



# ALE KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

## DOKUMENTHANTERINGSPLAN

Antagen att gälla från och med: 2012-01-01 Dnr: SBN 339/12

### Bostadsanpassning

Handlingsslag	Förvaringsplats	Gallras (=förstöres) efter antal år	Arkivläggs efter antal år	Ev. åtgärder vid arkivläggning (utöver rensning)	Plats för arkivläggning	Till kommunarkivet efter antal år	Arkivsignum
Antal år = hela kalenderår utöver ursprungsåret							
Ansökan med bilagor (intyg mm)	Personakt Handläggaren	5 år efter beslutsårets utgång			Arkivskåp hos handläggaren		
Beslut	Handläggaren	5 år efter beslutsårets utgång			Arkivskåp hos handläggaren		
Offert	Handläggaren	5 år efter beslutsårets utgång			Arkivskåp hos handläggaren		
Register över åtgärdade fastigheter	Handläggaren	Bevaras			Arkivskåp hos handläggaren	5	
Statistik	Handläggaren	Vid inaktualitet		Statistik sänds årligen till Statistiska Centralbyrån	Arkivskåp hos handläggaren		
Återställningsbidrag	Handläggare	5 år efter beslutsårets utgång			Arkivskåp hos handläggaren		