

Reglemente för utbildningsnämnden

Antaget av kommunfullmäktige den 20 juni 2022, KF § 107

Diarienummer KS.2022.222

Reglementet träder i kraft den 1 december 2022

Ändrat av kommunfullmäktige den 14 november 2022, KF § 159

Diarienummer KS.2022.630

Ändringen träder i kraft den 1 december 2022

Ändrat av kommunfullmäktige den 14 november 2022, KF § 186

Diarienummer KS.2022.288

Ändringen träder i kraft den 1 december 2022

Antaget av kommunfullmäktige den 4 mars 2024, KF § 36

Diarienummer KS.2024.32

Reglementet träder i kraft den 1 april 2024

Reglemente för utbildningsnämnden

Inledande bestämmelser

Allmänna bestämmelser 1 §

Utöver vad som föreskrivs om nämnder i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente för utbildningsnämnden.

Om det i lag eller annan författning finns bestämmelser som avviker från detta reglemente, ska de bestämmelserna gälla.

2 §

Utbildningsnämnden ska med uppmärksamhet främja och följa utvecklingen i de frågor som ingår i nämndens verksamhetsområde, ta de initiativ och framlägga de förslag som nämnden finner påkallade.

Ankommer det på kommunfullmäktige att fatta beslut i ärende inom utbildningsnämndens verksamhetsområde, ska nämnden bereda fullmäktigeärendet och verkställa fullmäktiges beslut.

3 §

Med begreppet *lag* avses i detta reglemente inte endast lagen utan även de förordningar och andra författningar som kompletterar lagen.

Nämndens organisation

4 § Nämndens sammansättning

Utbildningsnämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare, om inte kommunfullmäktige före valet av nämnden beslutar att ändra antalet för den mandatperiod valet avser.

5 § Mandattider

Ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden väljs, om inte annat särskilt beslutas av kommunfullmäktige före valet, för fyra år räknat från och med den 1 december det år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet.

6 § Presidium

Kommunfullmäktige väljer för utbildningsnämndens mandattid bland ledamöterna en ordförande, en 1:e vice ordförande och en 2:e vice ordförande.

Utbildningsnämnden ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande utgör nämndens presidium.

7 § Ordförande

Utbildningsnämndens ordförande ska leda, samordna och övervaka nämndens verksamhet. De vice ordförandena biträder ordföranden vid fullgörande av denna uppgift.

Ordföranden ska representera nämnden vid uppvaktningar hos myndigheter samt vid överläggningar (konferenser och sammanträden) till vilka nämnden kallas eller kallar, om inte utbildningsnämnden bestämmer annat.

8 § Utskott

Utbildningsnämnden får inrätta ett arbetsutskott bestående av 3-5 ledamöter och 4 ersättare.

Nämnden ska vid val av utskott bland utskottets ledamöter utse en ordförande och en eller två vice ordförande.

9 § Kommunalråd

Utbildningsnämndens ordförande och 1:e vice ordförande är skolkommunalråd. Förväntad sysselsättningsgrad framgår av *arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Ale kommun*.

Verksamhetsområde

10 § Skolväsendet i kommunen

Utbildningsnämnden ansvarar för den del av det allmänna skolväsendet som åvilar kommunen och fullgör kommunens uppgifter enligt skollagen. Med *skollagen* avses i detta reglemente förutom skollagen även förordningar och andra författningar utfärdade inom skollagens område.

11 §

När det i annan författning än skollagen hänvisas till den eller de nämnder som ska fullgöra kommunens uppgifter enligt skollagen, har utbildningsnämnden ansvaret för den uppgift författningen anger. Nämnden ansvarar bland annat för följande kommunala verksamheter.

1. Förskola
2. Fritidshem
3. Förskoleklass
4. Grundskola
5. Grundsärskola
6. Gymnasieskola
7. Gymnasiesärskola
8. Kommunal vuxenutbildning
9. Särskild utbildning för vuxna
10. Utbildning i svenska för invandrare

12 §

Utbildningsnämnden får bedriva uppdragsutbildning.

13 § Ekonomisk förvaltning

I utbildningsnämndens uppgifter ingår att inom nämndens verksamhetsområde bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i rätt tid samt att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Utbildningsnämnden ansvarar för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde.

14 §

Utbildningsnämnden får inom sitt verksamhetsområde träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta därmed sammanhängande avtal för att tillvarata kommunens intressen.

15 §

Utbildningsnämnden får inom sitt verksamhetsområde använda arbetsmarknadspolitiska stödformer eller andra stöd som tillhandahålls av staten.

16 § Arbetsmiljöansvar

Utbildningsnämnden fullgör inom nämndens verksamhet det ansvar som arbetsgivare har enligt arbetsmiljölagstiftningen.

Inom ramen för arbetsmiljöansvaret ska utbildningsnämnden samverka med kommunstyrelsen eller annan nämnd om utbildningsnämndens verksamhet bedrivs i ett arbetsställe som kommunstyrelsen eller annan nämnd har arbetsmiljöansvaret för.

17 § Förvaltning av egendom

Utbildningsnämnden ska inom gällande budgetramar förvärva den lösa egendom som behövs för nämndens verksamhet och överlåta den lösa egendom som inte längre behövs.

18 §

Utbildningsnämnden ska väl vårda och underhålla den lösa egendom som nämnden har ansvaret för.

Utbildningsnämnden har endast ansvar för kommunal lös egendom som används i nämndens verksamhet. Utbildningsnämnden ansvarar därutöver för kommunal lös egendom som används i flera nämnders eller kommunstyrelsens verksamhet, om utbildningsnämnden har betalat för förvärvet av egendomen.

Andra stycket gäller inte om kommunfullmäktige har beslutat annat, eller om kommunstyrelsen eller andra nämnder skriftligen genom internöverenskommelse kommit överens om annat.

Av *reglemente för servicenämnden* framgår att servicenämnden har förvaltningsansvaret för byggnader på ofri grund.

19 §

Utbildningsnämnden ska väl vårda den fasta egendom som nämnden disponerar för sin verksamhet.

Utbildningsnämnden ska åtgärda fel och brister i den fasta egendomen, eller anmäla dessa till kommunstyrelsen eller annan nämnd som har förvaltningsansvaret för egendomen.

20 §

Utbildningsnämnden ska verka för att behovet av mark, anläggningar och lokaler inom nämndens verksamhetsområde tillgodoses.

Utbildningsnämnden ska anmäla förändrade behov av mark till samhällsbyggnadsnämnden.

Utbildningsnämnden ska anmäla förändrade behov av lokaler och bostäder samt tillhörande anläggningar till servicenämnden.

21 § Processbehörighet

Utbildningsnämnden ska själv eller genom ombud föra talan i alla mål och ärenden som hör till nämndens verksamhetsområde.

22 § Upphandling

Utbildningsnämnden ansvarar för upphandlingar enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling eller annan författning inom sitt eget verksamhetsområde.

Kommunstyrelsen ansvarar för upphandling som berör fler än en nämnd.

Utbildningsnämnden har rätt att göra avrop på avtal som nämnden eller kommunen är berättigade att göra avrop ifrån. Nämnden får dock inte göra avrop i strid mot ramavtal ingångna av kommunstyrelsen eller på uppdrag av kommunstyrelsen.

23 § Kris, beredskap och säkerhet

Utbildningsnämnden ansvarar för analys, planering och förberedelse av nämndens säkerhets- och krisberedskapsarbete.

24 §

Utbildningsnämnden ansvarar för att inom sitt verksamhetsområde fullgöra de uppgifter som enligt

1. lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap och
2. lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap ankommer på kommun avseende analys, planering, förberedelser och skyldighet att lämna uppgifter.

25 §

Utbildningsnämnden ansvarar för att lämna uppgifter enligt 2 kap. 4 § lagen (1994:1809) om totalförsvarsplikt för uppgifter inom nämndens verksamhet.

Utbildningsnämnden ska hålla kommunstyrelsen informerad om beredskapsläget och de övriga förhållanden som är av betydelse för att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sitt samordnings- och rapporteringsansvar.

26 §

Av *reglemente för kommunstyrelsen* framgår att kommunstyrelsen ansvarar för säkerhetsprövning och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585).

Utbildningsnämnden ska göra framställning till kommunstyrelsen om det finns behov av säkerhetsprövning av anställd eller annan som på annat sätt ska delta i säkerhetskänslig verksamhet samt biträda kommunstyrelsen vid säkerhetsprövningen. Detsamma gäller vid behov av placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585).

Utbildningsnämnden ansvarar för att nämndens verksamhet i övrigt uppfyller kraven i säkerhetsskyddslagen (2018:585).

27 § Information, diarium och arkiv

Utbildningsnämnden ansvarar för nämndens informationsverksamhet. I informationsverksamheten ingår att informera om sådana förändringar av nämndens verksamhet som är av betydelse för brukare och invånare.

28 §

Utbildningsnämnden ansvarar för nämndens diarium.

Utbildningsnämnden ansvarar för vården av sitt arkiv, om inte kommunens arkivmyndighet har övertagit ansvaret. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivlagen och *arkivreglemente för Ale kommun*.

29 § Behandling av personuppgifter

Utbildningsnämnden ansvarar för behandlingen av personuppgifter i nämndens verksamhet och är personuppgiftsansvarig för dessa i enlighet med *europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning)* samt även de svenska författningar som kompletterar förordningen.

30 §

Inom ramen för personuppgiftsansvaret fullgör utbildningsnämnden personuppgiftsansvarigs uppgifter enligt dataskyddsförordningen och ansvarar för att utbildningsnämndens verksamhet uppfyller kraven i dataskyddsförordningen och andra författningar som reglerar behandlingen av personuppgifter i verksamheten.

Kommunstyrelsen utser dataskyddsbud för kommunen. Vid utförandet av sitt uppdrag i utbildningsnämndens verksamhet utgör ombudet en del av den nämnden och omfattas av den myndighetens sekretessbestämmelser.

Samverkan

31 § Samråd inom kommunens organisation

Utbildningsnämnden ska inom sitt verksamhetsområde avge de yttranden och upplysningar som efterfrågas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller andra nämnder.

Utbildningsnämnden ska vid behov samråda med av kommunen inrättade råd.

Utbildningsnämnden får infordra yttranden och upplysningar från kommunstyrelsen och övriga nämnder samt från av kommunen inrättade råd.

32 § Samråd med organisationer

Utbildningsnämnden bör samråda med föreningar och andra organisationer när dessa är särskilt berörda.

33 § Remiss

Inkommer från staten eller annan en remiss ställd till utbildningsnämnden eller som avser verksamheter inom utbildningsnämndens verksamhetsområde, har nämnden rätt att avge ett yttrande.

Inkommer till kommunen från staten eller annan en till kommunen ställd remiss som avser verksamheter inom flera nämnders verksamhetsområde, får kommunstyrelsen avge kommunens yttrande.

Utbildningsnämnden utgör beredningsorgan till kommunfullmäktige om yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen och remisstiden medger att det kan behandlas vid ett ordinarie sammanträde med kommunfullmäktige.

Samverkan genom internöverenskommelser

Internöverenskommelse avseende lös egendom

34 §

Utbildningsnämnden får överenskomma med kommunstyrelsen eller annan nämnd att överföra ansvaret för lös egendom som utbildningsnämnden ansvarar för.

Internöverenskommelse avseende lös egendom ska vara skriftlig.

Internöverenskommelse avseende förvaltningsansvar

35 §

Utbildningsnämnden får överenskomma med kommunstyrelsen eller annan nämnd som har förvaltningsansvar för fast egendom, att förvaltningsansvaret för viss fast egendom ska överföras till utbildningsnämnden.*

Internöverenskommelse avseende förvaltningsansvar ska vara skriftlig och innehålla uppgift om dag när ansvaret övergår.

Med begreppet *förvaltningsansvar* avses kommunens ägaransvar.

Internöverenskommelse avseende hyra

36 §

Utbildningsnämnden får överenskomma med samhällsbyggnadsnämnden och servicenämnden om att utbildningsnämnden disponerar viss egendom och villkoren härför. Av en sådan överenskommelse ska framgå bland annat

1. hur ansvaret för drift och löpande underhåll fördelas mellan nämnderna,
2. den ekonomiska uppgörelsen,
3. om disponerande nämnd får hyra ut hela eller del av egendomen och i så fall för vilket ändamål samt
4. villkoren för överenskommelsens upphörande, om detta inte regleras av föreskrifter antagna av kommunfullmäktige.

Internöverenskommelse avseende hyra får inte omfatta överförande av

5. ansvaret för periodiskt underhåll eller
6. sådant fastighetsägaransvar som inte kan överföras till hyresgäst vid ett externt hyresavtal.

Internöverenskommelse avseende hyra ska vara skriftlig.

* Överföring av förvaltningsansvaret kan avse t ex en byggnad som inte längre ska användas för kommunal verksamhet men lämpar sig att ingå i ett exploateringsområde eller ett markområde ur markreserven på vilket en ny verksamhetslokal ska byggas.

Internöverenskommelse avseende service från servicenämnden

37 §

Utbildningsnämnden får överenskomma med servicenämnden att servicenämnden ska bedriva verksamhet bestående av service till utbildningsnämnden, om det bedöms vara till fördel för den kommunala verksamheten.

Internöverenskommelse avseende bedrivande av verksamhet

38 §

Utbildningsnämnden får överenskomma med kommunstyrelsen eller annan nämnd att de ska bedriva viss verksamhet åt utbildningsnämnden, om det bedöms vara till fördel för den kommunala verksamheten.

39 §

Om kommunstyrelsen eller annan nämnd har behov av att bedriva viss verksamhet, får de efter överenskommelse med utbildningsnämnden bedriva verksamhet som utbildningsnämnden ansvarar för.

Utbildningsnämnden har kvar sitt ansvar för verksamhet enligt reglemente eller annan författning även om en internöverenskommelse har träffats om att annan ska bedriva viss verksamhet. Ansvaret består i denna del i en skyldighet att ge stöd och ingripa om verksamheten inte bedrivs på ett tillfredsställande sätt eller i enlighet med internöverenskommelsen.

Undertecknande och delgivningsmottagare

40 § Undertecknande av handlingar

Utbildningsnämnden bestämmer vem som ska underteckna handlingar inom nämndens verksamhetsområde.

Delgivning 41 §

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, sektorchefen eller annan anställd som utbildningsnämnden utser.

Delegering från fullmäktige

42 §

Kommunfullmäktige delegerar till utbildningsnämnden rätten att fastställa, ändra och upphäva taxa för provning inom skolväsendet med de begränsningar som framgår av förordning (1991:1124) om avgifter för provning inom skolväsendet.

43 §

Utbildningsnämnden ska till kommunfullmäktige i samband med nämndens verksamhetsuppföljning rapportera delegationsbeslut som nämnden har fattat under uppföljningsperioden.