

## KALLELSE

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2022-10-04



**Tid** Kl. 09:00-12:00

**Plats** Ahlafors fabriker

**Ledamöter** Jessika Loftbring (C), ordförande  
Catharina Eliasson (S)  
Ann Lundgren (S), 1:e vice ordförande  
Lars-Ove Hellman (S)  
Maj Holmström (M), 2:e vice ordförande  
Lars Kopp (M)  
Lennart Dahl (C)  
Rune Karlsson (SD)  
Jan Samuelsson (L)

**Ersättare** Petra Gullbrandsson (S)  
Kjell Stensson (S)  
Bengt Lundberg (S)  
Gay Johansson (M)  
Brita Karlsson (FIA)  
Lars-Åke Ellbén (MP)  
Ingvar Arvidsson (KD)  
Ingmar Othzén (C)  
Lennart Nilsson (SD)

**Övriga** Maria Augustsson, sektorchef  
Hussein Al-Zubaidi, kommuncontroller  
Daniela Ölmunger, avdelningschef strategi och  
uppföljning  
Marie Källvik Nilsson, sekreterare

Förhinder att närvara anmäls till: Marie Källvik Nilsson, [marie.kallvik-nilsson@ale.se](mailto:marie.kallvik-nilsson@ale.se)

Jessika Loftbring  
Ordförande



<b>Ärenden</b>	<b>Föredragande</b>	<b>Tid</b>	
A	<b>Upprop</b>		
B	<b>Justering</b>		
1	<b>SERN.2022.7 - Fastställande av föredragningslistan</b>		
2	<b>SERN.2022.2 - Den nya styrmodellen för Ale kommun</b>	Hussain Al-Zubaidi, kommuncontroller  Daniela Ölmunger, avdelningschef strategi och uppföljning	20 min
3	<b>SERN.2022.94 - Delårsbokslut 2, 2022</b>	Maria Augustsson, sektorchef	30 min
4	<b>SERN.2022.90 - Uppföljning av arbetet med nämndplan och budget 2023</b>	Maria Augustsson, sektorchef	5 min
5	<b>SERN.2022.3 - Sektorschefens information</b>	Maria Augustsson, sektorchef	15 min
6	<b>SERN.2022.6 - Redovisning av delegeringsbeslut</b>		
7	<b>SERN.2022.5 - Redovisning av underrättelser, beslut och domar</b>		
8	<b>SERN.2022.4 - Övriga frågor</b>		



Sektor service

Diarienummer: SERN.2022.94  
Datum: 2022-09-22/2022-09-21  
Sektorchef Maria Augustsson

Servicenämnden

## Delårsbokslut 2, 2022

### Förslag till beslut

Servicenämnden beslutar att godkänna delårsbokslut 2 2022.

### Motivering till beslut

Bedöms ej tillämplig i detta ärende.

### Sammanfattning

#### Ekonomi

Sektor service prognostiserar ett överskott på 3,1 mkr för 2022. Det ackumulerade resultatet till och med augusti är 4 mkr, d.v.s. högre än prognosen för helåret. Den primära anledningen till differensen mellan ackumulerat resultat och prognos är att budgeten inte är periodiserad inom vissa verksamheter, periodiseringsfrågan kommer att ses över inför budget 2023. De verksamheter som främst berörs av avsaknaden av periodisering är kostverksamheten och IT-enheten. Ersättningen för sjuklönekostnader förbättrar också resultatet då vissa verksamheter inte behöver ersätta personal fullt ut vid sjukdomar.

Inför budget 2023 har sektorn inga större marginaler. På sikt behöver sektorn kunna budgetera både för utvecklingskostnader samt budgetera en post för oförutsedda kostnader.

#### Övriga strategiska mål och uppdrag

Sektorn service bedömer som helhet att man under året ska kunna nå god måluppfyllelse utifrån de mål och uppdrag nämnden formulerat i verksamhetsplan och budget 2021.

Maria Augustsson

Sektorchef

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2022-09-22

Delårsbokslut 2 - 2022

## Beslutet skickas till:

*För vidare hantering:*  
Kommunfullmäktige  
Kommunstyrelsen

## Ärendet

Sektor service har enligt anvisningar sammanställt delårsbokslut 2 för 2022.

## Ekonomisk bedömning

Sektorn prognostiserar ett överskott på 3,1 mkr för 2022. Det ackumulerade resultatet till och med augusti är 4 mkr, d.v.s. högre än prognosen för helåret. Den primära anledningen till differensen mellan ackumulerat resultat och prognos är att budgeten inte är periodiserad inom vissa verksamheter, periodiseringsfrågan kommer att ses över inför budget 2023. De verksamheter som främst berörs av avsaknaden av periodisering är kostverksamheten och IT-enheten. Ersättningen för sjuklönekostnader förbättrar också resultatet då vissa verksamheter inte behöver ersätta personal fullt ut vid sjukdomar.

Inför budget 2023 har sektorn inga större marginaler. På sikt behöver sektorn kunna budgetera både för utvecklingskostnader samt budgetera en post för oförutsedda kostnader.

## Invånarperspektiv

Området har beaktats men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

## Hållbarhetsperspektivet

Området har beaktats men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

## Lagstiftning och kommunala styrdokument

Området har beaktats men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

## Remissyttrande

Området har beaktats men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag

**Behandlad enligt MBL**

Bedöms ej tillämplig i detta ärende.

**Förvaltningens bedömning**

Sektor service föreslår att servicenämnden godkänner delårsbokslut 2 för 2022.



Servicenämnden

## **Delårsbokslut 2 - 2022**

# Innehållsförteckning

1	Periodens verksamhet - Sammanfattning.....	3
2	Strategiska målsättningar.....	5
3	Basverksamhet.....	13
4	Ekonomisk analys.....	15
5	Personalanalys.....	18

# 1 Periodens verksamhet - Sammanfattning

## 1.1 Sammanfattning

### Fastighet och IT

Drift och underhållsenheten: Enheten har under perioden påbörjat arbetet med att se över sina objekt ur energisynpunkt då flera av dess fastigheter har hög energianvändning. Målet att skapa en övergripande underhållsplan har fortsatt och samtliga objekt är nu statusbedömda. Ny funktion som fastighetsförvaltare är rekryterad och ansvarar bl a för kundkontakter och analys av hantering av felanmälningar samt beställningar av lokalanpassningar. Enheten har en ekonomisk prognos på helår om +3,0 Mkr som förklaras fördjupat under avsnitt 3.1. I övrigt följer enheten verksamhetsplan med en viss förskjutning på grund av personalomsättning. Personalomsättningen har inneburit en förskjutning i enhetens utvecklingsarbete men då nya medarbetare snart är på plats kommer detta arbete att intensifieras.

Lokalförsörjningenheten: Perioden har präglats av att påbörja projekt i enlighet med projektplanen med fokus på tidiga skeenden. Två byggprojektledare har anställts under perioden. Med dessa anställningar har behovet av projektledande konsulter minskat betydligt. Ekonomiskt visar enheten ett underskott, dels beroende på projektens art men även pga att projektledarna inte redovisat tillräckligt många timmar som belastar investeringsprojekten. En betydande förklaring till det ekonomiska resultatet är dock tjänster som inte är reglerade i kostnad som utförs för drift och underhållsenheten. Detta kommer att regleras till årsbokslut samt för nästa år hanteras i budget. Enheten har fortsatt ett utmanande uppdrag i form av stort lokalbehov för kommunen. Dock har strukturen i enheten satt sig, styrdokument är på väg till fastställande och samverkan med övriga verksamheter, inte minst sektor samhällsbyggnad, fördjupats och förbättrats under perioden.

IT-enheten: Under perioden har arbete kring stöd till verksamheten med fokus på utveckling av e-tjänster. En utmaning för 2022 är ökad efterfrågan hos verksamheterna för e-tjänster och robotisering. Ett arbete är påbörjat med att kartlägga konsekvenser för enhetens uppdrag då ansvarsdelar inom digitalisering inklusive finansiering föreslås flyttas från servicenämnd till kommunstyrelse. Detta arbete kommer att fortsätta under kommande period.

### Kost

Kostprogrammet för måltider i Ale Kommun och de nationella riktlinjerna för måltider i förskola, skola och äldreomsorg från Livsmedelsverket ligger som grund för arbetet. Livsmedelskostnaderna har ökat kraftigt och förväntas öka ytterligare vilket kan komma att påverka utbud och kvalitet på maten för att klara en budget i balans. 2022 inleddes med hög sjukfrånvaro, till stora delar kopplat till Covid. Ersättningar för sjuklöner har fått vilket gjort att kostverksamheten hittills klarat sig inom budgetram. Kostverksamheten arbetar kontinuerligt med att minska utsläppen av klimatpåverkande gaser genom den mat som köps in och serveras samt mäter och arbetar för att minimera den mat som slängs.

### Verksamhetsstöd

Verksamhetsstöd har sett en tydlig återhämtning under första halvan av året med lägre sjukfrånvaro vilket har förbättrat arbetssituationen för samtliga medarbetare och chefer. Två nya enhetschefer började i under våren/sommaren.

- Lokalvårdens, numera tre enheter, har gjort förändringar gällande personal och fördelning för att skapa så bra förutsättningar som möjligt. Golvvårdsutbildning är genomförd och fönsterputs har genomförts med intern personal.
- Inom enhet vaktmästeri och fordon har enhetschef har prioriterade arbetsområden identifierats. Arbetet med dessa prioriterade arbetsområden kommer att påbörjas under hösten 2022. Enheten kommer under kommande månader behöva hantera utmaningar med föråldrad fordonsflotta, långa leveranstider samt implementering av digitala körjournaler.
- Enhet stab kommer under hösten genomgå en utredning avseende servicesupport, denna görs av avdelning strategi och uppföljning. Målet är att en rapport skall vara klar för analys under senare delen av hösten.



Verksamheten har en hög medelålder och kommande år väntar ett antal pensionsavgångar. För att redan nu stärka upp och minska sårbarheten har enheterna påbörjat ett arbete för att klara kommande utmaningar.

## 2 Strategiska målsättningar

I detta avsnitt utvärderas och bedöms måluppfyllelsen av kommunens politiska mål. I kommunens budget 2022 har kommunfullmäktige pekats ut sex strategiska målsättningar.

**De strategiska målsättningarna är:**




- *Hälsa och välbefinnande*
- *Kunskap och utbildning*
- *Sysselsättning, arbete och företagsamhet*
- *Hållbart samhällsbyggande*
- *Ett Ale*
- *En arbetsgivare*

De strategiska målsättningarna pekar ut den politiska viljeriktningen för utvecklingen av kommunens verksamheter. Vid varje bokslut görs en helhetsbedömning om nuläget kring nämndens arbete med varje strategisk målsättning. Bedömningen utgår från om målet anses ha god (grön), viss (gul) eller låg (röd) måluppfyllelse och baseras på en sammanvägd bild av nämndernas arbete.

På ett övergripande plan innebär detta att bedömning för delårsbokslut ska tolkas som en prognos av verksamheternas nuvarande måluppfyllelse och hur resultatet bedöms utvecklas framåt. För årsbokslut innebär detta en helhetsbedömning av verksamheternas måluppfyllelse för året.

Varje nämnd har tagit fram en nämndplan som bryter ner de strategiska målsättningarna i specifika insatser och aktiviteter som ska bidra till måluppfyllelse. Nämndplanen innehåller nedbrutna mål och uppdrag som består av olika planeringskommentarer och/eller beskrivningar. Bedömning av måluppfyllelse utgår från planeringen i nämndplanen och det sammanvägda genomförandet av olika insatser och aktiviteter.

### Symbolförklaring

	Det fortlöper enligt nämndens plan gällande insatser och aktiviteter, det strategiska målet bedöms nås på helår i väsentliga och stora drag.
	Det går inte helt enligt plan utan nämnden flaggar upp att det finns en viss osäkerhet i om det strategiska målet kan nås på helår i väsentliga och stora drag. (utifrån det som nämnden kan påverka).
	Det går inte alls enligt plan och nämnden flaggar därför upp att det strategiska målet inte bedöms nås på helår i väsentliga och stora drag om arbetet fortsätter på samma sätt som nu.

### 2.1 Hälsa och välbefinnande



#### Kommentar

Bedömningen är att arbetet fortlöper enligt plan för insatser och aktiviteter. I och med att sektorn nu kunnat återgå till ett nytt normalläge efter åren av Covidrestriktioner läggs allt mer fokus på målområdet. Bland annat har Lokalförsörjningsenheten varit i Danmark på studie-/konferensresa. Under året har pandemins begränsningar minskat och sektor service söker nygamla sätt att jobba tillsammans för högsta effektivitet. Dock finns en oro inom verksamheten IT inför organisationsförändringar på grund av centralt ansvar för digitalisering. Ett analysarbete pågår tillsammans med IT-enheten för att göra en risk och konsekvensanalys av förslagen och därefter skapa en handlingsplan utifrån denna. Personalomsättningen inom verksamheten fastighet och IT har också under perioden skapat en viss oro hos personalen, dels för helheten men även för den personliga situationen med ökad arbetsbelastning och förändrade arbetsuppgifter, inte minst under tiden då tjänsterna är vakanta.

## 2.2 Kunskap och utbildning



### Kommentar

De mål och fokusområden inom kunskap och utbildning som sektorn ansvarar för har genomförts enligt plan. Bl a har lokalförsörjningsenheten nyligen varit i Aalborg och Agder kommun i Danmark på studieresa. IT-enheten har fortsatt sitt arbete med att stödja utbildningsverksamheten i sitt användande av digitala verktyg. Projekt är uppstartat tillsammans med skolan för att testa användningen av enheter som är säkrare och som kräver mindre administration. Utbytet av elevdatorer har även i år varit mer omfattande än normalt då två årskullars datorer är utbytta samtidigt som elever i årskurs ett har fått nya datorer. Utbytet är i linje med det övergripande målet att minska den genomsnittliga åldern på elevdatorerna.

### 2.2.1 Uppdrag: Hitta fler liknande projekt i dialog med sektor utbildning där sektor service kan bidra och delta utifrån sektorns uppdrag och kompetenser.

#### Status



Pågående med avvikelser

#### Kommentar

Inom kost har inspiration och tips utifrån ett projekt på Nolskolan spridits vidare till övriga kök inom kostverksamheten. I hållbarhetsgruppen förskola tittas på att starta ett liknande projekt där utbildning och kost har ett nära samarbete inom hållbarhetsfrågan på en av förskolorna med förhoppningen att kunna ta lärdomar därifrån och sprida vidare goda exempel.

### 2.2.2 Uppdrag: Slutför påbörjat pilotprojekt i samarbete mellan kost och förskola eller skola där man tillsammans jobbar för att öka barns och ungdomars kunskap om hållbar utveckling.

#### Status



Avslutad

## 2.3 Sysselsättning, arbete och företagsamhet




### Kommentar

De mål och fokusområden inom sysselsättning, arbete och företagsamhet som sektorn ansvarar för har genomförts enligt plan.

### 2.3.1 Uppdrag: Sektorns verksamheter ska i dialog med socialtjänsten se över möjligheten att ta emot praktikanter eller liknande.

#### Status

 Pågående med avvikelse

#### Kommentar

Kostverksamheten har kontinuerlig kontakt med socialtjänsten och relevanta yrkesutbildningar och strävar efter att ta emot praktikanter där möjlighet finns. Hittills i år har kostverksamheten totalt tagit emot runt 9 st praktikanter varav tre har varit genom socialtjänsten.

Verksamhetsstöd arbetar alltid för att möjliggöra för praktikanter. Gällande enhet vaktmästeri och fordon har en dialog förts under längre tid med förfrågan till sektor socialtjänst gällande fordonshantering. Detta finns fortfarande möjlighet att se över om det är intressant med fler praktikplatser inom verksamhetsstöd.

En systematisk samverkan med Fastighet och IT finns ej för målet men verksamheten är alltid positiva till att ta emot praktikanter eller liknande till lämpliga arbetsuppgifter.

## 2.4 Hållbart samhällsbyggande



#### Kommentar

Sektorn och framförallt verksamhet fastighet och IT deltar aktivt för att nå målet. Dels genom ett nära samarbete med sektor utbildning och dels genom delaktighet i framtagandet av samhällsbyggnadsprocessen och övrigt nära samarbete med sektor samhällsbyggnad. IT-enheten deltar i sektor samhällsbyggnads digitaliseringsråd och är ett stöd i sektor samhällsbyggnads arbete med att nå ett helt digitalt arbetssätt till 2023.

### 2.4.1 Uppdrag: Utred möjligheten till samordnad varudistribution i kommunen som bland annat ska möjliggöra för små lokala producenter att leverera till kommunen.

#### Status

 Pågående

#### Kommentar

Projektet har försenats något pga av pandemi och utlåning av medarbetare. Önskemålet är att kombinera projektet tillsammans med ytterligare ett projekt rörande central avfallshantering och centrallager då båda dessa projekt delar utmaningar avseende lokal, transport, logistik samt systemstöd. Förhoppning är att projektet kan fortgå under hösten som planerat.

## 2.4.2 Uppdrag: Utveckla i möjligaste mån ekosystemtjänster i byggnationsuppdrag, såväl inom underhåll, reparationer som i nybyggnation.

### Status

 Pågående

### Kommentar

I samtliga lokalbyggnadsprojekt beaktas detta mål bland annat i samverkan med kommunens miljöavdelning.

## 2.4.3 Uppdrag: I dialog med sektor samhällsbyggnad och fastighetsägare ska möjligheter till 3D fastighetsbildning eller byggnation på andra sätt som fyller mer än ett syfte utredas.

### Status

 Pågående

### Kommentar

Ett fördjupat samarbete mellan Alebyggen, sektor samhällsbyggnad och sektor service är påbörjat och i detta samarbete kommer uppdraget att fortsätta och målet att utredas under 2022.

## 2.4.4 Uppdrag: Fortsätt utveckla servicekulturen enligt plan i målbilden

### Status

 Pågående

### Kommentar

Arbetet med detta mål pågår för sektor service enligt framtagna plan. Bl a har arbetet kring målbild, servicekultur och kännetecknen fortsatt med medarbetarna på arbetsplatsträffar. Detta arbete kommer fortsätta under hösten 2022.

## 2.4.5 Uppdrag: Driv och/eller var delaktig i olika projekt som alla syftar till att minska avfall och utsläpp.

### Status

 Pågående

### Kommentar

Sektor service arbetar aktivt med att minska avfall och utsläpp i sin verksamhet.

Inom verksamhetsområdet kost och måltid arbetar enheterna i kostverksamheten dagligen med miljösmarta måltider. En del av det innebär att minska matsvinnet. Senaste övergripande mätningen visade på ett matsvinn på 48 gram per ätande. Vilket är en förbättring sedan förra året då resultatet låg på 54 gram per ätande. Målet i klimat 2030 som är antaget som klimatlöfte i kommunen är 45 gram per ätande. Vilket ses som möjligt att nå med fortsatt arbete.

Matsedelgruppen arbetar och planerar matsedeln löpande under året. Varje termin ses menyn över och klimatberäknas och näringsberäknas för att måltiderna som tillagas och serveras skall vara miljösmarta och näringsriktiga och inom den ekonomiska ramen. Samt även omtänkta av måltidsgästerna.

Under våren hölls en utbildning i vegetarisk matlagning för alla skolkockar för att öka kunskap och ge inspiration. Även en utbildning/inspiration hölls i tillagning/beredning av sallader och röror i syfte att visa hur de kan tas tillvara på bästa sätt.

Under våren 2022 har köksmästarna träffats och lagat mat tillsammans med fokus på att hitta vegetariska maträtter och recept som uppskattas av måltidsgästerna.

Uppföljning av ekologiska inköp sker varje kvartal. Till och med andra kvartalet låg utfallet på 34%.

Verksamhetsområdet Verksamhetsstöd är delaktiga i projektet genom:

- Minskad koldioxidbelastning för kommunens fordon: Kommunen närmar sig målvärde men då det för närvarande är lång leveranstid på fordon kommer växlingen mellan tidigare fordon och elfordon fördröjas, vilket kommer att påverka målvärdet. Arbetet pågår enligt plan bortsett från leveransförseningar. Då samtliga fordon kommer att utrustas med digital körjournal kommer även ruttoptimering och effektiviseringar i användandet av fordon finnas tillgänglig inom kort. Detta kommer förhoppningsvis också på sikt leda till minskade utsläpp.
- Gemensam avfallshantering och samordnad varudistribution: Arbetet är försenat pga pandemi och utlån av personal. Förhoppning är att skapa effektivare flöden som minskar utsläpp och ökar återvinning. Nära samarbete med sektor samhällsbyggnad som rekryterat en projektledare för att implementera projektet i hela kommunen pågår och är en nyckelfaktor för att projektet ska övergå i drift.

Mått	Utfall	Målvärde	Måluppfyllelse
Koldioxidbelastningen per kilometer för kommunens fordon			

## 2.4.6 Uppdrag: Arbeta fram en strategi för hur utemiljön runt kommunens verksamhetsbyggnader (förskola, skola, särskilda boenden) ska utvecklas både i befintliga anläggningar som vid nybyggnation.

### Status

 Pågående

### Kommentar

Skötseln av den yttre miljön köps av sektor samhällsbyggnads enhet Gata/Park. Denna enhet har nu rekryterat en funktion som skall ansvara för skötselplaner och underhåll och i detta arbete kommer strategin för hur sektor service skall utveckla sin yttre miljö hanteras.

## 2.5 Ett Ale



### Kommentar

Samverkan med övriga nämnder har förbättrats och en systematik i samverkan har upprättats. Sektorn samverkar i flera dialogforum på olika nivåer inom kommunens tjänsteorganisation och i dialog med ansvariga politiker. Bland annat kan nämnas en djupare samverkan med sektor samhällsbyggnad där forum skapats på både operativ och strategisk nivå där verksamheten medverkar på båda nivåerna samt att verksamheten nu har en mer systematisk samverkan med kommunens övriga verksamhetsnivåer.

## 2.5.1 Uppdrag: Fortsätt utveckla och effektivisera sektorn enligt framtagen målbild.

### Status

 Pågående

### Kommentar

Arbetet med framtagen målbild kommer att fortgå under hela 2022. I kulturmålet är framtagande av kännetecken beslutade och kommer under de närmsta månaderna kommuniceras ut till samtliga medarbetare. Målet processer och dokumenthantering har färdigställt delmålet gällande huvudprocesser och nästa steg är att arbeta igenom verksamheterna/enheternas delprocesser. Inom ramen för målet gällande ledning och styrning kommer flera av sektorns chefer påbörja kommunens stora ledarskapsatsning där ett gediget utbildningspaket kommer att erbjudas samtliga chefer.

## 2.5.2 Uppdrag: Var drivande och medverka till utveckling av digitala verktyg som bland annat skapar tillgänglighet dygnet runt.

### Status

 Pågående

### Kommentar

Sektor service har löpande samverkan med övriga sektorer om utveckling av digitala verktyg. IT -enheten driver e-tjänsteplattform för hela kommunen. Alla verksamheter beställer e-tjänster för externt eller internt nyttjande av IT-enheten. Verksamheten ansvarar för processer, rutiner och arbetssätt.

## 2.5.3 Uppdrag: Medverka tillsammans med kommunstyrelsen till att offentliggöra så mycket kommunal data som möjligt.

### Status

 Ej påbörjad

### Kommentar

IT deltar i regional öppen data samverkan för hela kommunen. På grund av svagt intresse i organisationen delas inte många datamängder. Ekonomiavdelningen deltar i projekt för att tillgängliggöra leverantörreskontra som öppna data.

## 2.5.4 Uppdrag: Sektorchef ska samordna arbetet i kommunen med att skapa "Ett Ale".

### Status

 Pågående

## Kommentar

Fyra nycklar identifierades på en WS med samtliga chefer:

- Internt samarbete inom Ale kommun- Arbetet pågår med tydliggörande av struktur för dialogmöten på olika nivåer.
- Externt samarbete med föreningar, primärvård, polis, näringsliv, invånare o s v- Arbeta pågår.
- Kommunikation, information och service till invånarna och internt- Arbeta pågår.
- Digitalisering, innovation och teknologiska framsteg – tillgänglighet dygnet runt.

Den sistnämnda punkten är prioriterad och förstudie genomförs tillsammans med avdelning för strategi och uppföljning. Under perioden har en extern IT-granskning skett av kommunens IT verksamhet. I rapporten presenterades ett nuläge och ett antal utvecklingsområden. Utifrån rapportunderlaget finns nu material som påverkar kommunens nästa steg och kommande utvecklingsbehov.

## 2.6 En arbetsgivare



### Kommentar

Sektor service arbetar med att utveckla ett Ale utifrån kommunens övergripande strategi och har inom sektorn ett pågående målbildsarbete där en av målbilderna är en gemensam kultur kring målet "En arbetsgivare".

### 2.6.1 Uppdrag: Utveckla det påbörjade arbetet med kompetensförsörjningsanalys för att förebygga framtida bemanningsutmaningar.

#### Status

Pågående med avvikelser

#### Kommentar

Inom verksamhet Fastighet och IT sker ett pågående arbete med kompetenskartläggning vad gäller både nuläge och framtid, marknadsföringsstrategier mm.

Inom verksamhetsområde kost sker flera aktiviteter. Validering har utförts av måltidsbiträden till kockar. Ett strukturerat arbete har satts igång för att säkerställa en god introduktionen för vikarierna. I kostverksamheten arbetas det även med att ge interna utbildningar bland annat i specialkost för att höja kunskaperna och kompetensen hos medarbetarna i köken. Digitala utbildningar inom livsmedelshygien och köksekonomi genomförs av medarbetarna under 2022. Kostverksamheten har kontinuerlig dialog med yrkesutbildningar inom området och tar emot praktikanter. Kostverksamheten erbjuder tex under hösten -22 och våren -23 praktikplatser för elever i åk 8 & 9 i Ale kommun. Detta är ett led till att elever ska få upp ett intresse för yrket.

Inom verksamhetsstöd arbetas det aktivt med frågan då även verksamhetsområdet har haft större utmaning än tidigare att rekrytera.

### 2.6.2 Uppdrag: Utveckla nya möjligheter för att låta kommunens invånare påverka sektorns olika verksamheter.

#### Status

Pågående med avvikelser



## Kommentar

Inom verksamhetsområde kost används måltidsråd som är till för att måltidsgästerna på förskolan, skolan och särskilda boenden ska få en möjlighet att vara med och påverka maten inom de ramar som finns. Även 2022 inleddes med hög frånvaro med anledning av Covid, vilket påverkade möjligheterna för att hålla måltidsråd. Målet 2022 är att alla enheter inom verksamhetsområde kosten kontinuerligt skall ha måltidsråd.

## 2.7 Analys och förslag för framtiden

Personalomsättningen inom verksamheten fastighet har påverkat tidplanen för verksamhetens mål. Ersättningsrekryteringar pågår och är i slutfasen och när funktionerna därefter är på plats kommer arbetet att intensifieras. Som ett resultat av dialogmöten har verksamheten skapat utrymme inom befintlig budget till en funktion som Fastighetsförvaltare. Bland funktionens ansvar är att ansvara för dialogen med våra hyresgäster och följa upp hanteringen av felanmälningar och beställningar. Funktionen är tillsatt sedan augusti månad.

För att stå bättre rustade för framtiden krävs bättre och uppdaterade funktionsprogram och tekniska anvisningar. Det krävs också strategiska ramavtal för att möta akuta behov som inte kan tillgodoses med permanenta lokaler.

IT-enhetens uppdrag är att stödja verksamheternas utveckling vilket gör att man kontinuerligt behöver se över bemanningen och skaffa sig ny kunskap och kompetens inom nya områden. För att klara teknikutvecklingen kan verksamheten behöva anställa personer i enheten med annan profil och kompetens. IT-verksamheten har hög medelålder och flera kommer att gå i pension inom de närmast åren. Ett generationsskifte är i process och rekryteringar behöver göras under 2022/2023. Ansvarsförhållanden och roller inom kommunen som helhet behöver ses över för att skapa tydlighet och bygga möjligheter för ett fortsatt aktivt digitaliseringsarbete i Ale kommun, ett Ale.

Inom verksamhetsområde kost är den största utmaningen och fokus under hösten att hålla livsmedelsbudgeten i balans med lagd budget. Fokus är att laga och servera goda, näringsriktiga, miljösmapta och säkra måltider till gästerna inom den ekonomiska ramen.

## 3 Basverksamhet

### 3.1 Uppföljning av basverksamhet

#### Fastighet och IT

Verksamhetsområde Fastighet och IT följer sin basverksamhet enligt verksamhetsplan.

Drift och underhåll: Under perioden har statusbedömning av samtliga lokaler slutförts och arbete pågår med att mata in alla uppgifter i fastighetssystemet Pythagoras som därmed skapar en övergripande underhållsplan. Arbetet med att systematisera tillsyn och skötsel går framåt, dock inte riktigt i det tempo som önskat men målbilden är att innan årets slut ha upparbetade rutiner. Tyvärr har enheten under perioden upplevt en högre personalomsättning än normalt. Även om ersättningsrekryteringar snart är klara kommer personalomsättningen innebära att verksamheten förlorar några månader i framtagandet av underhållsplan samt systematisk tillsyn och skötsel.

Enheten har skapat utrymme i befintlig budget till en funktion som fastighetsförvaltare. Funktionen uppgift blir att ansvara för kundkontakter och kundrelationer gentemot sektor service hyresgäster bland annat genom att delta i verksamheternas arbetsmiljöronder och samordna verksamheternas beställningar av lokalanpassning. Målet är att denna funktion ska förbättra kommunikationen mellan hyresgäst (verksamheten som hyr) och hyresvärd (fastighet) och att sektor service därmed tydligare fångar upp och kan hantera de synpunkter verksamheterna har på våra lokaler.

Under perioden har en ny förskola Lövängen har överlämnats från Lokalförsörjningsenheten till drift- och underhållsenheten för förvaltning.

Lokalförsörjning: Viktig del för det interna arbetet med lokalförsörjningen är tydliggöra processen. Däri har enheten fått i uppdrag att i samarbete med fastighetschef ta fram ett styrdokument för lokalförsörjningsprocessen. Det arbetet väntas avslutas under 2022. Efter det tar ett liknande styrdokuments arbete vid med att tydliggöra samt fastställa kommunens mål och strategier för lokalförsörjningen och nyproduktion.

Enheten har flertalet projekt som pågår i tidiga skeden med utredningar.

Vidare har enheten färdigställt av lokalförsörjningsplanen 2023-2032 som leds av lokalstrategen i kommunen. Vidare har enheten tagit fram en projektplan som baseras på behovet och ett särskilt strategiskt arbete som kallas "SKOR" som står för strategi, konsekvens och rimlighet.

IT-enheten: IT-enhetens uppdrag är att sköta drift, support samt utveckling Ale Kommuns IT-plattform på uppdrag av verksamheten, samt att stötta verksamheterna i deras verksamhetsutveckling med digitala verktyg och teknisk kompetens genom att bland annat; bistå med metodstöd och rådgivning och inspiration, bidra med beställarkompetens och ansvarar för att samordning.

Under perioden har enheten fortsatt sitt arbete med att klargöra gränsdragningen mellan IT-enhetens uppdrag och kommunstyrelsens uppdrag för digitalisering. Enheten har även sedan sommaren kartlagt risk och konsekvens för det ärende som bereds för beslut i kommunstyrelsen under hösten och detta arbete kommer att fortsätta under resterande del av året.

#### Kost

Verksamhetsområde kost följer sin basverksamhet enligt plan utan avvikelser

Verksamhet kost tillagar och bereder måltider till kommunala skolor, förskolor och särskilda boenden i Ale Kommun. I Verksamhet kost ingår 38 kök och nittiototal medarbetare.

Kostprogrammet för måltider i Ale Kommun och de nationella riktlinjerna för måltider i förskola, skola och äldreomsorg från Livsmedelsverket ligger som grund för arbetet. Kostverksamheten arbetar med välkomponerade, säkra, näringsriktiga och miljösmarta måltider som serveras med stolthet, omtanke och lust.

#### Verksamhetsstöd

Verksamhetsområde verksamhetsstöd följer sin basverksamhet enligt plan utan avvikelser. Inom lokalvårdsområdet har ett antal utbildningsinsatser genomförts och samtliga lokalvårdsområden har fått tillkommande objekt inom kommunen där lokalvård utförs. Inom fordon och vaktmästeri har fokus under andra halvan av året varit på implementering av digitala körjournaler, den interna fordonsflottan, intern organisering och ändrade arbetsätt.

## 4 Ekonomisk analys

### 4.1 Analys och förslag för framtiden

#### Analys

##### Sektorn övergripande

Sektorn prognostiserar ett överskott på 3,1 mkr för 2022. Det ackumulerade resultatet till och med augusti är 4 mkr, d.v.s. högre än prognosen för helåret. Den primära anledningen till differensen mellan ackumulerat resultat och prognos är att budgeten inte är periodiserad inom vissa verksamheter, periodiseringsfrågan kommer att ses över inför budget 2023. De verksamheter som främst berörs av avsaknaden av periodisering är kostverksamheten och IT-enheten. Ersättningen för sjuklönekostnader förbättrar också resultatet då vissa verksamheter inte behöver ersätta personal fullt ut vid sjukdomar.

Inför budget 2023 har sektorn inga större marginaler. På sikt behöver sektorn kunna budgetera både för utvecklingskostnader och ha en post för oförutsedda kostnader.

##### Sektorchef

Sektorchefens ansvar har ett överskott p.g.a. TF-lösningen under våren i samband med tillträdet av ny sektorchef (inom sektorn utsågs en verksamhetschef till TF-sektorchef och en enhetschef till TF-verksamhetschef).

##### Fastighet och IT

Prognosen för hela verksamhet fastighet och IT är ett överskott på 3,0 mkr.

IT-enheten har ett ackumulerat överskott på närmre 0,9 mkr t.o.m. augusti, avvikelsen består till största delen av att enheten fått in mer intäkter än budgeterat. Överskottet väntas förbrukas under hösten då inköps- och licenskostnader ökar under andra halvåret. Ett nollresultat beräknas i slutet av året.

Inom fastighet väntas ett överskott på 3,0 mkr i slutet av året. Orsaken är 2,3 mkr i överskott för kapitalkostnader, nu analyseras skälen till avvikelsen men en sannolik förklaring kan vara att kommunen detta år övergått från annuitet till rak amortering. Resterande 0,7 mkr är främst på grund av personalvakanser inom enheten drift och underhåll.

##### Kost

Kostverksamhet beräknas nå ett resultat i balans. Under våren beviljades ett budgettillskott på 0,9 mkr som möjliggör för verksamheten att uppnå ett nollresultat. Verksamheten arbetar aktivt med att hålla nere livsmedelskostnaderna i samband med de prishöjningar som drabbat livsmedel under året. Ytterligare prishöjningar på livsmedel väntas under hösten vilket kommer att äta upp verksamhetens nuvarande överskott på 1,8 mkr. Livsmedelspriserna utgör en utmaning även under nästa år och att klara livsmedelskostnaderna inom budgetramen utan att det ger en alltför stor påverkan på måltidsupplevelsen utgör en utmaning.

##### Verksamhetsstöd

Verksamhetsstöd prognosticerar ett underskott på -0,2 mkr.

Lokalvården har fram till augusti ackumulerat ett mindre överskott men i slutet av året förväntas ett nollresultat. Vaktmästeri och fordon har ett negativt utfall till och med augusti. Det negativa utfallet beror på till största delen på ökade kapitalkostnader kopplat till laddinfrastrukturen samt interna personalförflyttningar från en annan sektor till enheten. Prognos för vaktmästeri och fordon är -0,3 mkr. Staben prognostiserar ett överskott på 0,1 mkr vilket delvis kompenserar för vaktmästeri och fordons underskott. Orsaken till avvikelsen är att stabens bemanningen är lägre än budgeterat p.g.a. tjänstledigheter.

## 4.1.1 Diagram - nämnd

## 4.1.2 Sammanfattande tabeller

### Resultaträkning

	Budget tkr (ack)	Utfall tkr (ack)	Avvikelse budget (ack)	Budget tkr (helår)	Prognos tkr (helår)	Avvikelse prognos (helår)
Intäkter	176 485	180 089	3 603	264 728	268 653	3 925
Kostnader	-262 869	-262 451	418	-394 885	-395 710	-825
<b>Netto</b>	<b>-86 384</b>	<b>-82 362</b>	<b>4 021</b>	<b>-130 157</b>	<b>-127 057</b>	<b>3 100</b>

### Nettokostnad per verksamhet

	Ack.Budget	Ack. Utfall	Ack. Avvikelse	Budget 2022	Arsprognos 2022	Arsavvikelse
Tkr						
<b>BESLUTS/VERKSAMHETSOMRÅDEN</b>						
Servicechef	-3 933	-3 693	240	-5 906	5 607	300
Fastighet och IT	-14 172	-12 158	2 014	-21 304	18 304	3 000
Verksamhetsstöd	-24 360	-24 433	-73	-36 637	-36 837	-200
Kost	-43 919	-42 079	1 840	-66 310	-66 310	0
<b>NETTOKOSTNADER</b>	<b>- 86 384</b>	<b>- 82 362</b>	<b>4 021</b>	<b>- 130 157</b>	<b>- 127 057</b>	<b>3 100</b>

### Investeringar

#### Investeringsanalys

Prognos för helår är att sektorn nyttjar 115 mkr av beviljade investeringar på 152 mkr, detta innebär en nyttjandegrad på 76%. Verksamhetsområde fastighet och IT står för 98 % av sektorns beviljade investeringar.

Fastighet och IT beräknas nyttja 113 Mkr av beviljade 150 Mkr vilket motsvarar en nyttjandegrad om 75% och förutom mindre avvikelser förklaras detta av medel avsatta till lokalförsörjning. Största avvikelsen inom lokalförsörjning är LSS-boendet i Nol. Entreprenaden pågår enligt tidplan och ekonomisk plan men slutkostnaderna för projektet kommer infalla i början av 2023 mot planerade 2022. Övriga större avvikelser är omklädningsrum Jennylund som blir senarelagt på grund av behovet av att tydliggöra behov, ej nyttjande medel till oförutsedda kostnader för Lövängens förskola samt ett antal lokalutredningar.

Övriga investeringar (2% av sektorns investeringar) tillhör vaktmästeri och fordon, kostverksamheten samt 1 mkr under sektorchefen som enheter utan anslag kan ta del utav. Än så länge återstår större delen av beviljade investeringar men under hösten väntas investeringsmedlen nyttjas i högre grad jämfört med våren. Prognos för helår är att samtliga beviljade investeringar kommer nyttjas.

#### Investeringsprognos

Investeringar, belopp i Tkr	Utfall perioden	Budget helår	Prognos helår	Prognos helårs avvikelse
IV6028 Säkerhets.föreb. åtgärder	2 988	7 099	7 099	0
IV6096 Upprustning skolgårdar	68	1 050	1 050	0
IV6304 Ny ombyggn skolor o fskl	10 734	13 895	11 300	2 595
IV6305 Tillgänglighetsprojekt	9	2 000	500	1 500
IV6309 Myndighetskrav	0	500	500	0
IV6312 Energibesparande åtgärder	36	500	500	0
IV6320 Nytt boende funkt neds	10	50	50	0
IV6350 Omklädningsrum Jennylund	0	4 000	0	4 000

Investeringar, belopp i Tkr	Utfall perioden	Budget helår	Prognos helår	Prognos helårs avvikelse
IV6357 Aroseniussskolan	1 273	2 000	2 000	0
IV6359 Kommunens hus	190	1 402	600	802
IV6363 Fastighetsunderhåll	9 485	19 561	19 493	68
IV6377 Pigegårdsvägen 1	52	0	0	0
IV6382 Upprustning idrottsanl	307	1 600	1 600	0
IV6389 Arb.miljöätg skolor,fskl	0	74	74	0
IV6390 Mindre anpassningar skolo	687	2 789	2 789	0
IV6395 Daglig verksamhet	36	1 498	50	1 448
IV6401 Jennylunds ridanläggning	42	636	50	586
IV6403 Takomläggning Ale arena	2 873	2 800	2 800	0
IV6411 Investering förskola	68	0	-68	68
IV6415 Inventarier kök (utensi)	42	200	200	0
IV6420 Övriga lokalutredningar	43	1 546	500	1 046
IV6421 Ombyggnad Hardsesjö	3	105	105	0
IV6431 Ersättning Byvägens fsk	18	700	200	500
IV6432 Förskola 2 Nödinge	0	700	0	700
IV6433 F-6 skola utbyggn 2 Nödin	0	500	0	500
IV6434 F-6 skola utbyggn 1 Nödin	0	700	0	700
IV6435 Förskola 1 Nödinge	0	700	0	700
IV6437 Nolängens förskola	101	278	278	0
IV6438 F-6 skola Nol/Alafors	39	1 094	1 094	0
IV6439 Ny förskola Surte	0	700	0	700
IV6441 Surteskolan	72	2 413	500	1 913
IV6442 Bohussskolan	207	2 413	1 300	1 113
IV6443 Utredn skolomr Älvängen	0	1 164	1 164	0
IV6444 Ersättn Hövägens fsk	0	500	500	0
IV6445 Utredn skolomr Skeplanda	28	795	795	0
IV6446 Ny förskola 1 Älvängen	0	500	500	0
IV6447 Ersätta Madensskolan	0	1 000	1 000	0
IV6448 Tillbyggnad Alboskolan	104	2 000	500	1 500
IV6449 Omställn till fsk Garnvin	0	3 788	0	3 788
IV6461 LSS-Danska vägen Surte	52	1 016	150	866
IV6462 LSS-Folketshusv Nol	22 219	50 142	40 000	10 142
IV6463 Särsk boende södra kommun	81	1 391	150	1 241
IV6464 Mindre lokalap. drift och underhåll	393	800	800	0
IV7000 IT-investeringar	6 375	12 995	12 995	0
IV7152 Reinvest anslag Internser	198	1 000	1 000	0
IV7153 Laddinfrastruktur kom for	155	1 131	1 131	0
IV7154 Inv drift o underhåll	290	200	200	0
<b>Totalt:</b>	<b>59 278</b>	<b>151 925</b>	<b>115 449</b>	<b>36 476</b>

# 5 Personalanalys

## 5.1 Kommunens anställda

### 5.1.1 Antal anställda

Antal anställda	2022-06-30	2021-06-30	Skillnad
<b>Antal tillsvidareanställda,</b>	226	226	0
-varav kvinnor i %	75,33 %	74,87 %	0,46
-varav män i %	24,67 %	25,13 %	-0,46
Antal heltidsanställda	222	221	1
Antal deltidanställda	13	18	-5
<b>Antalet tidsbegränsat anställda (månadsanställda vikarier)</b>	6	10	-4
<b>Antal arbetade timmar (timanställda)</b>	13 306	9 806	3 500
-varav kvinnor	11 095	7 577	3 518
-varav män	2 212	2 229	-17
<b>Årsarbetare</b>			
-månadsavlönade	232	228	4
-timavlönade	13	10	3
<b>Totalt</b>	<b>245</b>	<b>238</b>	<b>7</b>

## 5.2 Sjukfrånvaro

### Fastighet och IT

Enheten Drift och underhåll har haft förhållandevis hög sjukfrånvaro på cirka 10% under årets första månader. Situationen har stabiliserats med bland annat en medarbetare som varit deltidssjukskriven som från och med september åter är i tjänst på heltid. Skälen till sjukskrivningarna är främst ej arbetsrelaterade. IT-enheten har en långtidssjukskriven medarbetare vilket påverkar sjuktalen. IT har en långtidssjukskriven medarbetare. Detta påverkar sjuktalen.

### Kost

Sjukfrånvaron i kostverksamheten är fortsatt hög. I början av året var den kopplad till Covid. 2022 ligger den totala sjukfrånvaron i kostverksamheten från jan-juni på hela 13,10%, 2021 låg den på 13,36%. Korttidsfrånvaron ligger på 6,16% 2022, 2021 låg den på 6,25%. Sjukfrånvaron 15-59 har 2022 ökat till 1,95% jämfört med 2021 då den låg på 1,72%. En anledning till detta är att flera medarbetare har fått operationstider som de väntat på. Långtidsfrånvaron har sänkts till 4,99% 2022 jämfört med 2021 då siffran låg på 5,39%.

Under andra kvartalet har korttidsfrånvaron sjunkit från 2021 och ligger 2022 på 4,62% jämfört med 2021 då den låg på 5,77% under kvartal 2. Långtidssjukfrånvaron har 2022 dock ökat till 5,54% för kvartal 2 jämfört med 2021 då den låg på 4,39%. Totala sjukfrånvaron i kostverksamheten för kvartal 2 2022 ligger på 11,79%.

Arbetet kring att minska sjukfrånvaron pågår kontinuerligt med individen genom samtal, rehabiliteringsplan och andra åtgärder.

### Verksamhetsstöd

Den totala sjukfrånvaron för verksamhetsområdet har minskat från 13,60% till 7,48%, från juni 2021 till juni 2022. Skillnaden beror till stor del på pandemin som under våren visat minskad påverkan på sjukfrånvaron. Inom verksamheten är det stora skillnader mellan både enheter och grupper, generellt pendlar frånvaron på mellan 3,2-9,7%. Eftersom det stora antalet medarbetare inom verksamhetsstöd inte har möjlighet att arbeta hemifrån är detta en faktor som påverkar sjukfrånvaron i högre utsträckning än för enheter som har möjlighet att erbjuda detta. Dock är området fortsatt prioriterat då verksamhetsstöds operativa enheter generellt ligger ca en procent högre än kommunens genomsnitt. Förhoppningen är att digitala lösningar kan bidra till mer effektivt användande

av resurser samt att prova lösningar som minskar belastningen som förekommer inom vissa enheter, t.ex. robotlösningar inom lokalvården.

### 5.2.1 Sjukfrånvaro i procent

Volymtal	2022-06-30	2021-06-30	Skillnad
Sjukfrånvaro i % av ordinarie arbetstid	11,14 %	11,96 %	-0,82
Sjukfrånvaro, kvinnor	12,57 %	13,36 %	-0,79
Sjukfrånvaro, män	7,02 %	7,91 %	-0,89
Ålder - 29 år	12,0 %	15,2 %	-3,2
Ålder 30 - 49 år	11,76 %	11,19 %	0,57
Ålder 50 -	10,6 %	12,2 %	-1,6
Korttidssjukfrånvaro 1-14 dagar	5,27 %	5,55 %	-0,28
Sjukfrånvaro 15-59 dagar	1,73 %	2,02 %	-0,29
Långtidssjukfrånvaro 60 dagar eller mer	4,14 %	4,39 %	-0,25

## 5.3 Personalanalys och förslag för framtiden

### Fastighet och IT

Verksamheten Fastighet och IT upplever en allt större konkurrens av kompetent personal. Dels visar det sig genom uppsägningar där enheterna drift och underhåll samt lokal försörjning haft 3 respektive 2 uppsägningar under perioden. Konkurrensen visar sig också vid ersättningsrekryteringar där löneanspråken ofta ligger betydligt över vad verksamheten kan erbjuda. För att sektor service skall kunna behålla personal och attrahera nya att söka sig till Ale bör därför kommunen utreda situationen och hur Ale kommun skall kunna konkurrera mot allt högre löner både inom privat och offentlig sektor tex genom att utreda möjliga andra konkurrenskraftiga förmåner.

### Kost

I början av 2022 har den höga sjukfrånvaron fortsatt inom kostverksamheten. Stort fokus kommer behöva läggas på att öka frisknärvaron. Med hög frånvaro och med ett läge där det inte är helt lätt att få in duktiga kockar som timvikarier så påverkar hög sjukfrånvaro även medarbetarna som är på plats då de får ta ett större ansvar. Förändringar har skett i kostverksamheten för att bemanna utifrån behov och goda lösningar har skett utifrån arbetet med "heltid för alla", men utmaningar finns när de som valt att jobba deltid idag önskar förändrad tjänstgöringsgrad eller avslutar sin anställning.

Det kommer vara en stor utmaning att rekrytera kompetent personal framöver. Kostverksamheten har dialog med yrkesskolor som utbildar kockar och måltidsbiträden och erbjuder praktikplatser. Detta kan leda till att rekrytering underlättas framöver. Fortsatt utveckling av introduktion för vikarier sker kontinuerligt så att de skall få en så bra introduktion som möjligt.



Skapad: 2022-09-28

## **Redovisning av delegeringsbeslut till servicenämndens sammanträde 6 september 2022**

**Tidsperiod:** 2022-08-30 – 2022-10-04

Sedan föregående redovisning på servicenämndens sammanträde den 6 september har inga beslut fattats inom sektor service.

Skapad: 2022-09-28

## **Redovisning av underrättelser, beslut och domar till servicenämndens sammanträde 4 oktober 2022**

**Tidsperiod:** 2022-09-01 - 2022-09-28

### **Skrivelser adresserade till servicenämnden:**

2022-09-02: Brev från MATtanken, Jordbruksverket avssende offentliga måltidens dag.

2022-09-08: Socialnämndens beslut § 83 "Nytt avtal förlängning Surtehöjd"

2022-09-09: Kultur- och fritidsnämndens beslut § 79 "Kultur- och fritidsnämndens behovsanalys för lokaler 2024–2033"

2022-09-14: Regeringsbeslut: Fi2022/02571 Uppdrag att vidta energibesparingsåtgärder inom den statliga förvaltningen.

2022-09-15: Samhällsbyggnadsnämndens beslut §199 "Lokalbehovsanalys sektor samhällsbyggnad"