

KALLELSE

Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2023-03-30



Tid	Kl. 08.30 - 15.00
Plats	Konferensrum, Alafors fabriker, Alafors
Ledamöter	Tyrone Hansson (FIA), ordförande Johnny Sundling (S), 1:e vice ordförande Lars Kopp (M), 2:e vice ordförande Krister Hemström Bergenhus (S) Puck Jonson Palm (SD) Christer Pålsson (V) Annica Westdahl Eriksson (SD) Hanna Bendz (C) Kristina Fogelklou (M)
Ersättare	Marita Henriksson (SD) Petra Gullbrandsson (S) Eddie Glans (M) Aree Said Gaff (S) Birgit Hansson (KD) Ingrid Inhammar (S) Christer Mörlin (KD) Linda Knutsson (V) Gunilla Ulander (FiA)
Övriga	Anna Ruthberg, nämndsekreterare Ebba Gierow, förvaltningschef Ulrika Johansson, verksamhetschef ordinärt boende Tajja Tuomilehto Holmberg, verksamhetschef funktionsstöd Iréne Blomqvist, verksamhetschef individ- och familjeomsorg Mattias Leufkens, tf verksamhetschef, myndighet och specialiststöd Hanna Kämpe, utvecklingsledare kvalitet och uppföljning Jenny Erixon, controller Personalföreträdare med närvarorätt

Förhinder att närvara anmäls till Anna Ruthberg, tel 0303-70 31 41 eller anna.ruthberg@ale.se.

Tyrone Hansson
Ordförande

FÖREDRAGNINGSLISTA

Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2023-03-30



Ärenden	Föredragande	Tid
A Upprop		
B Justering		
1. S.N.2023.4 - Ekonomisk månadsuppföljning	SLG, Controllers	08.30-
2. S.N.2023.88 - Förslag till nämndmål och uppdrag 2024	Ebba Gierow, Hanna Kämpe	
3. S.N.2023.89 - Genomlysning för effektivisering av nämndens verksamhet	SLG, Hanna Kämpe, Controllers	-11.20 Inklusive fika
4. S.N.2023.10 - Individärende	Ebba Gierow	11.20-
5. S.N.2023.10 - Individärende	Ebba Gierow	-11.30
6. S.N.2022.377 - Tillsyn av särskild service för barn eller ungdomar vid Byvägen i Ale kommun	Taija Tuomilehto Holmberg	11.30-11.50
7. S.N.2023.94 - Samverkansavtal alkohol och tobak	Mattias Leufkens	11.50-12.00
8. LUNCH		12.00-13.00
9. Länsstyrelsens utbildning för politiker om alkohol- och tobakslagstiftningen		13.00-15.00

Socialnämndens ordförande påminner nämndens ledamöter och ersättare om kommunallagen och förvaltningslagens bestämmelser om jäv

Kommunallagen (2017:725) 6 kap.

28 § En förtroendevald är jävig, om

1. han eller hon eller någon närstående är part i ärendet eller annars kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning,

2. han eller hon eller någon närstående är eller har varit ställföreträdare eller ombud för en part i ärendet eller för någon annan som kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning,

3. ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till, eller

4. det finns någon annan särskild omständighet som gör att hans eller hennes opartiskhet i ärendet kan ifrågasättas.

Lag (2022:638).

29 § Om det är uppenbart att frågan om opartiskhet saknar betydelse, ska nämnden bortse från jäv.

30 § En förtroendevald som är jävig i ett ärende hos en nämnd får inte delta eller närvara vid handläggningen av ärendet. Den förtroendevalde får dock vidta åtgärder som inte någon annan kan utföra utan att handläggningen försenas avsevärt.

Den som känner till en omständighet som kan antas utgöra jäv mot honom eller henne ska självmant uppge det.

Har det uppkommit en fråga om jäv mot en förtroendevald och har någon annan inte trätt i dennes ställe, ska nämnden snarast besluta i jävsfrågan. Den som jävet gäller får delta i prövningen av jävsfrågan endast om nämnden annars inte är beslutsför och någon annan inte kan tillkallas utan olägligt uppskov.

Förvaltningslag (2017:900)

16 § Den som för en myndighets räkning tar del i handläggningen på ett sätt som kan påverka myndighetens beslut i ärendet är jävig om

1. han eller hon eller någon närstående är part i ärendet eller annars kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning,

2. han eller hon eller någon närstående är eller har varit ställföreträdare eller ombud för en part i ärendet eller för någon annan som kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning,

3. han eller hon har medverkat i den slutliga handläggningen av ett ärende hos en annan myndighet och till följd av detta redan har tagit ställning till frågor som myndigheten ska pröva i egenskap av överordnad instans, eller

4. det finns någon annan särskild omständighet som gör att hans eller hennes opartiskhet i ärendet kan ifrågasättas.

Om det är uppenbart att frågan om opartiskhet saknar betydelse, ska myndigheten bortse från jäv.

17 § Den som är jävig får inte ta del i handläggningen av ärendet och inte heller närvara när ärendet avgörs. Han eller hon får dock utföra sådana uppgifter som inte någon annan kan utföra utan att handläggningen försenas avsevärt.

18 § Den som känner till en omständighet som kan antas göra honom eller henne jävig ska omedelbart anmäla detta till myndigheten.

En myndighet ska pröva en jävsfråga så snart som möjligt.

Den som jävet gäller får ta del i prövningen av jävsfrågan endast om det krävs för att myndigheten ska vara beslutsför och någon ersättare inte kan kallas in utan att prövningen försenas avsevärt.



Socialförvaltningen

Diarienummer: S.N.2023.88

Datum: 2023-03-10

Förvaltningschef Ebba Gierow

Socialnämnden

Förslag till nämndmål och uppdrag 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslag till nämndmål och uppdrag 2024.

Socialnämnden beslutar att ärendet justeras omedelbart.

Motivering till beslut

Bedöms ej tillämplig i detta ärende.

Sammanfattning

I nulägesanalysen identifierades tre olika utmaningar för nämndens verksamheter; kompetensförsörjning, samverkan och behoven hos nämndens målgrupper. Dessa tre områden är även de som föreslås som målområden för de kommande åren. Målen har en inbördes påverkan på varandra och är också i viss mån varandras förutsättningar för att klara utmaningen på helheten.

Genom att framgent fokusera på dessa mål och uppdragen beskrivna i bilagd rapport bedömer förvaltningen att en positiv förflyttning kan nås inom alla dessa områden och därmed bidra till förbättrade förutsättningar för verksamheterna att klara sitt uppdrag och inom tilldelad ram tillgodose behoven hos den enskilde.

Ebba Gierow
Förvaltningschef

Hanna Kämpe
Utvecklingsledare kvalitet och uppföljning



Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2023-03-10

Nämndens förslag till kommunfullmäktiges budget

Beslutet skickas till:

För vidare hantering:

Avdelningschef strategi och uppföljning, kommunledningsförvaltningen

Ärendet

Under 2021 beslutade kommunfullmäktige om ny styrmodell för Ale kommun. En del av styrmodellen utgörs av att nämnderna årligen arbetar fram en nulägesanalys för att sedan kunna lämna förslag på nya nämndmål och uppdrag i kommunfullmäktiges budget. Nämndens förslag till mål och uppdrag ska utgå från de identifierade riktning - och förflyttningsmöjligheter som framgår av nulägesanalysen.

I nulägesanalysen identifierades tre olika utmaningar för nämndens verksamheter; kompetensförsörjning, samverkan och behoven hos nämndens målgrupper. Dessa tre områden är även de som föreslås som målområden för de kommande åren. Målen har en inbördes påverkan på varandra och är också i viss mån varandras förutsättningar för att klara utmaningen på helheten.

Genom att fokusera på dessa mål och uppdrag framgent är bedömningen att en positiv förflyttning kan nås inom alla dessa områden och därmed bidra till förbättrade förutsättningar för verksamheterna att klara sitt uppdrag och inom tilldelad ram tillgodose behoven hos den enskilde.

Ekonomisk bedömning

De ekonomiska förutsättningarna nationellt, regionalt och lokalt förefaller begränsade inför 2024. Verksamheterna kommer behöva göra mesta möjliga med befintliga resurser. Möjligheten att höja ambitionsnivån och/eller den beslutade kvaliteten de närmaste åren får betraktas som små.

Invånarperspektiv

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Hållbarhetsperspektivet

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Lagstiftning och kommunala styrdokument

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Remissyttrande

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Behandlad enligt lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet, MBL

Bedöms ej tillämplig i detta ärende.



Beslutets genomförande

Fortsatt beredning av ärendet kommer ske via avdelningschef strategi och uppföljning på kommunledningsförvaltningen.

Förvaltningens bedömning

Genom att framgent fokusera på föreslagna mål och uppdragen beskrivna i bilagd rapport bedömer förvaltningen att en positiv förflyttning kan nå inom alla dessa områden och därmed bidra till förbättrade förutsättningar för verksamheterna att klara sitt uppdrag och inom tilldelad ram tillgodose behoven hos den enskilde.



Socialnämnden

Nämndens förslag till kommunfullmäktiges budget 2024

Innehållsförteckning

1 Inledning.....	3
2 Förslag till nämndens mål.....	4
3 Förslag till nämndens uppdrag.....	6
4 Förväntad utveckling.....	7

1 Inledning

Föreslagna mål och uppdrag utgår från de utmaningar som verksamheterna identifierade inom ramen för arbetet med nulägesanalysen. Nämnden har inte ensidig rådighet över förflyttningsutrymmet avseende dessa utmaningar men bedöms ha tillräckligt med möjlighet till påverkan för att nå en positiv förflyttning inom alla områdena och på så sätt bidra till förbättrade förutsättningar för verksamheterna att klara sitt uppdrag.

De ekonomiska förutsättningarna nationellt, regionalt och lokalt förefaller begränsade inför 2024. Verksamheterna kommer behöva göra mesta möjliga med befintliga resurser. Möjligheten att höja ambitionsnivån och/eller den beslutade kvaliteten de närmaste åren får betraktas som små.

2 Förslag till nämndens mål

2.1 Kompetensförsörjning - Nämnden ska arbeta med kompetensförsörjningsutmaningen med ambitionen att den samlade personalförsörjningen alltid ska vara tillräcklig för att både kunna tillhandahålla insatser till en enskilde och en god arbetsmiljö för medarbetarna

Motivering

Den demografiska förändringen innebär en mindre andel personer i arbetsför ålder och allt fler yngre och äldre i behov av insatser från nämndens verksamheter, vilket leder till både ökade kostnader och utmaningar avseende kompetensförsörjningen. Kvalitetsbrister samt svårighet att nå upp till grundläggande krav kan bli en konsekvens om inte personalförsörjningen lyckas. Om stor personalbrist råder kan insatser i värsta fall behöva prioriteras. Brist på kompetenta medarbetare bidrar även till svårigheter att frigöra tid för ordinarie personal att kompetensutveckla sig.

Målet knyter an till kommunfullmäktiges mål om ett tryggare Ale. Att säkra kompetensförsörjningen bidrar till kontinuitet och trygghet avseende de insatser som nämnden kan tillhandahålla.

Måluppfyllelsen kommer mätas via indikatorer. För verksamhetsområde äldreomsorg och funktionsstöd kommer andelen tillsatta turer från bemanningsplaneringsenhetens vara en indikator. Ambitionen är att andelen bör uppgå till minst 75 %.

För verksamhetsområde individ- och familjeomsorg kommer indikatormålet utgöras av andelen konsultkostnader för verksamhetsområdet som helhet i förhållande till den totala lönekostnaden för verksamhetsområdet och för sjuksköterskor mäts andelen konsultkostnader i förhållande till den totala lönekostnaden för sjuksköterskeheten. Ambitionen för båda dessa indikatorer är att andelen konsultkostnader inte bör uppgå till mer än 5%. Det bör också tilläggas att det ej primärt är av ekonomiska skäl som det är bekymmersamt med konsulter. Framför allt uppstår det kvalitetsbristkostnader i verksamheten på grund av bristande kännedom om lokala förutsättningar, samtidigt som det också kan finnas fördelar med att organisationen tar in konsulter i begränsad omfattning.

2.2 Ökade eller andra behov hos målgrupperna - Att med befintliga resurser på bästa sätt möta förändrade förväntningar och behov till samma eller högre kundnytta

Motivering

Samtidigt som andelen personer i arbetsför ålder minskar förväntas framtida målgrupper ställa högre krav på den samhällsservice som nämnden ska leverera, vilket redan börjar märkas i verksamheterna. En större delaktighet i utformandet av insatser förväntas och en förändrad inställning hos anhöriga kan skönjas där man i högre utsträckning förlitar sig på att samhället finns till hands när ens närstående behöver hjälp och stöd. Även mer avancerade medicinska behov blir allt vanligare i takt med att patienter skrivs ut från slutenvården i ett tidigare skede än förut. Nya grupper förväntas tillkomma till nämndens verksamheter till följd av en ökad polarisering och utsatthet i samhället utifrån både ett ekonomiskt och socialt perspektiv. Även den politiska ambitionen avseende beslutad kvalitet kommer här att spela en stor roll.

Målet knyter an till kommunfullmäktiges mål avseende fokus på kundnytta som inom socialnämndens verksamhet förstås som att skapa ett värde för nämndens målgrupper, att de insatser som tillhandahålls motsvarar

behoven och att den enskilde är i fokus.

Måluppfyllelsen mäts via brukarundersökningar.

2.3 Ökad samverkan internt och externt - i syfte att skapa värde för den enskilde

Motivering

Med tanke på kompetensförsörjningsfrågan kommer nämnden framgent att ha begränsat med insatser att tillgå det vill säga att antalet personer som kommer ha behov av insatser kommer vara större än utbudet. En ökad samverkan både internt och externt kommer vara nödvändigt för att framgent klara de uppdrag verksamheterna har och en möjlighet att hitta mer effektiva arbetsätt och helhetslösningar för de som är i behov av kommunens insatser, vilket knyter an till kommunfullmäktiges mål om en effektivare organisation.

En viktig samverkanspart är regionen. I dagsläget är dock den samverkan som sker i den praktiska verksamheten mellan regionen och den kommunala primärvården inte helt problemfri när uppfattningen om ansvarsgränser skiljer sig åt. Samverkan mellan olika huvudmän och aktörer är en förutsättning för att kunna leverera välfärds-tjänster som utgår från invånarnas behov både nu och i framtiden. Patienter som har behov av både primärvård och specialiserad vård i hemmet ska få en personcentrerad och samordnad vård där både kommun och region är sjukvårdshuvudmän.

3 Förslag till nämndens uppdrag

3.1 Minska sjukfrånvaron

Motivering

Att få ner sjukfrånvaron och skapa hälsosamma arbetsplatser är en viktig pusselbit i rekryteringsutmaningen. De personer som är i arbetsför ålder behövs i verksamheten.

3.2 Löpande rekrytering

Motivering

Det finns ett ständigt behov av att rekrytera i verksamheterna varför rekrytering bör ske löpande och samordnat.

3.3 Kontinuerlig kompetensutveckling

Motivering

Att kontinuerligt erbjuda medarbetare kompetensutveckling är dels ett sätt att bibehålla och öka kvaliteten i verksamheten, dels ett sätt att attrahera nya medarbetare. En fortsatt utveckling av verksamheternas olika utbildningspaket, kompetensstegar och introduktionsprogram är här en viktig pusselbit.

3.4 Identifiera inom vilka frågor/områden det finns ett förflyttningsutrymme och möjlighet till win-win – likvärdigt eller bättre stöd till den enskilde och ett mer effektivt arbetssätt.

Motivering

Varje verksamhetsområde behöver kontinuerligt arbeta för att hitta områden för att tillhandahålla ett likvärdigt eller bättre stöd till den enskilde och ett mer effektivt arbetssätt.

3.5 Utvecklad intern samverkan mellan myndighet och utförare

Motivering

En tätare samverkan möjliggör att slopa dubbelspår, hitta mer effektiva sätt att arbeta, bidra till en helhetssyn, skapa ett mer sammanhållet stöd till den enskilde och att kunna tillhandahålla rätt nivå av insatser i takt med att behov hos den enskilde förändras.

3.6 Digitalisering och förändring av arbetssätt för att möta nya krav (till exempel i relation till regionen)

Motivering

För att framgent kunna möta kommuninvånarnas behov av stöd och hjälp med bibehållen eller ökad kvalitet samtidigt som andelen personer i arbetsför ålder minskar kräver det en förändring av nuvarande arbetssätt, en förbättrad samverkan med olika aktörer och att verksamheterna tillvaratar och nyttjar digitalisering och välfärdsteknik där så är lämpligt.

4 Förväntad utveckling

I nulägesanalysen identifierades tre olika utmaningar för nämndens verksamheter; kompetensförsörjning, samverkan och behoven hos nämndens målgrupper. Dessa tre områden är även de som föreslås som målområden för de kommande åren. Målen har en inbördes påverkan på varandra och är också i viss mån varandras förutsättningar för att klara utmaningen på helheten.

Genom att fokusera på dessa mål och uppdrag framgent är bedömningen att en positiv förflyttning kan nås inom alla dessa områden och därmed bidra till förbättrade förutsättningar för verksamheterna att klara sitt uppdrag och inom tilldelad ram tillgodose behoven hos den enskilde.



Socialförvaltningen

Diarienummer:S.N.2023.89

Datum:

Förvaltningschef Ebba Gierow

Socialnämnden

Genomlysning för effektivisering av nämndens verksamhet

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta föreliggande genomlysningsrapport.

Socialnämnden beslutar att ärendet justeras omedelbart.

Motivering till beslut

Bedöms ej tillämplig i detta ärende.

Sammanfattning

I föreliggande rapport belyses relevanta nyckeltal och jämförelser i syfte att identifiera potentiella effektiviseringar med bibehållen eller ökad leverans för målgrupperna. Sammantaget alla förslag skulle vid genomförande innebära kostnadslättnader motsvarande flera miljoner kronor. Utmaningen är att flera av förslagen är långsiktiga och involverar andra aktörer/förvaltningar vars verksamhet i sin tur påverkas av att socialförvaltningens behov prioriteras. En kommunövergripande bedömning behöver därför sannolikt göras där alla perspektiv vägs in.

När det gäller förvaltningens olika köp av platser finns en stor ekonomisk potential. Frågan är aktuell sedan flera år tillbaka och ett långsiktigt arbete pågår. På ännu längre sikt är arbetet med förebyggande och främjande insatser (första linjens socialtjänst) ett sätt att motverka en ökning av socialtjänstens målgrupp och därmed dess kostnader.

Bedömningen är att det finns förslag i genomlysningsrapporten som på kortare och längre sikt kan ge ekonomisk effekt i enlighet med uppdraget. Om inte socialnämnden fattar annat beslut avser socialförvaltningen arbeta vidare med de förslag som lyfts i föreliggande rapport och som ligger inom förvaltningens beslutsmandat. Likaså, för de förslag som kräver samverkan med andra förvaltningar, avser socialförvaltningen att initiera sådan samverkan.

Eftersom det endast finns ett begränsat antal medarbetare inom socialförvaltningen vars arbetstid delvis kan disponeras för den här typen av uppgifter finns sannolikt ett behov av att prioritera utifrån angelägenhetsgrad och/eller bedömd nytta, för den enskilde och organisationen.



Ebba Gierow
Förvaltningschef

Hanna Kämpe
Utvecklingsledare kvalitet och uppföljning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande,

Genomlysning för effektivisering av nämndernas verksamhet, socialnämnden

Bilaga 1: Inkomna förslag till förslagslådan utifrån uppdraget om genomlysning av verksamheten relaterat till socialförvaltningen

Beslutet skickas till:

*För vidare hantering:
Ekonomichef, kommunledningsförvaltningen*

Ärendet

Historiskt hög inflation i kombination med en volatil energimarknad och ett oförutsägbart geopolitiskt läge påverkar Ale kommuns ekonomiska förutsättningar. Kommunen behöver därför se över organisering av arbete som utförs för att identifiera möjliga samordningsvinster, besparingar eller skalfördelar. En översyn av kommunens välfärdsleveranser utifrån alla nämnders reglementes ansvar kan bidra med värdefull kunskap kring möjligheter för ytterligare samordning, omprioritering och omdisponering med syfte att stärka leveransen för brukaren med en högre effektivitet till lägre kostnader.

Kommunfullmäktige har därför fattat beslut om två uppdrag som ska genomföras under våren 2023.

1. Att se över arbetsformer och organisation av arbete för att sänka kostnader samtidigt som värdet för invånaren bibehålls eller ökar.
2. Att se över verksamheternas kostnader och intäkter för att sänka kostnader eller identifiera utrymme som kan omdisponeras inom eller mellan nämnderna.

I föreliggande rapport belyses relevanta nyckeltal och jämförelser både med de så kallade tvillingkommunerna samt internt över tid i syfte att identifiera potentiella effektiviseringar med bibehållen eller ökad leverans för målgrupperna. Vidare lyfts möjligheter till robotisering/automatisering, möjlig förflyttning på kort- och lång sikt samt avslutningsvis förslag och idéer i behov av ytterligare utredning.

Förvaltningen har även sammanställt svar på de förslag som inkommit till den kammungemensamma förslagslådan och som helt eller i delar berör socialförvaltningens verksamhet. Dessa är bilagda i rapporten.

Inom ramen för genomlysningssprocessen har förslag och idéer inkommit som redan är omhändertagna via nämndplan 2023 och/eller förslag till mål och uppdrag 2024. Dessa förslag och idéer har inte lyfts i denna rapport eftersom dessa aktiviteter redan pågår eller planeras för.

Ekonomisk bedömning

Sammantaget alla förslag skulle vid genomförande innebära kostnadslättnader motsvarande flera miljoner kronor, dessutom skulle de utgöra ett viktigt bidrag till förvaltningens arbete med kompetensförsörjning. Utmaningen är att flera av förslagen är långsiktiga och involverar andra aktörer/förvaltningar vars verksamhet i sin tur påverkas av att socialförvaltningens behov prioriteras, exempelvis vad gäller socialförvaltningens behov av lägenheter och lokaler. En kommunövergripande bedömning behöver därför sannolikt göras där alla perspektiv vägs in.

När det gäller förvaltningens olika köp av platser finns en stor ekonomisk potential. Frågan är aktuell sedan flera år tillbaka och ett långsiktigt arbete pågår till exempel avseende jourfamilj och öppenvård i egen regi. På ännu längre sikt är arbetet med förebyggande och främjande insatser (första linjens socialtjänst), i enlighet med föreliggande lagförslag om ny socialtjänstlag, ett sätt att motverka en ökning av socialtjänstens målgrupp och därmed dess kostnader. Det vore kontraproduktivt att decimera insatser med den inriktningen varför sådana förslag i föreliggande rapport i möjligaste mån undvikits.

Invånarperspektiv

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Hållbarhetsperspektivet

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Lagstiftning och kommunala styrdokument

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Remissyttrande

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Behandlad enligt lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet, MBL

Informerad enligt MBL 2023-03-10.

Beslutets genomförande

Vidare beredning och analys på kommunövergripande nivå kommer ske på kommunledningsförvaltningen inför beslut i kommunfullmäktige.

Förvaltningens bedömning

Bedömningen är att det finns förslag i genomlysningsrapporten som på kortare och längre sikt kan ge ekonomisk effekt i enlighet med uppdraget. Om inte socialnämnden fattar annat beslut avser socialförvaltningen arbeta vidare med de förslag som lyfts i föreliggande rapport och som ligger inom förvaltningens beslutsmandat. Likaså, för de förslag som kräver samverkan med andra förvaltningar, avser socialförvaltningen att initiera sådan samverkan.

Eftersom det endast finns ett begränsat antal medarbetare inom socialförvaltningen vars arbetstid delvis kan disponeras för den här typen av uppgifter finns sannolikt ett behov av att prioritera utifrån angelägenhetsgrad och/eller bedömd nytta, för den enskilde och organisationen.

Inkomna förslag till förslagslådan utifrån uppdraget om genomlysning av verksamheten relaterat till socialförvaltningen

Förslag;

Frigör personalresurser genom inköp av SES; samarbete efter skilsmässa: ett digitalt, interaktivt verktyg som ska hjälpa föräldrar och barn att hantera den livskris som skilsmässa eller separation ofta innebär. Helsingborgs kommun gör detta.

Återkoppling;

Verksamheten ser positivt på en utredning av om verktyget skulle kunna användas av Ale kommun som ytterligare en service till invånare. Det här är att se som en allmän service som Ale kommun kan ge exempelvis via kontaktcenter.

Förslag;

Hoppas ni ser över budgeten över allt arbete och engagemang som görs inom funktionshinder. Det finns ingen budget för att personer med funktionshinder får en meningsfull sysselsättning. Erbjuds aktiviteter på sin fritid. Det finns personer/personal som gärna vill och kan erbjuda alternativ. Men tyvärr ingen budget för detta. Så synd att deras fritid inte är lika mycket värd.

Återkoppling;

Budget för funktionsstöd är till för att bedriva våra verksamheter. Inom LSS ingår meningsfull fritid i boendeuppdraget och tillsammans med brukarna planerar verksamheterna olika aktiviteter, både individuellt och i grupp utifrån behov och önskemål. Vad gäller meningsfull sysselsättning så åligger det den dagliga verksamheten att bedriva och det finns många olika aktiviteter inom daglig verksamhet. Även här sker mycket av planeringen tillsammans med brukarna, både i grupp och individuellt genom att man formar en genomförandeplan. Personal ska ge förslag på olika aktiviteter, om brukarna har svårt att komma på egna idéer på vilka aktiviteter man skulle vilja göra, detta är redan en del av personalen uppdrag.

Förslag;

Se över antalet medarbetare per chef. Hur är tanken kring olikheterna med att någon har 4 medarbetare och någon annan över 40? Ändå finns det samma krav på chefskapet.

Återkoppling;

Uppdragen är olika; att arbetsleda 40 medarbetare med likvärdiga uppdrag kan i någon utsträckning vara likvärdigt med att arbetsleda 10 medarbetare med olika specialistuppdrag. Förvaltningens bedömning är att det kanske inte handlar om antalet medarbetare utan den samlade arbetsbelastningen för cheferna. Som en konsekvens av detta arbetar förvaltningen för närvarande med att titta på hur chefer, vid behov, kan avlastas. Fokus i arbetet måste vara samtliga chefers förutsättningar att fullgöra sina arbetsuppgifter snarare än att kontrollspannet är lika stort.

Förslag;

Se över samordnartjänster i kommunen tycker vi, behövs dubbelt ledarskap överallt? Beskriva de olika roller som finns.

Återkoppling;

Se svar på ovanstående fråga

Förslag;

Tänk mer på långsikt. Vad kostar det att spara på våra barn????

Återkoppling;

Socialförvaltningen arbetar redan idag preventivt och förebyggande - första linjens socialtjänst. En hel del arbete sker i samverkansforumet TSI (Tidigt samordnade insatser), där exempelvis ett generellt föräldrastöd i form av Päronguiden har tagits fram och implementeras nu successivt i verksamheten. Att fortsätta och vidareutveckla arbetet är helt i linje med föreliggande lagförslag om ny socialtjänstlag.

Förslag;

Öka samarbetet mellan förskola och socialtjänsten så att vi lägger insatserna där istället för att lägga pengarna på att släcka bränder.

Återkoppling;

Under 2022 har samarbetet ökat och inneburit bland annat framtagande och implementering av Päronguiden som är ett främjande och förebyggande arbete. Verksamheten kommer under 2023 att arbeta med uppsökande verksamhet tillsammans med barnavårdscentralerna. Utifrån det projektet och andra plattformar som finns t.ex. familjecentralerna kan samarbetet med förskolan fortsatt utvecklas.

Förslag;

Se till att när arbeten görs att allt åtgärdas. Så att vi inte ska behöva betala det som en ny åtgärd.

Återkoppling;

Detta är ett gemensamt ansvar för enhetschef, projektledare på fastighet etc. Viktigt att kontrollera åtgärder innan fakturan betalas.

Förslag;

Hur kommer det sig att fritt kaffe är personalsubvention. Finns det möjlighet att ta ut en självkostnadsavgift för de som önskar dricka kaffe på jobbet?

Återkoppling;

Förvaltningen beslutade för några år sedan att kaffe skulle vara gratis. Bakgrunden till beslutet var att inköp av kaffe och hantering av kaffekassor tog mycket arbetstid i anspråk och skapade en hel del friktion i arbetsgrupperna. Allt sammantaget är det kanske inte nödvändigtvis billigare att vara och en betalar sitt eget kaffe. Oavsett är det här en fråga som behöver hanteras på en kommunövergripande nivå. Socialförvaltningen kommer inte lägga fram ett förslag om självkostnadsavgift för kaffe.

Förslag;

Vi ser ett stort behov av fritidskort och feriejobb i kommunen. Det kommer förbättra och bespara många sektorer i kommunen.

Återkoppling;

Inom ramen för TSI har feriejobb anordnats i olika utsträckning årligen beroende på tillgängliga medel och med hänsyn till pandemin. Socialförvaltningen ser feriearbete som ett viktigt erbjudande för en meningsfull sommar.

Förslag;

Att köpa in cyklar och/eller elcyklar och om möjligt byta ut mot kommunal tjänstebil. Det blir minskad milökostnad för fordon, friskvård på arbetstid och vid kortare cykelturer kan ökad tid för cykling kontra bil tjäna in på minskad tid att hitta parkeringsplats för bil. Dessutom ingen parkeringskostnad.

Återkoppling;

Framför allt inom hemtjänsten nyttjas elcyklar i så stor uträkning som det bedöms möjligt. I dagsläget nyttjas 8 st elcyklar inom hemtjänsten. I tätorterna så går eller cyklar personalen medan det på landsbygden är bil som gäller. I första hand nyttjas då elbilar.

Förslag;

Att alla verksamheter har frys så överblivet bröd från fika kan frysas in till nästa tillfälle. Kombinerat med att man också har en brödrost för att sedan kunna fräscha upp brödet.

Återkoppling;

Inom socialförvaltningen har många verksamheter frys.

Förslag;

I Göteborg arbetar särskilda utredare inom socialtjänsten med att spåra felaktiga utbetalningar. Står om det i dagens GP text. Man har valt specialiserade tjänster för att soc sekr ska kunna ägna sig åt huvuduppdraget, då det är väldigt tidskrävande att utreda bidragsbrott. I Göteborg arbetar man främst via tips och det har varit lönsamt- de har hittat framtida betalningar om ca 1 miljon kr. De har också fått syn på rutiner som behöver revideras.

Återkoppling;

Välfärdsbrott är ett växande problem i samhället. I Ale polisanmäls alla brott som uppdragas. Den samlade bedömningen är att problematiken än så länge inte är så stor att det motiverar en särskild anställning. Rutiner ses kontinuerligt över och revideras vid behov och frågan är aktuell i förvaltningen.

Förslag;

Jag har en idé som tror kommer att förändra alla verksamheter och självklart spara pengar. Införa arbetsgivarintyg!!! Det skulle göra så att vi hade sparat på kraft på våra pedagoger och inte behövt betala vikarier och resurser!!! Väldigt många vårdnadshavare som lämnar in sina barn på förskolan, 7-17, medan de är hemma. Oftast orsakar det stress i verksamheten, det blir bara barnpassning istället för undervisning, tyvärr. Pedagoger går på knäna för att få ihop dagen, medan VH. sitter bekvämt hemma eller shoppar. Det blir också det att så fort vikarier får någon typ av anställning, får de mer "kött på benen " och vill styra och bestämma över oss. Vilken skapar frustration och dåligt samarbete, som leder till dåligt eller ingen undervisning alls.

Återkoppling;

Många av de föräldrar som har sina barn i Ale kommuns barnomsorg är också medarbetare i kommunen. Att införa arbetsgivarintyg är en ytterligare administrativ pålaga på cheferna vilket också måste beaktas i det här sammanhanget.

Förslag;

Vi är alla anställda av Ale kommun, vilket betyder att vi kan satsa på storsamarbete mellan förskolor. Mitt förslag är att pedagoger får möjlighet att flytta på sig mellan förskolorna, de närmaste i alla fall. Det blir också bra möjlighet att dela kunskaper med varandra, och se hur andra jobbar, dela idéer för att komma till samma mål. Det kommer kännas verkligen som att vi är helheten.

Återkoppling;

De schemaburna verksamheterna inom socialförvaltningen jobbar redan inom kluster för maximalt erfarenhetsutbyte.



Socialförvaltningen

Diarienummer: S.N.2023.94

Datum: 2023-03-15

Administrativ chef Mattias Leufkens

Socialnämnden

Samverkansavtal avseende alkohol- och tobakstillsyn

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt socialförvaltningen att teckna samverkansavtal avseende fortsatt hantering av alkohol- och tobaksfrågor i enlighet med tjänsteutlåtande och upprättat samverkansavtal

Sammanfattning

Den 1 juli 2018 infördes en generell rätt till kommunal avtalssamverkan i 9 kap. 37 § kommunallagen (2017:725), KL.

Alkohol- och tobakstillsyn är ett område där avtalssamverkan kan vara ett sätt att underlätta, effektivisera och öka kvaliteten. Skäl för avtalssamverkan kan till exempel vara behovet av att klara kompetensförsörjning och kompetensutveckling, att säkerställa tillgången till specialistkompetens, att bibehålla och utveckla kommunal service inom ramen för knappa resurser, men också att minska sårbarheten.

Åtta kommuner har tidigare haft avtal med Miljö- och klimatnämnden, Miljöförvaltningen i Göteborgs Stad. Detta avtal har sagts upp till upphörande per den 30 juni 2023. Sju kommuner har utrett möjligheten att samverka kring hur alkohol- och tobakstillsynen ska bedrivas och har kommit överens om att upprätta en samverkansorganisation för kommunernas alkohol- och tobakstillsyn med säte i Partille kommun.

Mot denna bakgrund har Partille kommun tillsammans med Ale kommun, Härryda kommun, Kungälv kommun, Lerums kommun, Stenungsunds kommun och Öckerö kommun undersökt möjligheten att skapa en samverkansorganisation kring respektive kommuners alkohol och tobakstillsyn och funnit detta lämpligt.



Mattias Leufkens
tf Verksamhetschef

Ebba Gierow
Förvaltningschef

Tjänsteutlåtande, 2023-03-15

Samverkansavtal avseende alkohol- och tobakstillsyn

Beslutet skickas till:

För vidare hantering:
Socialförvaltningen

För kännedom:
Socialnämnden
Partille kommun

Ärendet

Den 1 juli 2018 infördes en generell rätt till kommunal avtalssamverkan i 9 kap. 37 § KL. Även tidigare har det funnits bestämmelser som möjliggjort för kommuner att överlåta på en annan kommun att utföra vissa uppgifter men dessa regler har nu ersatts av reglering i 9 kap. 37 § KL vilket har medfört att samverkansmöjligheterna för kommuner och regioner har förbättrats. Med införandet av nämnda bestämmelse har även införts en möjlighet till extern delegering, dvs. en möjlighet att delegera beslutanderätt till anställd i den utförande kommunen.

Avtalssamverkan innebär inte någon förändring av huvudmannskapet för de uppgifter som avtalet omfattar. Den kommun som åtar sig att utföra en uppgift för någon annan kommun övertar alltså inte det övergripande ansvaret för uppgiften. Detta innebär också att beslut som omfattas av delegationsförbud även fortsatt fattas av den överlåtande kommunen. Avtalssamverkan ska också enligt 9 kap. 38 § KL anmälas till fullmäktige.

Åtta kommuner i Göteborgsregionen har tidigare haft avtal med Miljö- och klimatanmännen, Miljöförvaltningen i Göteborgs Stad. Detta avtal har sagts upp till upphörande per den 30 juni 2023. Sju kommuner har utrett möjligheten att samverka kring hur alkohol- och tobakstillsynen ska bedrivas och har kommit överens om att upprätta en samverkansorganisation för kommunernas alkohol- och tobakstillsyn med säte i Partille kommun.

Mot ovanstående bakgrund fick Partille en förfrågan från Ale kommun, Härryda kommun, Kungälv kommun, Lerums kommun, Stenungsunds kommun och Öckerö kommun om att utreda hur en framtida samverkan inom tillsyn av Alkohol- och tobak skulle kunna utformas på tjänstemannasidan. Utredningsgruppen bestod av miljöchef från bygg- och miljöförvaltningen, kommunjurist och ekonom från kommunstyrelseförvaltningen i Partille kommun.

Ekonomisk bedömning

Syftet med en avtalssamverkan är att öka rättssäkerheten och effektiviteten samt att minska sårbarheten i verksamheten. I förlängningen kan en samverkan dock leda till besparingar framför allt i form av en effektivare verksamhet och stordriftsfördelar.

De årliga bruttokostnaderna för verksamheten ska fördelas mellan samverkanskommunerna enligt en fördelning som regleras i avtalet. Bruttokostnaden för perioden 1 juli 2023 till 31 december 2023 beräknas för Ale kommun bli 270 000 kr. Ale kommuns andel av de totala bruttokostnaderna kommer under 2024 att vara cirka 7,9 %. En uppskattning av bruttokostnaderna 2024 är för Ale kommun cirka 320 000 kronor.

Verksamhetsutövarna kommer att få betala för den planerade tillsynen i form av avgifter och dessa intäkter kommer att tillfalla respektive samverkanskommun. Utgångspunkten är att en

så stor andel av kostnaderna som möjligt ska finansieras med tillsynsavgifter. I dagsläget går det inte att exakt säga hur stora tillsynsintäkterna blir innan en reviderad taxa för alkohol- och tobakstillsyn är beslutad. Om samma taxenivåer som vi har i den nuvarande avtalssamverkan med Göteborg kommer att gälla för vår nya avtalssamverkan kommer intäkterna för årlig planerad tillsyn att bli i storleksordningen 240 000 kr för 2024 och 120 000 kr för 2023 (om hälften av årsavgifterna för 2023 tillfaller Ale kommun).

Invånarperspektiv

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Hållbarhetsperspektivet

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Remissyttrande

Området har beaktats, men inte bedömts tillföra ärendet något ytterligare underlag.

Behandlad enligt lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet, MBL

Förslaget innebär inget övertag av personal från någon av parterna som ingår i avtalssamverkan. För att bemanna organisationen kommer rekrytering av personal i Partille ske under våren 2023.

Förslaget har samverkats med berörda fackförbund på förvaltningsråd på bygg- och miljöförvaltningen i Partille den 6 februari och 8 februari 2023 och en riskbedömning har genomförts tillsammans med de fackliga representanterna.

Förvaltningens bedömning

Under utredningen har regelbundna avstämningar skett med tjänstemän från samtliga sju kommuner som har för avsikt att ingå i samverkan. Samtliga kommuner är överens om att en samverkan är positivt och kanske rent av nödvändig för att möta framtida krav. Den ömsesidiga inställningen och viljan är att kommunerna bör samverka och att detta bör ske genom en avtalsbaserad samverkansorganisation på tjänstemannanivå med Partille som värdkommun. Nämndsorganisationen i respektive kommun påverkas inte av beslutet.

Samverkansavtal mellan Ale kommun, Härryda kommun, Kungälv kommun, Lerum kommun, Partille kommun, Stenungsunds kommun och Öckerö kommun avseende kommunernas alkohol- och tobakstillsyn

Bakgrund

Åtta kommuner har tidigare haft avtal med Miljö- och klimatnämnden, Miljöförvaltningen i Göteborgs Stad. Detta avtal har sagts upp till upphörande per den 30 juni 2023. Sju kommuner har utrett möjligheten att samverka kring hur alkohol- och tobakstillsynen ska bedrivas och har kommit överens om att upprätta en samverkansorganisation för kommunernas alkohol- och tobakstillsyn med säte i Partille kommun.

1 § Parter

Detta avtal har upprättats mellan Ale kommun, Härryda kommun, Kungälvs kommun, Lerums kommun, Partille kommun, Stenungsunds kommun och Öckerö kommun, nedan parterna.

2 § Inledning och definitioner

Detta avtal reglerar av parterna överenskommen drift av kommunernas alkohol- och tobakstillsyn. Avtalet är upprättat med stöd av 9 kap. 37 § kommunallagen, KL.

Organisationens säte ska vara i Partille kommun, nedan uppdragstagaren. Övriga kommuner i samverkan benämns uppdragsgivare. Samtliga kommuner som ingår i samverkan benämns nedan samverkanskommuner. Samverkansorganisationen ska kallas TiS Väst.

Uppdragsgivarnas övergripande och yttersta ansvar för alkohol- och tobakstillsyn enligt gällande lagstiftning kan inte överlätas och har inte genom detta avtal överlåtits till uppdragstagaren.

Verksamheten ska vara i drift den 1 juli 2023.

3 § Syfte

Syftet med samverkan är att skapa en effektiv verksamhet med förbättrade möjligheter till kvalitetssäkring och utveckling. Sveriges samtliga kommuner har stora framtida behov av att klara kompetensförsörjning och kompetensutveckling, att säkerställa tillgång till specialistkompetens, att minska sårbarhet och utveckla den kommunala servicen inom ramen för tilldelade resurser. Parterna är eniga om att samverkan i gemensam drift är ett bra sätt att utveckla och stärka alkohol- och tobakstillsynen till gagn för bland annat näringsliv, kommunmedlemmar och besökare.

4 § Omfattning och uppdragstagarens åtagande

TiS Väst ombesörjer upprätthållandet och genomförandet av arbete i enlighet med alkohollag (2010:1622), lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter och lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter i alla fall där respektive samverkanskommun inte specifikt måste fatta beslut enligt lag, vilket innebär utredning, prövning, handläggning och tillsyn.

Uppdraget innebär även att ansvara för dokumenthantering, utbildning och rådgivning till tillståndshavare, vid behov bistå samverkanskommunerna vid föredragning av ärenden för nämnd och utskott samt samordna tillsyn och kontakt med andra myndigheter.

Uppdragstagaren ska ta fram underlag för att underlätta för uppdragsgivarna att uppfylla den informationsskyldighet som följer av aktuell lagstiftning.

Uppdragstagaren ska ta fram förslag till riktlinjer för serveringstillstånd samt övriga styrdokument och upprätta en tillsynsplan som redovisas och antas i ansvarig nämnd i respektive samverkanskommun. Uppdragstagaren ska årligen upprätta en verksamhetsberättelse som redovisas och antas i respektive samverkanskommun.

5 § Uppdragsgivarnas åtagande

Uppdragsgivarna ska:

- Hänvisa till TiS Väst, fullgöra sin allmänna serviceskyldighet samt den informationsskyldighet som följer av aktuell lagstiftning.
- Vid behov och på förfrågan ska uppdragsgivarna vara TiS Väst behjälplig med bokning av lokal. Besök tas i första hand emot i uppdragstagarens lokaler men vid behov kan lokal behöva bokas i någon av uppdragsgivarnas lokaler.
- Ta emot och till uppdragstagaren vidarebefordra handlingar som inkommit till eller upprättats av respektive kommun.
- Utöva tillsyn av rökfria miljöer enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter

6 § Organisation och arbetsgivare

TiS Väst har sitt säte och arbetsställe i Partille kommun. De tjänstepersoner som arbetar inom TiS Väst ska ingå i uppdragstagarens tjänstepersonorganisation och Partille kommun ska vara deras arbetsgivare.

7 § Bemanning

Uppdragstagaren ska bemanna TiS Väst med personal i lämplig omfattning och med relevant och erforderlig kompetens för att fullgöra uppdraget.

8 § Beslutsfattande/delegation

Uppdragsgivarna får, med undantag för de begränsningar som följer av lag och detta avtal, ge anställd hos uppdragstagaren i uppdrag att besluta på uppdragsgivarnas vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden (extern delegation).

Det är ansvarig nämnd hos uppdragsgivarna som bestämmer i vilken omfattning delegation ska ske och vad som i övrigt ska gälla i fråga om den delegerade beslutanderätten.

Uppdragstagaren ansvarar för att uppdragsgivarna har tillgång till uppdaterad personallista och underrättas om personella förändringar av betydelse för uppdragets utförande.

Beslut som fattas med stöd av delegation ska av uppdragstagaren anmälas till uppdragsgivarna.

9 § Hantering av handlingar, dokumentation och arkiv

Under handläggning av ett ärende ansvarar uppdragstagaren för förvaring av aktuell dokumentation. Handlingar som inte kan hanteras elektroniskt, hanteras av uppdragstagaren fram till gallring eller arkivering. Handlingar hos uppdragstagaren som är allmänna ska hållas ordnade och diarieföras.

Uppdragsgivarna får delegera rätten att gallra handlingar enligt uppdragsgivarnas dokumenthanteringsplan till anställda hos uppdragstagaren.

Uppdragstagaren ansvarar för utlämnande av allmänna handlingar inom ramen för uppdraget som förvaras hos uppdragstagaren, om utlämnandet inte hindras av sekretess. Formellt beslut om att avslå begäran om utlämnande av allmän handling fattas enligt respektive kommuns delegationsordning.

Vid arkivering överlämnas aktuella handlingar till uppdragsgivarna.

10 § Personuppgifter och sekretess

Varje deltagande nämnd är personuppgiftsansvarig för egen hantering och behandling av personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning, förordningar och interna regler.

Varje personuppgiftsansvarig är ansvarig för att hantera personuppgifterna utifrån gällande dataskyddslagar och pröva de enskildas rättigheter. Uppdragstagaren åtar sig emellertid att fullgöra uppdragsgivarnas ansvar för att lämna information till de registrerade enligt art. 13 och 14 GDPR för de behandlingar som sker.

Uppdragsgivarna och uppdragstagaren ska hålla varandra informerade om händelser som påverkar behandling av personuppgifterna, t.ex. personuppgiftsincidenter.

Uppdragstagaren ansvarar för att den personal som utför uppgifter med anledning av avtalet informeras om och följer för uppdraget tillämpliga bestämmelser om sekretess i lag eller annan föreskrift.

11 § Budget, kostnadsfördelning och ersättning

TiS Väst ska, i samråd med samverkanskommunerna, årligen upprätta sin budget inom de ekonomiska ramar som samverkanskommunerna enats om.

Fr.o.m. 2024 ska TiS Väst senast den 31 mars upprätta samrådsunderlag till budget för TiS Väst:s verksamhet nästföljande år samt bereda övriga samverkande kommunerna tillfälle att yttra sig häröver. Uppdragstagaren ska därefter, senast den 30 juni varje år, fastställa TiS Väst:s budget och därvid ange varje samverkanskommuns del av kostnaderna.

Uppdragstagaren upplåter erforderliga lokaler och utrustning samt svarar för erforderliga investeringar avseende lös egendom.

I underlag för budget ska kostnaderna tas upp utifrån i vart fall följande poster:

- Lön
- Personalomkostnader*
- Fordonskostnader
- IT/telefoni
- Lokaler
- Övriga till verksamheten hörande nödvändiga kostnader såsom exempelvis kostnader för biträde avseende upprättande av budget, redovisning, administration, systemansvar, kommunikation och annan nödvändig intern expert hjälp.

*Inkluderar kostnader för företagshälsovård, fackliga kostnader, utbildning, handledning, friskvårdsomkostnader med mera.

Uppdragstagaren ansvarar för att ta emot och debitera avgifter i enlighet med respektive uppdragsgivares taxa. Avgifterna för planerad tillsyn/kontroll är inte inkluderade i samverkansorganisationens budget och kostnadsfördelning utan tillfaller respektive kommun.

Avgifter som tas ut för händelsestyrda ärenden exempelvis för ansökan, anmälan eller sanktionsutredningar ska tillfalla uppdragstagaren eftersom avgiften är en ersättning för uppdragstagarens kostnader för att handlägga dessa ärenden.

TiS Väst ska i rimlig omfattning förse samverkanskommunerna med underlag för budget avseende taxor och avgifter.

Arvoden och kostnadsersättningar för respektive kommuns nämndsorganisation omfattas inte av samarbetet, utan för detta svarar respektive kommun. Likaså bekostas extraordinära kostnader såsom extern juridisk hjälp i enskilda ärenden av respektive samverkanskommun.

Respektive samverkanskommuns andel beräknas utifrån antalet försäljningsställen (tobak) och antalet verksamheter med stadigvarande serveringstillstånd som omfattas av samverkan och som fanns i respektive kommun per den 31 december föregående verksamhetsår satt i relation till totala antalet objekt för alla samverkanskommunerna. För 2023 år, se tabell nedan.

	Ale	Härreda	Kungälv	Lerum	Partille	Stenungsund	Öckerö
Antal försäljningsställen (tobak) per 2022-12-31	13	20	27	21	19	15	12
Antal verksamheter med stadigvarande serveringstillstånd per 2022-12-31	11	30	56	25	15	18	20
Andel av försäljningsställen (tobak) och verksamheter med stadigvarande serveringstillstånd	7,9%	16,6%	27,5%	15,2%	11,3%	10,9%	10,6%

Ersättningen revideras årligen till följd av sedvanlig löne- och prisuppräkning.

Utöver revidering kopplat till sedvanlig löne- och prisuppräkning, ska fördelningsnyckeln årligen ses över i samband med framtagande av budget och justeras med hänsyn till det faktiska antalet tillsynsobjekt i respektive kommun under föregående år.

11 a § Uppstartsbudget

Under en uppstartsperiod från och med den 1 juli 2023 till och med den 31 december 2023 kommer en uppstartsbudget att gälla. Underlaget för uppstartsbudgeten är densamma som

följer av § 11 men med tillägget av överenskomna engångskostnader kopplade till uppstart, såsom införanskaffande av ärendehanteringssystem och anpassning av lokaler, tillkommer och fördelning av dessa kostnader sker med ett lika stort belopp för varje kommun.

Fakturering av uppstartsbudgeten kommer att ske i samband med verksamhetens driftstart och betalning ska erläggas inom 30 dagar från fakturadatum.

12 § Fakturering

Uppdragsgivarna ska betala sin andel av kostnaderna för verksamheten till uppdragstagaren enligt vad som anges i § 11. Uppdragstagaren ska fakturera uppdragsgivarna årsvis i mars månad för innevarande år.

Om anledning till anmärkning mot faktura inte föreligger ska betalning erläggas inom 30 dagar från fakturans ankomstdag.

13 § Dröjsmålsränta

Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen. Fakturerings-, påminnelse- eller förseningsavgifter utgår inte.

14 § Uppföljning av samverkan

Parterna har rätt att kontrollera och följa upp verksamheten. Parterna är skyldiga att medverka i uppföljning och utvärdering av verksamheten. Uppdragstagaren tar emot och utreder eventuella klagomål mot verksamheten.

Uppdragsgivarna har genom ansvarig nämnd rätt till löpande insyn i TiS Väst:s verksamhet och de ärenden som är hänförliga till uppdragsgivarnas verksamhetsområde.

Årlig uppföljning av verksamheten ska upprättas av uppdragstagaren och redovisas till respektive kommun. Uppdragstagaren ansvarar för årlig inlämning av uppgifter till SCB och övrig myndighetsrapportering.

Samverkansmöten mellan uppdragstagaren och behöriga företrädare för respektive nämnd hos uppdragsgivarna ska genomföras minst en gång per år hos uppdragstagaren. Uppdragstagaren är sammankallande och ansvarar för att protokollföra dessa möten.

15 § Hantering av överskott/underskott

Uppdragstagaren ska årligen, och senast den 15 februari, redovisa föregående års räkenskaper för samverkanskommunerna.

Eventuellt överskott eller underskott ska fördelas mellan kommunerna enligt vad som anges i detta avtal avseende kostnadsfördelning enligt 11 §. Överskott ska utbetalas till övriga samverkanskommuner. Underskott ska faktureras övriga samverkanskommuner.

Om överskott/underskott uppstår som är orimligt stora gäller vad som stadgas avseende omförhandling i § 18.

16 § Avtalstid och uppsägningsvillkor

Avtalet gäller från och med 2023-07-01 till 2026-12-31. Om avtalet inte sägs upp enligt nedan förlängs det därefter löpande med två år i taget. Avtalet upphör vid det årsskifte som inträffar

närmast efter det att 24 månader har passerat efter skriftlig uppsägning. Avtalet kan endast sägas upp i dess helhet.

Vid uppsägning (utträde ut samverkan) betalar den kommun som sagt upp och utträder eventuella kostnader som uppkommer på grund därav.

17 § Ändringar och tillägg

Tillägg och ändringar av detta avtal ska ske skriftligen för att vara gällande och undertecknas av behöriga företrädare för respektive part. Ändringar och tillägg ska för att vara gällande godkännas av samtliga samverkande kommuner.

18 § Omförhandling

Parterna är överens om att söka anpassa sig till nya förhållanden som kan uppstå under avtalsperioden och på bästa sätt försöka tillgodose varandras förutsättningar och behov.

Samtliga parter har rätt att begära omförhandling av detta avtal om det under avtalstiden sker väsentliga förändringar av de förutsättningar som avtalet baseras på. Omförhandling ska skriftligen begäras så snart beskriven orsak föreligger. Rätten till begäran om omförhandling innebär inte någon rätt till ändring av avtalets innehåll.

Om parterna efter omförhandling inte kan enas om ändringar/tillägg gäller avtalet på oförändrade villkor intill dess avtalet upphör för samverkanskommun enligt vad som stadgas i bestämmelsen om uppsägning i § 16.

19 § Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas på annan utan skriftligt medgivande från samtliga samverkanskommuner.

20 § Utökning av antalet samverkanskommuner

Om utökning av antalet samverkanskommuner aktualiseras ska samtliga samverkanskommuner sammankallas av uppdragstagaren.

Samverkanskommunerna kan efter samråd besluta om utökning av antalet samverkanskommuner samt om villkoren för en utökning. För att utöka antalet samverkanskommuner krävs enighet bland samverkanskommunerna.

21 § Hävning

Om någon av parterna väsentligen åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal, och inte efter skriftligt påpekande vidtar åtgärder för att för att uppfylla sina åtaganden, har respektive part rätt att säga upp avtalet till upphörande i förtid.

22 § Befrielsegrunder (force majeure)

Uppdragstagaren fritas från skyldigheten att fullgöra sin del av avtalet och från att erlægga skadestånd om hans åtaganden inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplopp, arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, ingrepp av myndighet eller annan därmed jämförlig händelse som uppdragstagaren inte råder över och inte heller kunnat förutse. Arbetskonflikt som har sin grund i kommunens brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

För att part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund ska denne utan dröjsmål underrätta samtliga berörda parter om uppkomsten därav, liksom om befrielsegrundens upphörande. Part ska informera samtliga berörda parter om när fullgörelse beräknas kunna ske. Samtliga parter är skyldiga att genast utföra åligganden enligt avtalet när händelse av här angivet slag upphör.

Föreligger ovannämnda omständigheter har uppdragsgivarna rätt att så länge de består, själv utföra uppdragstagarens åtaganden.

Om avtalets fullgörande till väsentlig del förhindras på grund av force majeure-händelse för längre tid än en (1) månad äger respektive part utan ersättningsskyldighet skriftligen häva avtalet.

23 § Samverkans upphörande

I det fall samverkan upphör eller samverkanskommun sagt upp detta avtal enligt § 16 ska eventuellt överskott/underskott enligt 15 §, övriga eventuella tillgångar/skulder samt avvecklingskostnader fördelas på samma sätt som kostnader för organisationens verksamhet enligt 11 §.

Uppdragstagaren ska överlämna personakter och register till respektive kommun vid samarbetets upphörande.

24 § Tvist

Tvist ska i första hand lösas genom förhandlingar. Om detta visar sig ogörligt ska tvist prövas enligt svensk lag av svensk allmän domstol.

25 § Avtalets godkännande och giltighet

Detta avtal förutsätter för sin giltighet att det godkänns av behörigt organ i samtliga samverkanskommuner.

Avtalet ska börja tillämpas den 1 juli 2023.

26 § Utväxling av avtal

Detta avtal har upprättats i sju exemplar, varav parterna tagit varsitt.

Ale den 2023-xx-xx

Ale kommun

Namn, befattning

Lerum den 2023-xx-xx

Lerum kommun

Namn, befattning

Partille den 2023-xx-xx

Partille kommun

Namn, befattning

Öckerö den 2023-xx-xx

Öckerö kommun

Namn, befattning

Kungälv den 2023-xx-xx

Kungälv kommun

Namn, befattning

Härryda den 2023-xx-xx

Härryda kommun

Namn, befattning

Stenungsund den 2023-xx-xx

Stenungsunds kommun

Namn, befattning