

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23



<b>Plats och tid</b>	Via ljud- och bildöverföring samt lokal Midgård, Nödinge kommunhus, kl. 09:00-12:00
<b>Beslutande</b>	Claes-Anders Bengtsson (KD), ordförande Lars-Ove Hellman (S) Catharina Eliasson (S) Ann Lundgren (S) Maj Holmström (M) Lars Kopp(M) Lennart Dahl (C) Rune Karlsson (SD) Jan Samuelsson (L)
<b>Närvarande ersättare</b>	Petra Gullbrandsson (S) Kjell Stensson (S) Bengt Lundberg (S) Gay Johansson (M) Brita Karlsson (FiA) Lars Åke Ellbén (MP) Ingvar Arvidsson (KD) Ingemar Othzén (C)
<b>Övriga närvarande</b>	Se sida 2
<b>Utses att justera</b>	Lars-Ove Hellman
<b>Justeringens plats och tid</b>	Järnkontoret, Nödingevägen 4, Nödinge, [2021-03-03]
<b>Paragrafer</b>	§§ 15 - 22
<b>Underskrifter</b>	
Sekreterare	
Ordförande	Ann Zachau
	Claes-Anders Bengtsson
Justerande	
	Lars-Ove Hellman

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23

**Övriga närvarande**

Rickard Tassini, sektorchef  
 Ann Zachau, sekreterare  
 Tony Jönsson, IT- och fastighetschef  
 Sofie Axelsson, kostchef  
 Linda Widmark, verksamhetsstödchef  
 Ulf Bredesen, administrativ förvaltare  
 Martin Palm, controller  
 Mariette Wolf, controller

---

**TILLKÄNNAGIVANDE**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på anslagstavlan på Ale kommuns webbplats.

<b>Organ</b>	Servicenämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2021-02-23
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2021-03-03
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2021-03-25
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Järnkontoret Nödinge
<b>Intygar</b>	Ann Zachau

---

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23

**Innehåll**

<b>SN § 15</b>	<b>Fastställande av föredragningslista</b>	<b>4</b>
<b>SN § 16</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>5 - 7</b>
<b>SN § 17</b>	<b>Omorganisation, enhet vaktmästeri och fordon</b>	<b>8</b>
<b>SN § 18</b>	<b>Aktivitetsplan F-6 Nol</b>	<b>9</b>
<b>SN § 19</b>	<b>Information från sektor service</b>	<b>10</b>
<b>SN § 20</b>	<b>Anmälan av delegeringsbeslut</b>	<b>11 - 12</b>
<b>SN § 21</b>	<b>Redovisning av underrättelser och beslut</b>	<b>13</b>
<b>SN § 22</b>	<b>Övriga frågor</b>	<b>14</b>

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**  
Servicenämnden  
Sammanträdesdatum: 2021-02-23



SN § 15

Dnr SN.2021.1

## Fastställande av föredragningslista

### Beslut

Servicenämnden fastställer föredragningslistan.

### Sammanfattning

Ingen förändring har skett i dagordningen sedan kallelsen publicerades.

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23



SN § 16

Dnr SN.2021.15

**Bokslut 2020****Beslut**

Servicenämnden beslutar att godkänna årsbokslut 2020 för sektor service.

Ordförande Claes-Anders Bengtsson passar på att tacka alla i sektorn för ett gott arbete under 2020.

**Sammanfattning****Ekonomi**

Servicenämnden uppvisar ett resultat på minus 10,1 Mkr för helår 2020. Vissa delar av sparbetinget inför 2020 ramjusterades mellan kommunens sektorer direkt och vissa delar lades som ett rent sparbeting i budgeten för sektor service. Ett åtgärds paket togs fram men flera av åtgärderna ger inte fullt utslag förrän 2021 och sektorn har utöver det extra åtgärds paket som genomfördes under hösten sett svårigheter i att ytterligare anpassa verksamheten utan tydliga konsekvenser hos verksamhetssektorerna. Vid genomförande av åtgärder har dialog förts med berörda sektorer. Coronaepidemin har haft inverkan på flera av de sparåtgärder som skulle genomföras.

**Strategiska målet - Bekämpa klimatförändringarna**

Sektorn och sektorchefen har varit processägare för målet. Arbetet med att minska den interna klimatpåverkan går bra på många håll. I samtliga byggprojekt har hållbart byggande beaktats med att bland annat bygga energisnåla passivhus utrustade med solceller samt att utrusta byggnadernas parkeringar med laddstolpar för elbilar. Vid upphandling av nya ramavtal inom hantverkstjänster har miljökrav beaktats. Upphandling av miljövänliga fordon har genomförts där sektorn varit delaktig. Kosten har minskat matsvinnet och måltiderna har blivit mer klimatsmarta, näringsriktiga och ekonomiskt hållbara. Även IT har bidragit genom sitt arbete med ”grön IT”.

**Övriga strategiska mål och verksamhet**

Genomförandet av systematiska dialoger på alla nivåer har givit positiva resultat. Ett medvetet arbete med att skapa delaktighet och sammanhang i sektorn har påbörjats. En målbild med tillhörande aktivitetsplaner med plan för kommunikation och delaktighet är beslutad.

Tidigare chefsvakanser har bemannats och förutsättningar för att få bättre ordning på interna och externa processer samt nödvändiga rutiner är mycket goda.

Sektorn har under hösten genomfört en kompetensförsörjningsanalys. Ett bristyrke, välutbildade kockar, och en nyckelfunktion, projektledare/byggingenjör, identifierades.

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23



Utifrån rådande omständigheter under året med pandemin har sektorn i möjligaste mån tagit emot praktikanter och feriearbetare.

Staben utökades med nämndsekreterare i början av året och det minskade sårbarheten i servicesupport och fakturahantering.

Större omtag har gjorts inom fastighet för att bättre hantera uppdraget att ansvara för kommunens lokalförsörjning. Målet är att skapa en tydlig struktur och ett systematiskt arbetssätt i samtliga processer. Utveckling av verksamhetens styrdokument, till exempel lokalförsörjningsprocessen, pågår. Sektorns upphandlade entreprenadform, partnering, har varit lyckosamt och är ett gott exempel på ett nära samarbete med externa aktörer.

Ett antal ej hanterade lokalbeställningar har identifierats, analyserats och hanteras nu. Ett exempel på detta är skolområdesutredningar. Den stora mängden projekt ger en hög belastning på de tre befintliga projektledarna. Rekryteringsbehov finns och rekrytering av lokalförsörjningschef är genomförd med start 1 april 2021.

Drift och underhåll har under senhösten med externt stöd påbörjat statusbesiktningar som grund för en övergripande underhållsplan med mål att vara klart i december 2021. För att förbättra den systematiska förvaltningen har en kravspecifikation tagits fram för ett nytt förvaltningssystem.

Inom lokalvård har det varit stort fokus på att hantera hög sjukfrånvaro och hitta lösningar för detta. Insatser för att öka kompetensen avseende lokalvård med anledning av pandemin har genomförts.

Verksamhetsservice har omorganiserats och kontorservice har lagts ner.

Medarbetare har flyttats från verksamhetsservice till drift och underhåll vilket har lett till förändring i arbetssätt och viss omfördelning av uppdrag. I samband med detta har också sektorn förberett för det planerade områdesarbetet där drift och underhåll och vaktmästeri fysiskt ska utgå från samma områdeslokaler för att få bättre förutsättningar för samverkan.

Inom kosten har året präglats mycket av att hantera en hög frånvaro. Stort fokus har lagts på att hålla nere kostnaderna då intäkterna blev betydligt lägre än budgeterat. Arbete har också lagts på att minska klimatpåverkan med gott resultat. Kostverksamheten har återtagit anskaffningen av timvikarier och poolkockar, vilket fungerat bra även under pandemins påverkan. De medarbetare som arbetat deltid har erbjudits heltid från 1 augusti. Sektorn har inte lyckats få det kostnadsneutralt.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsutelåtande
- Årsbokslut 2020 klar.docx
- Sammanfattning Bokslutsrapport 2020.pptx

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**  
Servicenämnden  
Sammanträdesdatum: 2021-02-23



**Beslutet skickas till**

*För kännedom*  
Kommunstyrelse  
Kommunfullmäktige

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23



SN § 17

Dnr SN.2021.9

**Omorganisation, enhet vaktmästeri och fordon****Beslut**

Servicenämnden noterar informationen.

**Sammanfattning**

Inför 2020 hade enhet vaktmästeri och fordon (då kallad enhet verksamhetsservice) ett underskott på ca 3,5 mkr. Största faktorn till underskottet var på grund av beställande sektorer minskade behov av vaktmästeritimmor, något som tidigare inte justerats med personaljusteringar. En större omorganisation krävdes för att komma tillrätta med problemet och det resulterade i att enheten lämnade över en majoritet av uppdragen som tillhörde fastighetsområdet till enhet drift och underhåll.

Sammanfattningsvis har följande förändringar skett mellan 2020 till 2021:

- Omorganisation mellan enheten verksamhetsservice och enhet drift och underhåll, förändring av uppdrag beskrivet ovan.
- Namnbyte från enhet verksamhetsservice till enhet vaktmästeri och fordon. Tydlighet i vad uppdraget består av.
- Central fordonsorganisation har startats.
- Minskning av antal medarbetare från 22 till 17 personer. Ingen övertalighet har varit nödvändig utan medarbetare har flyttat till andra sektorer eller delar av sektor service. En pensionsavgång har hanterats under 2020.
- Översyn och omarbetning av tjänstebeskrivningar gentemot köpande sektorer. Förtydligande av uppdrag.
- Kontorsservice har avvecklats.
- Budget i balans fr.o.m. februari 2021.

**Beslutsunderlag**

Tjänsutelåtande

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------



**PROTOKOLL**  
Servicenämnden  
Sammanträdesdatum: 2021-02-23



SN § 18

Dnr SN.2021.14

## Aktivitetsplan F-6 Nol

### **Beslut**

Servicenämnden noterar informationen.

### **Sammanfattning**

Information angående framtagen aktivitetsplan för genomförande av skolplacering Nol-Alafors F-6 enligt beslut i kommunfullmäktige.

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23



SN § 19

Dnr SN.2021.2

**Information från sektor service****Beslut**

Servicenämnden noterar informationen.

**Sammanfattning**

Rickard Tassini, sektorchef informerar om aktuella händelser inom sektorn med bland annat:

Läget i verksamheten utifrån pandemin.

Två strategiska tjänster där medarbetare slutar, enhetschef för vaktmästeri/fordon och nämndsekreterare. Arbete med ersättningslösningar pågår.

Påminnelse om budgetdagen den 14 april kl 13:00-16:30.

Claes-Anders Bengtsson, ordförande tackar Mariette Wolf som deltar på sin sista nämnd som controller för sektorn.

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23



SN § 20

Dnr SN.2021.3

**Anmälan av delegeringsbeslut****Beslut**

Servicenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

**Sammanfattning**

Ärende nr	Datum	Delegat	Fastighetsbet /Lägenhetsnr	Ärendet avser/Ärendem ening	Hänvisning i delega-tions ordning
SN.2021.3	201223	Fastighetschef	Ahlafors Industrihotell AB	Tillägg avtal	3.2.1
SN.2021.3	201221	Fastighetschef	Industrivägen 1. Nol	Hyreskontrakt, förråd 5	3.1.1
SN.2021.3	201221	Fastighetschef	Lokal 217-221	Uppsägning, Expedition Kommunal Ale, Nols Folketshus	3.1.2
SN.2021.3	201221	Fastighetschef	Kyrkogårdsväge n, Nödinge	Uppsägning förskolemodule r	3.1.2
SN.2021.3	201223	Fastighetschef	Lokal i Nol Folkets Hus	Uppsägning, Läraryrskommunens lokaler, Nols Folkets Hus	3.1.2
SN2021.3	201210	Fastighetschef	Industrivägen 1. Nol	Hyreskontrakt, förråd 4 & 10	3.1.1
SN.2021.3	201201	Fastighetschef	Skårdal 31:3	Uppsägning hyresavtal kontor, Bohus centrum	3.1.2
SN.2021.3	201204	Fastighetschef	Häljered 2:75	Tilläggsavtal, Rikshem, ombyggnation	3.1.4
SN.2021.3	201204	Fastighetschef	Nödinge 2:45	Tilläggsavtal, Rikshem, brandåtgärder	3.1.4
SN.2021.3	201125	Fastighetschef	Måjje: 6:6	Hyresavtal, Svenska Stenhus	3.1.1
SN.2021.3	201210	Fastighetschef	Ledet 1:1	Hyresavtal, Interhyra, HR- paviljong	3.3.1
SN.2021.3	201210	Fastighetschef	Flera fastigheter	Överenskomme lse framflyttat	3.1.4

Justerandes sign.	Utdragsbestyrkande
-------------------	--------------------

**PROTOKOLL**  
Servicenämnden  
Sammanträdesdatum: 2021-02-23



slutdatum  
hyresavtal,  
Rikshem

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**

Servicenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-02-23



SN § 21

Dnr SN.2021.4

**Redovisning av underrättelser och beslut****Beslut**

Servicenämnden noterar reovisade underrättelser och beslut.

**Sammanfattning**

Protokoll 20211025 KF, Val av ny ersättare till servicenämnden

Protokoll 20210111 KS, Schrems II

Tjänsteutlåtande Schrems II

Sahar påverkar Schrems II domen, överföringar till tredje land

Avtal, Microsoft online dataskyddstillägg 21 juli 2020

Protokoll 20210125 KF, Lokalförsörjningsplan

Protokoll 20210125 KF, Revidering av bolagsordning och ägardirektiv AB Alebyggen

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------

**PROTOKOLL**  
Servicenämnden  
Sammanträdesdatum: 2021-02-23



SN § 22

Dnr SN.2021.5

Övriga frågor

### **Sammanfattning**

Inga övriga frågor vid dagens sammanträde.

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------