



Likabehandlingsplan
Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Storgårdens förskola
Läsår 2016/2017

Innehåll

Innehåll.....	2
Grunduppgifter	3
Utvärdering	4
Främjande insatser	5
Kartläggning	9
Förebyggande åtgärder.....	11
Rutiner för akuta situationer	15

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Ulrika Samuelsson, förskolechef

Personalen på förskolan

Vår vision

Alla på vår förskola ska känna sig trygga, sedda, bekräftade, respekterade, bemötas och accepteras för den de är. Alla typer av olikheter ska accepteras och ses som en tillgång, vi har alla något att lära av varandra. Föräldrar ska känna tillit och förtroende när de lämnar sina barn på vår förskola.

Detta innebär att vi på ett målinriktat sätt arbetar för att motverka diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Planen gäller från

2016-10-07

Planen gäller till

2017-10-06

Läsår

2016/2017

Barnens delaktighet

Barnen är delaktiga genom att vi gör kartläggningar och intervjuer.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Våra vårdnadshavare engageras i arbetet med likabehandlingsplanen genom förskolechef Ulrika Samuelsson, samt de får svara på GR-enkäten.

Personalens delaktighet

Genom att arbeta i tvärgrupper med de olika målen och det främjande arbetet diskuterar vi hur planen ska utformas och vad som är viktigt för vår förskola.

Förankring av planen

Planen presenteras via Unikum och finns därefter tillgänglig i våra entréer för alla föräldrar till barn på förskolan. Planen finns tillgänglig för samtlig personal på förskolan, bland annat i vikariepärmen. Arbetet med likabehandling pågår fortlöpande i verksamheten på Storgårdens förskola och vi pratar med barnen om och hur man bör behandla sina medmänniskor. Planen finns även på förskolans hemsida.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Vi har under året återkopplat och diskuterat hur arbetat fortgår. Vi har suttit både i arbetslagen och i tvärgrupper, yngre och äldre för att få både helhet och inriktning.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personal på förskolan.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har blivit mer medvetna när det gäller alla områden inom likabehandling. Det är ett ständigt pågående arbete.

Vi är bra på att cirkulera på gården och vi upplever att vi har en bra kontakt med allas barn och vi hjälper varandra över avdelningsgränserna.

Äldreavdelningarna har tagit upp och diskuterat trygg miljö/otrygga platser med barnen. De har också gjort kontaktbarometern. Alla avdelningar har gjort relationsanalysen. Men vi skulle behöva en tydligare rutin kring dem. Hur gör man dem och när?

Vi kan bli bättre på att informera vikarier.

Vi upplever mycket konflikter i barngrupperna. Vi behöver undersöka vad det finns det för verktyg.

Årets plan ska utvärderas senast

2016-09-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets likabehandlingsplan ska liksom förra årets utvärderas i tvärgrupper. Vi kommer att göra avstämningar under året. I juni 2017 kommer vi att diskutera och utvärdera årets plan.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Ulrika Samuelsson, förskolechef

Främjande insatser

Namn

Främja likabehandling oavsett religion eller annan trosuppfattning och etnisk tillhörighet

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Barnen ska känna till att det finns olika religioner och att man i olika religioner har olika traditioner gällande högtider. Varje avdelning följer upp och arbetar med målet anpassat efter sina grupper.

Insats

Våra traditioner är viktiga, vi belyser att det finns olika sätt att fira högtider inom olika religioner länder och etnisk tillhörighet. Olika är bra!

Vi tar tillvara på barnens egna erfarenheter kring religion och seder. Vi belyser familjers ursprung genom tex kartor och barnlitteratur.

Ansvarig

Personalen på avdelning.

Datum när det ska vara klart

Varje avdelning ser över vilka religioner som finns på avdelningen och påbörjar arbetet. Detta ska uppdateras i oktober varje år. Arbetet sker löpande.

Namn

Främja likabehandling oavsett kön, könsidentitet, könsuttryck samt sexuell läggning.

Områden som berörs av insatsen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

Mål och uppföljning

Barnen ska förstå att det finns pojkar och flickor, och att vi alla är olika, men lika värda oavsett kön.

Insats

Vi pratar om och belyser familjeförhållanden och att det finns många sätt att bilda familj på. Vi har köpt in böcker och arbetsmaterial som hjälper oss i arbetet med att bemöta barnen i frågan om varierande familjekonstellationer. Vi bemöter alla barn utifrån deras behov och uppmuntrar barnen till att vara den man är.

Vi har ett öppet klimat vad det gäller leksaker och lekmiljö.

Ansvarig

Alla vuxna i barnens närvaro.

Datum när det ska vara klart

Arbete som sker fortlöpande. Avdelningen utvärderar sitt arbete varje termin.

Namn

Främja likabehandling och motverka kränkande behandling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Barn ska ha kännedom om hur man är en god kamrat.

Alla föräldrar ska känna sig trygga i att all personal på förskolan aktivt reagerar vid kränkande behandling oavsett form av kränkning.

Alla personal på förskolan har skyldighet att agera då kränkning förekommer av annan vuxen mot barn. Uppföljning sker varje termin.

Insats

Vi som arbetar på förskolan ska vara goda förebilder. Arbeta med empati för att få barnen att kunna sätta sig in i hur andra känner.

När kränkning inträffar är vi noga med att prata igenom det som hänt, så att alla inblandade får känna sig sedda och hörda och får möjligheten att se händelsen ur den andres perspektiv.

Vi strävar efter en god dialog mellan förskola och hem.

Vi lyfter kontinuerligt vårt förhållningssätt på våra avdelningsmöten. Vi har en öppen dialog i personalgruppen så att vi enklare kan ta upp fall av kränkande behandling som uppstått.

Vi har köpt in ett bra konflikthanteringsmaterial som heter "10 kompisar". Karaktärerna Igelkott och Kanin speglar situationer som barn ofta hamnar i och visar hur man kan lösa, känna och hantera dessa händelser.

Vi kommer att fortsätta att gemensamt med barnen se över områden där kränkningar kan förekomma. Olika rum inne, utomhus och situationer.

Vi cirkulerar mer på gården och har en större insikt och övergripande förståelse för vilka barn som finns på förskolan samt deras svårigheter och egenskaper. Tack vare att vi hjälps åt vid planeringarna känner vi att barnen känner igen oss bättre och känner sig tryggare med oss alla.

Våran närvaro är otroligt viktigt för att kunna bemöta kränkningar som sker mellan barnen och stötta i bemötandet oavsett miljö.

Det höga antalet barn kan vara ett hinder i vårt arbete mot kränkningar.

Ansvarig

Personalen

Datum när det ska vara klart

Löpande arbete, Augusti 2017

Namn

Främja likabehandling och motverka kränkning på grund av funktionellt varierad

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Barnen ska förstå att vi alla är lika mycket värda oavsett hur vi ser ut, tänker eller agerar. Barnen ska förstå att alla människor är olika och vi alla föds med olika förutsättningar. Alla som tillfälligt eller varaktigt behöver mer stöd än andra, ska få detta stöd utformat med hänsyn till egna behov och förutsättningar. Uppföljning varje termin.

Insats

Vi arbetar med att uppmuntra det positiva och att se varandras olika egenskaper som kan gynna gruppen.

Vi har köpt in böcker som ska hjälpa oss i arbetet runt funktionellt varierad och eventuellt utanförskap beroende på detta.

Vi har en öppen dialog på våra avdelningar för att få barnen delaktiga och förstående för andra barns behov.

Vi lyfter regelbundet särskilda behov med barnhälsoteamet.

Ansvarig

Alla personal

Datum när det ska vara klart

Löpande arbete

Namn

Främja likabehandling vid en trygg överflyttning mellan avdelningarna på förskolan

Områden som berörs av insatsen

Kön och Ålder

Mål och uppföljning

Vi ska bli medvetna om gruppens sammansättning och fokusera medvetet på överflyttningar. Vi har uppföljningssamtal med vårdnadshavare vid överflyttning. Uppföljning och utvärdering sker i januari.

Insats

Tänka på flera faktorer när vi gör överflyttningar.

Vi har gemensamma öppningar och stängningar på förskolan vilket gör att både barnen och pedagoger får träffa och lära känna varandra.

Ansvarig

Personal och förskolechef

Datum när det ska vara klart

Juni- 17

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

- **MEDVETNA SAMTAL.** För att få information om och fånga upp barns upplevelser av orättvis behandling ska vi lyfta upp händelser och prata kring dem med barnen. Detta kan ske tillsammans i barngruppen eller med var och en. De små som inte har språk, bekräftar och benämner de vuxna känslorna som barnet visar när de blivit orättvist behandlad. Detta för att se och lyfta varje barns behov.

Följande frågor hjälper oss i samtalet.

- *Vad hände?*
- *Hur kände du?*
- *Hur tänkte Du?*
- *Hur tror du att din kompis kände sig?*
- *Hur skulle Du vilja att det var?*
- *Hur skulle man kunna göra på annat sätt?*

(Alla, hela tiden)

- BHT (Lagledarna 4 ggr/termin)
- Relationsanalys (+0 barometer) (alla 2 ggr/år. En i september i samband med skrivandet av likabehandlingsplanen och en i mars.)
- Kontaktbarometer/lekrelationer (äldre avdelningarna i november och i mars)
- Trygg miljö/otrygga platser (på våren i reflektionsgrupper?)
- GR-enkäten (vårdnadshavare på hösten)

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Sexuell läggning

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi samtalar med barnen om hur de upplever förskolan och vad de anser kan vara svårt och vart på förskolans område det kan hända saker som personalen inte ser. Föräldrarna får uppmuntras att svara på frågor om förskolan i Gr-enkäten varje år.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Under gemensamhetsplaneringen kommer en representant från varje avdelning fram till vad för kartläggning som ska göras och när. Alla hjälps åt att kartlägga verksamheten.

Resultat och analys

Barnen gömmer sig och tycker om att hitta gömda ställen när vi är ute. Detta gör att vi behöver cirkulerar extra för att kräkningarna inte ska ske på de ställena.

När barnen stänger in sig i smårummen vet vi att kränkningar kan ske. Vi är medvetna om vilka barn som är i rummen och i vissa fall behöver då dörrarna vara öppna.

Några av avdelningarna har startat upp arbetet med 10-kompisar. Utvärderas till våren?

Frågeställningen under rubriken Medvetna samtal ska tas upp och diskuteras under ett APT eller i reflektionsgrupperna så att alla känner till det.

Förebyggande åtgärder

Namn

Ute på gården finns områden där kränkning kan ske mellan barn utan att vuxna ser. ex bakom och i förråd, i vinbärsbuskarna, på rampen, bakom rampen samt vid paviljongens nödutgångar.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Personalen ska finnas utspridd och cirkulera på gården för att minska risken för kränkningar. Vi kartlägger genom medvetna samtal och bilder med barnen.

Vi samarbetar över avdelningarna och känner därmed varandras barn bättre. Vi strävar efter att allas barn är allas barn.

Åtgärd

Personalen är där barnen är och cirkulerar på gården. Vi ska bli bättre på att informera vikarie om att vara nära barnen i alla situationer och att hålla uppsikt över de områden där vi ser den största risk för att kränkningar kan ske.

Motivera åtgärd

Vi har observerat att när vi är stillastående så kan vi ha missat en händelse mellan barnen som vi bör veta om. Vi har sett att det blir färre incidenter och vi kan vara där och hjälpa till.

Ansvarig

Alla

Datum när det ska vara klart

Juni-17

Namn

När barn stänger in sig i smårummen kan det ske kränkning utan att vuxna ser

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sig trygga i förskolans alla utrymmen. Kartläggning med hjälp av barnobservationer och diskussioner i arbetslagen.

Åtgärd

Vi är närvarande pedagoger som observerar och deltar i leken vid behov. Observationerna ligger till grund för vilka konstellationer som klarar bättre av att leka utan en vuxens ständiga närvaro. Vi informerar vikarier att vara nära barnen.

Motivera åtgärd

Vi har observerat att när barnen stänger in sig i smårummen kan det ske kränkningar utan att vuxna har sett det. Vi vill hjälpa barnen till att kunna kommunicera med varandra.

Ansvarig

Alla

Datum när det ska vara klart

Juni -17

Namn

På yngreavdelningarna kan för många barn i olika rum, tex lekhallen, små rummen leda till kränkningar mellan de små genom att de knuffas, bits samt rivs.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sig trygga i alla miljöer. Diskussioner och kartläggningar i arbetslagen ska ske kontinuerligt för att se vad som behöver förändras utifrån den barngrupp man har.

Vår närvaro är otroligt viktigt för att kunna bemöta oönskat beteende som sker mellan barnen och stötta i bemötandet oavsett miljö.

Åtgärd

Observationer ligger till grund för vilka lek-konstellationer och antalet barn som kan vistas tillsammans i olika rum.

Pedagogerna ska vara närvarande

Ibland missar vi att delge vikarier information, tid att visa runt och förklara saknas. Men också finna vägar att berätta hur vi jobbar och våra förväntningar på dem. Vad som krävs av en vikarie just idag.

Motivera åtgärd

Vi har observerat att för många barn i rummet kan leda till kränkningar mellan barn genom att de knuffar, biter eller river varandra.

Ansvarig

Alla

Datum när det ska vara klart Juni-17

Namn

Fysiska och verbala kränkningar i väntande situationer

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Vi vill förhindra att barn utsätts för kränkande behandling i alla slags väntande situationer. Kartläggning och utvärdering i arbetslaget.

Åtgärd

Det måste finnas en närvarande vuxen i de situationer där barnen måste vänta, som kan göra situationen till en trevlig stund. Vi får arbeta med att minska situationer där barnen behöver vänta.

Motivera åtgärd

Vi upplevde att det förekom knuffande och hårda ord i väntande situationer där många stod och väntade på sin tur eller på nästa aktivitet.

Ansvarig

Alla

Datum när det ska vara klart

Juni-17

Namn

I rolleken är det lätt att någon blir kränkt om den som styr leken är för stark

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sig delaktiga i leken och att varje roll är betydelsefull för att få en fungerande lek. Detta följs upp genom observationer och diskussioner på avdelningsmöten

Åtgärd

Att som pedagog finnas till hand i eller kring leken och vara lyhörda. En medvetenhet kring hur vi delar in gruppen i olika konstellationer.

Motivera åtgärd

Vi har sett leksituationer där det funnits barn som styr leken på ett sätt som inte gett andra barn utrymme.

Ansvarig

Alla

Datum när det ska vara klart

Juni-17

Rutiner för akuta situationer

Policy

På vår förskola ska inget barn känna sig kränkt, diskriminerat eller trakasserat. Alla typer av olikheter ska accepteras och se som en tillgång, vi har alla något att lära av varandra.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Det är i det dagliga arbetet med barnen som vi uppmärksammar när barn utsätts för kränkande behandling. Eftersom vi vuxna har ansvar för alla våra barn agerar den vuxne som är i närheten och ser till att de barn som utfört kränkningen förstår den felaktiga handlingen.

Genom måndagsplaneringarna får vi ett större samarbete mellan avdelningarna vilket ger oss en större kännedom om våra barn på förskolan vilket kan hjälpa oss att förebygga och bemöta kränkningar och trakasserier.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Mattisborgen, Carola 0303-371086 Lönneberga, Gabriella 0303-371087 Villa Villekulla, Kelly 0303-371084 Saltkråkan, Emma 0303-371085 Junibacken, Malin 0303-371267 Bullerbyn, Carina 0303-371216 Förskolechef Ulrika Samuelsson 0303-330224; 0704-320224

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Se till att de barn som är inblandade i händelsen får upprättelse, genom tröst och genomgång av det som inträffat. Använd följande 5-frågors modell. 1. Vad var det som hände? 2. Hur tänkte du? 3. Vad kände du? 4. Hur önskar du att det ska vara mellan er? 5. Vad kan du göra för att det ska bli så? Efter bedömning av händelsens art, samt barnets ålder och mognad informeras vårdnadshavaren av ansvarig pedagog. Dokumenteras på blanketten Handläggning av ärende. Dokumentationen förs vidare till förskolechef som förvarar dokumentationen i låst skåp. Anmälan till huvudman lämnas till verksamhetschef för elevhälsan. Vid upprepade tillfällen eller riktad mot ett och samma barn skall lagledaren informeras och beslut om åtgärd tas gemensamt med de berörda. Vid fortsatta problem tas kontakt med utvecklingsenheten för konsultation. Utredningen ska belysa allsidigt vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den som utövat kränkningen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om vi ser att någon vuxen (personal eller förälder) kränker ett barn måste vi uppmärksamma det och reagera. Ta den vuxne åt sidan och påpeka det olämpliga beteendet. (HUR TÄNKTE DU?) Förskolechef informeras. Förskolechef tar snarast ett samtal med den berörde. Förskolechef ansvarar för utredning och åtgärder. Åtgärderna skall dokumenteras och anmäls till huvudman. Förskolechefen kontaktar verksamhetschefen. Vid behov kopplas personalavdelningen in. Utredningen sker alltid med största möjliga hänsyn till den utsatte och övriga inblandade. Om förskolechef är inblandad ansvarar verksamhetschef för utredning och dokumentation. Vid varje fall görs en bedömning av hur allvarlig kränkningen är och om anmälan till IFO och/eller polis skall göras.

Rutiner för uppföljning

Rutiner finns för hur enheten agerar när diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling förekommit. Åtgärderna ska ske snabbt och både kortsiktiga och långsiktiga åtgärder ska leda till att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling upphör. Åtgärder grundas på vad som skett i det enskilda fallet och som regel riktas dessa till såväl det barn som har blivit utsatt som den som diskriminerat eller kränkt någon. Detta sker t.ex. genom samtal enligt handlingsplaner

och ovan nämnda handläggningsblankett. Åtgärder på individnivå syftar till att avhjälpa akuta situationer och att skapa mer långsiktiga lösningar. Dessa åtgärder kan bestå av t e x jagstärkande samtal o stödsamtal o handledning o information. Utifrån de enskilda fallen ska alltid överväganden göras om åtgärder också bör vidtas i syfte att för-ändra förhållandena på grupp- och organisationsnivå. Detta kan t.ex. utgöras av o värdegrundsarbete o föräldra- /avdelningsmöte o information om funktionshinder o temaarbete o avdelnings/förskolebyte. Uppföljningen skickas till huvudmannen.

Rutiner för dokumentation

Åtgärderna dokumenteras på bifogad blankett, följs upp och utvärderas samt förvaras på varje enhet. I de fall då enheten inte själv har den nödvändiga kompetensen eller befogenheterna för att klara upp en situation tar vi hjälp utifrån. Förskolechef ansvarar för kontakter med övriga aktörer t ex IFO, Polis och BUP. Pedagogisk handlingsplan för barn med behov av särskilt stöd kan behöva utarbetas för både det utsatta barnet och den som kränkt, diskriminerat eller trakasserat.

Ansvarsförhållande

All personalen på förskolan är ansvarig för arbete om ett barn kränks av andra barn. Förskolechefen är ansvarig för arbetet om ett barn kränks av en i personalen. Verksamhetschefen är ansvarig för arbetet om ett barn kränks av förskolechefen.