



Diarienummer: KFN.2017.31
Datum: 2017-10-23
Nämndsekreterare Cecilia Timén
E-post: cecilia.timen@ale.se

Kultur-och fritidsnämnden

Tjänsteutlåtande - Granskning av biblioteksverksamheten

KPMG har på uppdrag av Ale kommuns revisorer granskat förekomsten biblioteksverksamheten i kommunen. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens biblioteksverksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt. Till granskningen bifogades också ett antal revisionsfrågor som skulle besvaras.

Med bakgrund i granskningen framkom tre rekommendationer till förbättringar inom biblioteksverksamheten. För att bemöta den första rekommendationspunkten ska biblioteksverksamheten fortsätta arbetet med uppmärksamhet åt de prioriterade grupperna likt granskningsrapporten berättar. Vad gäller granskningsrapportens punkt två om biblioteksplanen pågår just nu ett arbete med att färdigställa planen. Detta arbete beräknas vara klart under 2017. Att fastställa formen för hur biblioteksplanen kontinuerligt ska revideras är en del av arbetet med att färdigställa planen. För den tredje punkten, kravhanteringen, ska styrdokument uppdateras så att det tydligt framgår vem som är ansvarig.

Förvaltningens beslutsförslag till kultur-och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att anteckna granskningsrapporten samt uppdra åt förvaltningen att fortsätta arbetet med att säkerställa uppmärksamhet till de prioriterade grupperna enligt bibliotekslagen (2013:810).

Kultur- och fritidsnämnden uppdrar åt förvaltningen att säkerställa att biblioteksplanen färdigställs och sedan revideras kontinuerligt.

Kultur- och fritidsnämnden uppdrar åt förvaltningen att säkerställa att ansvaret kring kravhanteringen förtydligas.

Thomas Liedström
Verksamhetschef

Eva Bünger
Enhetschef Bibliotek

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, 2017-10-23
- Granskningsrapport - granskning av biblioteksverksamheten.

Ärendet expedieras efter beslut till:

För vidare hantering

Sektor Utbildning, kultur och fritid

Bakgrund

År 2014 trädde den nya bibliotekslagen (2013:801) i kraft och den definierar det offentliga biblioteksväsendets sex olika former. Kommunerna ansvarar för folkbiblioteken och skolbiblioteken. Folkbiblioteken ska vara tillgängliga för alla och vara anpassade till användarnas behov. Det ska vara avgiftsfritt att låna eller på annat sätt få tillgång till litteratur. Regleringen av skolbiblioteken återfinns numera i 2 kap. 36 § skollagen (2010:800) där det framgår att alla elever ska ha tillgång till ett skolbibliotek.

I Ale kommun bedrivs biblioteksverksamheten vid fyra folkbibliotek; Nödinge, Skepplanda, Surte och Älvängen.

Med anledning av ovanstående fick KPMG i uppdrag av Ale kommuns förtroendevalda revisorer att granska folkbiblioteken då det är en viktig del av granskningen av kultur- och fritidsnämnden. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens biblioteksverksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt.

KPMG:s översiktliga bedömning är att kultur- och fritidsnämnden har skapat förutsättningar för att biblioteksverksamheten ska kunna bedrivas på ett ändamålsenligt och ekonomisk sätt. Det finns dock förbättringsområden för att göra biblioteksverksamheten ännu bättre.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar KPMG kultur- och fritidsnämnden att:

- Säkerställa att särskild uppmärksamhet riktas åt de prioriterade grupperna; barn och ungdomar, personer med funktionsnedsättning samt de nationella minoriteterna och personer med annat modersmål än svenska. KPMG rekommenderar även att marknadsföringen för de aktiviteter som tas fram för de prioriterade grupperna utvecklas och blir synliga i exempelvis sociala medier.
- Säkerställa att biblioteksplanen revideras och att det finns en plan för kontinuerlig uppdatering/revidering av planen.
- Det av rutinen för kravhantering förtydligas vem som är beslutsfattare och vem som har ansvaret att följa upp rutinen. I en stor organisation där det framställs mycket dokument är det viktigt att veta att den rutin man följer är den senast uppdaterade och vem som är ansvarig för rutinen.