

# Brandskyddspolicy för Ale kommun

Antagen av Kommunfullmäktige:	2023-04-03 § 72
Ansvarig sektor:	Kommunledningsförvaltningen
Ikraftträdande:	2023-04-03
Giltighetstid:	Gäller tills vidare
Revideras:	Senast fyra år efter ikraftträdande
Diarienummer:	KS-SÄK.2022.734

Ansvarig handläggare: Säkerhetschef Kommunledningsförvaltningen

## **Inledning och syfte**

Inom Ale kommun bedriver samtliga verksamheter, utifrån gällande lagstiftning och kommunens säkerhetspolicy, ett aktivt och systematiskt brandskyddsarbete där alla är delaktiga och har möjlighet att påverka. Alla som vistas i de lokaler där kommunal verksamhet bedrivs ska känna sig trygga.

Denna policy omfattar all verksamhet som bedrivs av Ale kommun och är en grund för det dagliga arbetet och en vägledning i gemensamt synsätt och gemensamma ambitioner. Kommunens brandskyddspolicy har en stark koppling till säkerhetspolicyn samt informations säkerhetspolicyn som utgör ett komplement till denna brandskyddspolicy.

## **Mål**

- En brandskyddsorganisation ska inrättas.
- Brandskyddsregler ska upprättas.
- Brandskyddskontroller ska regelbundet genomföras och dokumenteras.
- Brandskyddsutbildningar för personalen ska genomföras och följas upp.
- Brandrisker ska hanteras fortlöpande och delges organisationen i stort.
- En kontinuerlig uppföljning och utveckling av det systematiska brandskyddsarbetet ska ske.

## **Tillämpning**

Denna policy konkretiseras genom rutiner och/ eller bestämmelser som anger vad som gäller för Ale kommun inom:

- Systematiskt brandskyddsarbete

Rutinerna/ bestämmelsen beslutas av kommunchef och ska ses över varje år och vid behov revideras. Verksamhetsrelaterade behov av kompletteringar av rutiner och riktlinjer utarbetas av respektive verksamhet och fastställs av verksamhetschefen.

## **Ansvar och omfattning**

Kommunfullmäktige fastställer brandskyddspolicyn. Nämnd/styrelse är ansvarig för det systematiska brandskyddsarbetet inom respektive verksamhetsområde. Förvaltningschef ska organisera det systematiska brandskyddsarbetet inom förvaltningen samt ansvara för ledning och uppföljning. Externa parter såsom entreprenörer, inhyrd personal, konsulter, leverantörer och övriga uppdragstagare omfattas också av brandskyddspolicyn och underliggande bestämmelser. Policyn i sin helhet ska revideras inför varje mandatperiod.

## **Uppföljning**

Uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet ska genomföras varje år inom respektive förvaltning. Resultatet av denna uppföljning ska rapporteras till respektive nämnd samt till kommunstyrelsen som ansvarar för samordning.