiljonen" – brainstorma och planera aktiviteter/insatser

I juni fattades ett politiskt beslut om att avsätta en miljon kronor för att återstarta föreningslivet. Planeringen har påbörjats och kommer att fortgå under september. Emma Kronberg är utsedd att vara projektledare för "föreningsmiljonen" och en arbetsgrupp bestående av representanter från olika kommunala enheter ska tillsättas. Även kommunens olika rådgivande organ inkluderas i planeringsarbetet.

Bidragsansökan kommer under september att öppna för föreningar, med syfte att kunna ansöka om stöd för att genomföra aktiviteter/verksamhet under resterande delen av 2021.

Beslut

Mötet beslutade att föreningsrådet äskar pengar för att arrangera olika föreläsningar. Viktigt att dessa är tillgängliga för alla, digital närvaro ska vara möjlig. Tips på föreläsare kan skickas till Emma.

Mötet beslutade att Emma tar en kontakt med Alekuriren/Peach för att diskutera kring en föreningsbilaga i Alekuriren under hösten med information om föreningar samt om de olika aktiviteter som kommer att genomföras inom ramen för "föreningsmiljonen". Emma får även i uppdrag att kontakta Åsa Ericsson, sektorschef, för skicka ut föreningsbilagan via Unikum.

b Inventering av lokaler – tillgänglighet

Två möten har genomförts, 14/6 samt 23/8, där tillgänglighetsanpassning av kommunens lokaler diskuterats. Gunilla har deltagit som föreningsrådets representant. Övriga deltagare har varit Marianne Kristoffersson (DHR Ale), Tony Jönsson (fastighetschef, Ale kommun), Conny Andreasson (verksamhetsutvecklare, Ale kommun) samt Emma Kronberg, Klas Arvidsson och Martin Andersson (Ale Fritid, Ale kommun).

Planen framåt är att en styrgrupp och en arbetsgrupp ska bildas under hösten. Arbetsgruppen får uppdraget att forma en projektplan för att därefter kunna påbörja arbetet med att prioritera och inventera kommunens objekt. Gunilla kommer att vara med i styrgruppen som representant för föreningsrådet samt DHR Ale.

Föreningsrådet får utse en representant som deltar i arbetsgruppen.

c Föreningsinformation via Unikum

Påminnelse om informationsutskick går ut via nyhetsbrev, via Interbook Go samt via annons i Alekuriren (vecka 35). Utskicket via Unikum planeras till vecka 37.

6. Datum och upplägg för lokala föreningsträffar

Beslut

Mötet beslutade att använda de lokala föreningsträffarna som planeringsmöten för de gemensamma evenemang som ska genomföras inom ramen för "föreningsmiljonen". Träffarna genomförs under mitten/andra delen av september, bra med 2-3 veckors framförhållning.

Information om träffarna skickas ut via Interbook Go, Alekuriren, nyhetsbrevet Föreningsinfo samt publiceras i kalendern på ale.se.

7. Synpunkter på bidrag och taxor

Inga synpunkter har inkommit från rådets ledamöter. De synpunkter som framkom i samband med lokala föreningsträffar var:

- * **Aktivitetsbidrag även för barn under 7 år**
- * **Bidrag för skötsel av kommunens anläggningar (s.k. Skötselavtal)**

Mötet enades om att punkten avseende skötselavtalen inte hör hemma här, utan är en fråga som rådet får driva vidare i diskussioner med Ale Fritid och Kultur & fritidsnämnden.

Beslut:

Mötet beslutade att Emma skickar synpunkten gällande aktivitetsbidraget vidare till Klas Arvidsson samt Kultur & fritidsnämnden.

8. Genomgång av föreningsrådets hemsida samt arbetsverktyget Trello

Mötet enades om att en utförligare genomgång av hemsidan samt Trello och dess funktioner görs vid efterfrågan från rådets ledamöter.

Tyvärr kunde inte Kultur & fritids feriearbetare under sommarlovet nyttjas till att uppdatera hemsidan.

Ett förslag som kom upp på mötet var att anställa ungdomar under höstlovet som får i uppdrag att färdigställa hemsidan.

Beslut

Emma undersöker möjligheten att anställa ungdomar under höstlovet och meddelar besked vid nästa möte (7 oktober).

9. Information från Kultur & fritid

Emma informerade om att Klara Blomdahl slutat sin anställning i Ale kommun och rekryteringen av en ersättare pågår.

10. Övriga frågor

Inga övriga frågor noterades.

11. Nästa möte

Torsdag 7 oktober kl 18.00-19.30, preliminärt via Microsoft Teams.

12. Mötet avslutas

Ulf avslutade mötet.

Sekreterare

Emma Kronberg

Justerat av

Gunilla Wallengren

Lisa Forsberg