



Överförmyndarnämnden

Uppföljningsrapport April 2015

1 Verksamhetsanalys

1.1 Sammanfattning

Kund/Brukare

Överförmyndarnämnden är en myndighet som har en rättslig särställning enligt föräldrabalken. Arbetet bedrivs i sammanhanget med små medel i en slimmad verksamhet. Kostnaderna för verksamheten gäller i stor del lagstadgat arvode till ställföreträdare.

Överförmyndarverksamheten rymmer idag cirka 330 huvudmän, varav 120 är underåriga. En ökning av ärenden ses, vilket är en trend över hela landet då befolkningen blir äldre och får ett ökat behov av ställföreträdare. Andelen ensamkommande barn har ökat kraftigt vilket genererar ökad administrations- och arvodeskostnader.

Behovet av lämpliga ställföreträdare ökar i takt med antalet ärenden. Rekrytering pågår löpande och förmodas bli framtidens stora utmaning för verksamheten. Andelen komplicerade ärenden ökar, vilket också genererar en längre handläggningstid då denna grupp är svårare att hitta villiga och lämpliga ställföreträdare för. Utbildningstillfällen har givits för ställföreträdare i syfte att stärka dem i sitt uppdrag. Förhoppningen är att de ska känna stolthet och trygghet i sitt utövande, och på så vis locka ytterligare intresserade till att åta sig uppdrag.

Uppdraget som god man och förvaltare är många gånger betungande och ställföreträdaren agerar på egen hand. Uppdraget har starka ideella inslag med en relativt låg ersättning i enlighet med Sveriges kommuner och landstings, SKL, rekommendationer. En framtida höjning av arvoden för att locka till sig ställföreträdare kan vara en nödvändighet för att täcka upp behovet i framtiden.

En ny lag infördes vid årsskiftet gällande skyldigheten att bistå tingsrätten som har utredningsansvaret i frågor som rör godmanskap och förvaltarskap. Detta har lett till att rätten förelägger överförmyndarnämnden att inhämta fler yttranden från anhöriga, liksom vårdgivare. Det sistnämnda har lett till att nya rutiner och mallar har tagits fram.

Överförmyndarnämndens verksamhet bedrivs av 1,75 handläggare. En personaltäthet som i dagsläget bedöms som tillräcklig. Uppföljning av kommande arbetsbelastning efter eventuell utökad utredningsansvar inför anordnande av ställföreträdarskap behövs dock för att säkerställa en fortsatt rättssäker hantering av ärenden.

Verksamhetens förväntade resultat är -300 tkr och beror främst på ökade arvodeskostnader. Utöver återsökning från Migrationsverket och lokalt hos socialnämnden finns inga möjligheter till intäkter.

1.2 Prioriterade strategiska målområden

Nämndens prioriterade mål:

1.2.1 Verksamhetens mål

1.3 Särskilda fokusområden

1.3.1 Ekologisk hållbarhet

Allmänna mål

Överförmyndarnämndens verksamhet berörs av få av de i områden som nämns i målet Ekologisk hållbarhet. Verksamheten arbetar med att minimera avfall genom att tänka igenom vad som behöver skrivas ut, och vilka handlingar som enbart behöver finnas digitalt. Källsortering av plast, papper, metall görs.

1.4 Basverksamhet

1.4.1 Verksamhetsmätt

Verksamhetsmätt	Bokslut 2014	Prognos 2015	Budget 2015
Förmyndarskap	81	95	95
Godmanskap enligt 11:4	176	182	180
Förvaltarskap	20	22	22
Godmanskap ensamkommande barn	18	25	25

1.4.2 Uppföljning av basverksamhet

Förmyndarskapen gäller främst ärenden där den unge fått försäkringsmedel överstigande ett basbelopp, samt arv. Inkluderat i siffran finns även särskilt förordnade vårdnadshavare, 6 stycken. Tillkommande varje år är vanligtvis 10 ärenden och avslutas vid myndighetsdagen varför endast en mindre förändring i ärendemängd förväntas.

Antalet godmanskapsärenden ökar i förväntad hastighet. Prognosen för antalet ärenden gällande ensamkommande barn kan komma att stiga beroende på antal platser det planerade nya boendet för ensamkommande klarar av att ta emot.

1.5 Analys, prognos och förslag

Överförmyndarnämndens mål 2015 är följande:

Inkomna ärenden ska expedieras senast inom 3 månader om det krävs nämndbeslut, annars inom en månad.

Möjliggör att fler kommuninvånare ställer upp som ställföreträdare

Slutföra granskningen av de i tid komplett inkomna årsräkningarna före den 15 september 2015.

Handläggningstiden uppgår normalt till betydligt kortare tid än vad som anges i målen. Andelen nämndmöten har minskats ner för året då behovet inte ansågs vara så omfattande på grund av få ärenden på nämndnivå. Delegation för vissa ärenden, såsom fastighetsförsäljning, har delegerats till överförmyndarnämndens ordförande, vilket ökar möjligheten att expediera ärenden inom tiden.

I ett led att möjliggöra att fler ställer upp som ställföreträdare används en webbaserad utbildning för att stärka ställföreträdare i sin roll. Tanken är att en ökad känsla av kunskap ska generera trygghet och därmed också mod att åta sig uppdrag när man vet var det innebär. Utbildningstillfällen inom olika områden för att ytterligare öka kunskapen ges. Hittills har utbildningskvällar givits med information om neuropsykiatriska diagnoser och bemötande, samt information från kommunens biståndsbedömare om insatser, ansökningsförfaranden samt avgiftsberäkningar för olika insatser. Deltagarantalet har varit förhållandevis lågt, med cirka 30 deltagare per gång.

En omfattande utbildning för gode män för ensamkommande barn har genomförts även detta år och har gjort att ett antal väl förberedde ställföreträdare finns att tillgå.

Årsräkningarna ska vara överförmyndarnämnden tillhanda före den 1 mars varje år. I år uppgick antalet vitesföreläggande till fem, vilket är samma som föregående år, och förbättringen gentemot tidigare år står sig. Målet att komplett inkomna redovisningar ska vara granskade innan 15 september förväntas uppnås.

2 Ekonomisk analys

2.1 Sammanfattande tabell

Tkr	Utfall jan-apr 2015	Budget jan-april 2015	Utfall i % av budget jan-april 2015	Budget helår 2015	Prognos helår (aktuell)	Avvikelse prognos budget helår	Prognos helår (föreg. rapport)	Utfall jan-apr 2014	Bokslut 2014
Intäkter	131			0		0	0	25	364
Kostnader	1 016	667	152,3 %	2 000	2 300	0	2 000	993	2 593
Resultat	885	667	132,7 %	2 000	2 300	0	2 000	968	2 229
Kommunbidrag	667	667	100,0 %	2 000	2 000	0	2 000	660	1 980
Budgetavvikelse	-218			0	-300	0	0	-308	-249
Lönekostnad exkl arvoden	203	232	87,5 %	695	695	0	695	216	657
Arbetad tid (årsarbetare)	0,6	0,6	100,0 %	1,7	1,7	0,0	1,7	0,6	1,7
Investeringar, utgifter									

2.2 Utfall perioden

Överförmyndarnämndens kostnader är ojämnt fördelade under året, då den stora utgiftsposten är arvode till ställföreträdare som betalas ut företrädesvis under årets första del. Innevarande år uppvisar något ökade kostnader för perioden, vilket dels kan förklaras med ökade arvodeskostnader för ensamkommande barn för vilka beräknas kvartalsvis. Kostnaderna återsöks från Migrationsverket eller socialnämnd och betalas ut med ett par månaders fördröjning, vilket jämnar ut resultatet senare under året.

2.3 Utfall i förhållande till föregående år

Den sammanlagda kostnaden för innevarande år är något högre än föregående år, men på grund av intäkter visar innevarande år ett bättre resultat än samma period föregående år.

Ökade arvodeskostnader för gode män för ensamkommande barn, tillsammans med en rutin att internt återsöka ersättning för vissa kostnader och på så vis omfördela ersättningen Ale kommun får från Migrationsverket, förklarar såväl höjda kostnader som intäkter.

2.4 Kostnader och intäkter per verksamhet

Besluts/ verksamhetsområden	Kostnader				Intäkter				Netto			
	Budget helår	Redovisat	Prognos helår	Avvikelse helår	Budget helår	Redovisat	Prognos helår	Avvikelse helår	Budget helår	Redovisat	Prognos helår	Avvikelse helår
	2 000	1 114	2 000	0	0	149	149	149	2 000	965	2 000	0
Summa	2 000	1 114	2 000	0	0	149	149	149	2 000	965	2 000	0

2.5 Lönekostnader/årsarbetare

Lönekostnaden för året uppgår till 203 tkr, den arbetade tiden för årsarbetare uppgår till 0,6

2.6 Analys, prognos och förslag

Periodens utfall är 885 tkr och budget för perioden är 667 tkr. Periodens resultat är -218 tkr.

Årets helårsprognos är 2300 tkr och årets helårsbudget 2000 tkr. Förväntat resultat är - 300 tkr.

Prognosen baseras på lagändringar som trädde i kraft vid årsskiftet med utökat utredningsansvar vid anordnande av ställföreträdarskap liksom på ökad andel svåra ärenden med förhöjda arvodeskostnader som följd. Därutöver ses ett ökat antal svårare ärenden, vilket genererar högre arvodeskostnader. Rätten till arvode regleras i lag, liksom när kommunen ska betala dessa, varför verksamheten inte kan reglera utgiftsposten.

Dessutom har överförmyndarnämnden sedan årsskiftet skyldighet att erbjuda ställföreträdare utbildning, vilket ökar kostnader för handbok och genomförande av vissa utbildningsinsatser.

Prognosen för 2015 är helt avhängigt att socialnämnden fortsatt ger bifall till de återsökningar av arvodeskostnader för gode män till ensamkommande barn med uppehållstillstånd. Socialnämnden emottar samtliga bidrag från Migrationsverket. En del, 30 tkr per barn, är främst för kostnader för god man, och betalas ut till kommunen utan särskild ansökan. Det är dessa statliga bidrag som ligger till grund för överförmyndarnämndens interna återsökning vilka, tillsammans med ersättning från Migrationsverket, står för samtliga intäkter för verksamheten.

3 Personalanalys per 31 mars

3.1 Beskrivning av nuläget

3.1.1 Anställda

I dagsläget bedöms personaltätheten som tillräcklig för att upprätthålla en god nivå på verksamheten.

3.1.1.1 Antal anställda

	2014-03-31	2015-03-31
Antal tillsvidareanställda	2	2
Antalet tidsbegränsat anställda (månadsanställda vikarier)		
Antal arbetade timmar (timanställda)		
Antal årsarbetare (omräknad till kvartal)		
- månadsavlönade		
- timavlönade		
Totalt:		

1 heltidsanställd, 1 deltidanställd

3.1.2 Sjukfrånvaro

3.1.2.1 Antal sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro i procent	2014-03-31	2015-03-31
Sjukfrånvaro enbart tillsvidareanställda		
Korttidsfrånvaro 1-14 dagar (i relation till ordinarie arbetstid)		
Sjukfrånvaro totalt samtliga anställda		
Procentuell fördelning av sjukfrånvaron		
Dag 1-14		
Dag 15-59		
Dag 60 och över		