

---

# RIKTLINJER KULTURSTÖD

## ALE KOMMUN

---

<b>Kultur- och fritidsförvaltningens mål och riktlinjer</b>	<b>3</b>
<b>Bidrag till ideella kulturföreningar och studieförbund</b>	<b>5</b>
<b>Allmänna bidragsvillkor – Kulturföreningar</b>	<b>7</b>
<b>Projekt- och arrangemangsstöd</b>	<b>9</b>
<b>Verksamhetsbidrag till offentlig kulturverksamhet</b>	<b>11</b>
<b>Bidrag till kulturarvsföreningar</b>	<b>13</b>
<b>Anläggningsbidrag</b>	<b>15</b>
<b>Investeringsbidrag</b>	<b>17</b>
<b>Bidrag till studieförbund</b>	<b>18</b>
<b>Årshjul</b>	<b>19</b>

2016-09-14

## KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS MÅL OCH RIKTLINJER

I Kultur- och fritids nämndplan står:

*”I Ale inspireras vi att följa drömmar och här spelar kultur och fritid en viktig roll. Mötesplatser, medbestämmande och samverkan är vägen till ett rikt kultur- och fritidsliv. Kulturen, idrotten och det kreativa skapandet är viktigt i byggandet av en bra självkänsla och psykiskt välmående. Kulturen ska vara lättillgänglig för alla, oavsett ålder och ska aktivt medverka till att främja mångfald, mångkultur och integration. Kommunens kulturverksamhet och stärkandet av hela föreningslivet är viktiga delar i det arbetet.”*

Enligt Kulturplanen för år 2014-2018 ska Ale kommuns Kultur- och fritidsnämnd

*”arbeta för en livskraftig kultur i hela kommunen som bidrar till att ge alla människor ett gott liv oavsett individuella förutsättningar. Sektorn skall erbjuda kulturell mångfald av hög kvalitet, stimulera till aktivt skapande samt vårda och visa kulturarvet. Det ska finnas ett brett utbud av attraktiva och dynamiska mötesplatser. I det offentliga rummet kan kultur bidra till en mer tilltalande livsmiljö.”*

**Kultur- och fritidsnämnden har enligt Kulturplanen för perioden 2014-2018 valt följande ledord för verksamheten:**

#### Tillgänglighet – kultur för alla

Sektorn ska verka för att erbjuda alla kommuninvånare kultur på lika villkor oavsett deras individuella förutsättningar och på tider och platser som passar dem.

#### Skapa kulturella mötesplatser

Sektorn ska främst i samverkan med andra, men även på egen hand, bibehålla och etablera kulturella mötesplatser för kommuninvånarna.

#### Ideella initiativ

Sektorn ska stödja ideella initiativ och nya kulturaktörer.

#### Samordning, samverkan och nätverk

Sektorn ska ha en samordnande funktion och underlätta för föreningar, ideella krafter och andra som arbetar med kultur. Sektorn ska också stärka befintliga nätverk och arbeta för att etablera nya nätverk och samarbeten.

### MÅLSÄTTNING BIDRAGSBESTÄMMELSER för föreningar i Ale kommun. Tillämpningsregler att gälla fr o m 2010-01-01

- Det skall i Ale kommun finnas ett rikt och varierat föreningsliv. Alla barn, ungdomar och vuxna skall finna det intressant och stimulerande att vara med i en förening.
- I föreningarna skall olika generationer kunna fungera tillsammans. Genom kontant stöd, som inte är styrande för de olika föreningarnas grundläggande värderingar och mål, skall kommunen underlätta föreningarnas verksamhet.
- Beslut fattade på demokratisk väg av riksorganisation, regional organisation etc. är i sig inte bindande för kommunen.
- I första hand skall barn- och ungdomsverksamhet uppmuntras och stödjas, liksom verksamhet som syftar till att utveckla ett demokratiskt, socialt och ekonomiskt ansvarstagande.
- Det är av stor vikt med ett fortsatt stort engagemang hos föreningslivet i att skapa positiva ungdomsmiljöer, samt att stimulera till engagemang och verksamheter mot våld, droger och främlingsfientlighet.

## **BIDRAG TILL IDEELLA KULTURFÖRENINGAR OCH STUDIEFÖRBUND**

En viktig förutsättning för att Kultur- och fritidsnämndens mål ska kunna förverkligas är att kommunen stödjer det lokala föreningslivet och andra kulturaktörer. Ale kommun har ett antal olika stödformer i syfte att skapa ett mångsidigt och varierat kulturutbud i kommunen. Huvuddelen av kulturstödet delas ut till bidragsberättigade föreningar men det finns också möjlighet för privatpersoner och nätverk att få stöd genom Arrangemangsfonden.

### **Bidragsberättigad kulturförening kan söka**

Kultur- och fritidsnämnden lämnar ekonomiska bidrag till ideella kulturföreningar med verksamhet i Ale kommun. För att kunna få stöd måste föreningen uppfylla de allmänna kulturföreningsvillkoren samt de specifika villkoren för sökt stöd.

- Projekt- och arrangemangsstöd
- Verksamhetsbidrag till offentlig kulturverksamhet
- Bidrag till kulturarvsföreningar
- Anläggningsbidrag
- Investeringsbidrag

Förutom de ekonomiska bidragen kan kultur- och fritidsförvaltningen bestämma subventionerade lokaler och råd i olika föreningsfrågor som till exempel hur ni startar en förening eller vilka stöd



som finns att söka för er förening. Kultur- och fritidsförvaltningen kan även vara en samarbetspart i enstaka arrangemang om förvaltningen finner detta relevant och vidgande av befintlig verksamhet.

Förening som nyttjar och sköter om kommunalt ägd lokal kan också ansöka om att teckna Tillsyns- och skötselavtal. Kontakta kommunen i detta fall.

### **Studieförbund kan söka**

- Bidrag till studieförbund kan utgå till alla inom Ale kommun verksamma studieförbund, vars centrala organisation erhåller statsbidrag genom Folkbildningsrådet.

### **Övriga sökbara stöd inom kulturområdet**

- Arrangemangsfonden  
(kan sökas av privatpersoner, nätverk och grupperingar)
- Tvärballa tankomaten  
(kan sökas av unga privatpersoner och grupper i åldern 13-20 år)
- Kulturstipendium



## ALLMÄNNA BIDRAGSVILLKOR - KULTURFÖRENINGAR

### **Bidragsberättigad förening Ale kommun**

Följande grundvillkor skall uppfyllas av alla typer av kultur- och fritidsföreningar i Ale kommun för att de ska vara bidragsberättigade:

- Föreningen skall bedriva ideell verksamhet.
- Föreningen skall vara organiserad (inneha org.nr)
- Föreningen ska ha en demokratiskt vald styrelse och antagna stadgar. Av stadgarna skall framgå att den som instämmer i föreningens målsättning äger rätt till fullvärdigt medlemskap.
- Föreningen skall vara registrerad i kommunens föreningsregister.
- Föreningen skall i förekommande fall vara medlem i riksorganisation.
- Verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning, revisionsberättelse samt verksamhetsplan för kommande års verksamhet skall inlämnas senast 2 månader efter årsmötet.

### **Tillägg kulturföreningar**

Följande tillägg skall uppfyllas av kulturföreningar för att de skall vara bidragsberättigade.

- Föreningen skall följa svensk lagstiftning och vara uppbyggd och fungera enligt vedertagna svenska demokratiska principer.



- Föreningen skall slå vakt om människors lika värde oberoende av t.ex. kön, religiositet, etnicitet, sexuell läggning, ålder eller funktionsvariation.
- Föreningen skall ta hänsyn till följande frågor: ekologisk hållbarhet, arbete med inkludering och tankar kring jämlikhet och jämställdhet.
- Föreningen får inte bedriva verksamhet som kan skapa positiva attityder till våld, droger, rasism eller andra kränkningar.

### **Att bilda förening i Ale kommun**

För att bli en godkänd förening i Ale kommun krävs att man fyller i blanketten *Registrering av ny förening*. Blanketten finns att hämta på Ale Fritids kontor eller går att ladda ned på [www.ale.se](http://www.ale.se). Föreningen behöver också genomföra ett årsmöte, välja styrelse och anta stadgar för föreningen. Föreningen skall ha ett bankgiro/bankkonto. Kontakta Kultur- och fritidsförvaltningen vid frågor och behov av hjälp.

### **Föreningar som är undantagna från möjligheten att söka föreningsbidrag är:**

- Ekonomiska, fackliga och övriga organisationer vars huvudsakliga intresse är att tillvarata medlemmarnas yrkesmässiga eller ekonomiska intressen
- Skol-, student- och föräldraförening
- Biståndsorganisation
- Organisation inom Svenska Kyrkan eller annan religionsknuten organisation
- Organisation inom Svenska Försvaret
- Politiska organisationer, undantaget ungdomsförbund

## PROJEKT- OCH ARRANGEMANGSSTÖD

Projekt- och arrangemangsstödet kan sökas av bidragsberättigad kulturförening och syftar till att stödja enstaka publika kulturarrangemang eller kulturprojekt av temporär karaktär.

Ett kulturarrangemang kan exempelvis vara en konsert, guidning, utställning, festival eller liknande som är öppet för allmänheten. Ett kulturprojekt kan exempelvis vara ett digitaliseringsprojekt, föreställningsproduktion, jämställdhetsprojekt, filmproduktion etc. - dvs konstnärliga eller kulturella projekt av engångskaraktär som är avsedda att genomföras och avslutas inom en given tidsram, och som på något sätt tillgängliggörs för Ale kommuns invånare. Stödet kan inte sökas för ordinarie verksamhet.

### Målsättning

Kultur- och fritidssektorn ska stödja ideella initiativ och nya kulturaktörer. Sektorn skall arbeta för en livskraftig kultur i hela kommunen. Sektorn skall erbjuda kulturell mångfald av hög kvalitet, stimulera till aktivt skapande samt vårda och visa kulturarvet. Det ska finnas ett brett utbud av attraktiva och dynamiska mötesplatser. I det offentliga rummet kan kultur bidra till en mer tilltalande livsmiljö.

### Kriterier

- Föreningen ska uppfylla de allmänna villkoren för kulturföreningar i Ale kommun.
- Aktiviteten skall äga rum i Ale kommun eller komma Ale kommuns invånare till del.

### Ansökan



Ansökan om projekt- och arrangemangsstöd görs på för ändamålet avsedd blankett löpande under året. Ansökan måste vara kommunen tillhanda senast 3 månader innan projektets/arrangemangets genomförande. Projekt- och arrangemangsstödet totalfinansierar aldrig ett projekt/arrangemang, och ni kan max söka 20000 kr per projekt/arrangemang.

Alla ansökningar provas individuellt och är beroende av disponibla medel. I vissa fall kan ytterligare förstärkning av bidrag övervägas.

För att bidragsansökan ska kunna behandlas måste den innehålla:

- Beskrivning av projektet/arrangemanget samt dess mål och syfte
- Tidsplan och marknadsföringsplan
- Balanserad budget med specificering av beräknade kostnader och intäkter
- Om stöd även söks från annan instans ska detta anges i ansökan.

Bedömningen utgår ifrån det specifika arrangemangets innehåll, syfte/mål och budget.

Stödet fördelas på ett sätt som prioriterar att det sammantagna kulturutbudet i kommunen:

- Prövar nya arbetssätt, arenor och samarbeten
- När nya publikgrupper
- Skapar kulturella mötesplatser
- Drivs av många olika kulturaktörer

### Beslut

Bedömningen görs av en tvärsektorieellt sammansatt grupp tillsammans med representanter för studieförbunden. Enhetschef för allmänskultur och kulturskola sammankallar Vid fördelning av bidrag beaktas i vad mån föreningens verksamhet överensstämmer med nämndens målsättning samt föreningsverksamhetens omfattning.

### Om ansökan beviljas

Utbetalning sker till föreningens bankgiro/kontonummer då ansökan blivit beviljad.

För att det ska komma kommuninvånarna till kännedom vad de skattepengar som ni tilldelats har använts till så måste ni göra följande saker om ansökan beviljas:

- **Marknadsföring:** Om ert projekt/arrangemang beviljas stöd ska det marknadsföras enligt er marknadsföringsplan. Det ska även synas tydligt i all marknadsföring att projektet stöds av Ale kommun. Det gör du genom att använda logotypen för Ale kommun som du hittar på Ale kommuns hemsida eller via informationsavdelningen på kommunen.
- **Redovisning:** Senast 1 månad efter projektets/arrangemangets genomförande ska en redovisningsrapport lämnas till kommunen där det framgår hur projektet/arrangemanget gick och hur det beviljade stödet har nyttjats. Redovisningen av ert projekt/arrangemang



görs på angiven blankett. I redovisningen bifogas även exempel på marknadsföring - exempelvis affisch, annons, inbjudan eller pressmeddelande.

Om redovisningen inte kommer in kan bidraget komma att behöva återbetalas.

## VERKSAMHETS BIDRAG TILL OFFENTLIG KULTURVERKSAMHET

En bidragsberättigad kulturförening kan ansöka om ettårigt verksamhetsbidrag för kontinuerlig offentlig kulturverksamhet. (För enstaka arrangemang kan ni söka projekt- och arrangemangsstödet)

### Målsättning

Det ska finnas en livskraftig kultur i hela kommunen. Sektorn skall erbjuda kulturell mångfald av hög kvalitet och stimulera till aktivt skapande. Det ska finnas ett brett utbud av attraktiva och dynamiska mötesplatser.

### Kriterier

- Föreningen ska uppfylla de allmänna villkoren för kulturföreningar i Ale kommun.
- Föreningen bedriver kontinuerlig offentlig kulturverksamhet i Ale kommun eller för Ale kommuns invånare.

### Ansökan

Ansökan om verksamhetsbidrag till offentlig kulturverksamhet görs årsvis på för ändamålet avsedd blankett senast 1 oktober varje år. I ansökan anger ni vilket belopp er förening söker stöd för kommande verksamhetsår.

För att bidragsansökan ska kunna behandlas måste den innehålla:

- Verksamhetsplan för det kommande året
- Marknadsföringsplan

- Balanserad budget för det kommande verksamhetsåret
- Om stöd även söks från annan instans ska detta anges i ansökan

Bidraget fördelas på ett sätt som prioriterar att det sammantagna kulturutbudet i kommunen:

- Bidrar till ett långsiktigt hållbart samhälle som värnar tradition, gemenskap, mångfald, jämlikhet, jämställdhet, miljö, bildning och utveckling.
- Har hög tillgänglighet
- Prioriterar barn och unga

### **Beslut**

Beslut om bidragets storlek baseras på en bedömning av föreningens verksamhet, ekonomi och målsättning. Det görs också en bedömning av föreningens betydelse för det samlade kulturlivet i kommunen under en längre tid. Vid fördelning av bidrag beaktas även i vad mån föreningens verksamhet överensstämmer med nämndens målsättning samt förenings-verksamhetens omfattning.

Prövning om bidrag sker från fall till fall och bedöms efter värdet och omfattningen av den verksamhet som föreningen bedriver, eller att föreningen och dess anläggning är en viktig tillgång till ett lokalt ortsutvecklingsperspektiv.

### **Om ansökan beviljas**

Utbetalning sker till föreningens bankgiro/kontonummer då ansökan blivit beviljad.

För att det ska komma kommuninvånarna till kännedom vad de skattepengar som ni tilldelats har använts till så måste ni göra följande saker om ansökan beviljas:

- **Marknadsföring:** Om ert projekt/arrangemang beviljas stöd ska det marknadsföras enligt er marknadsföringsplan. Det ska även synas tydligt i all marknadsföring att projektet stöds av Ale kommun. Det gör ni genom att använda logotypen för Ale kommun som ni hittar på Ale kommuns hemsida eller via informationsavdelningen på kommunen.
- **Redovisning:** Senast 1 månad efter verksamhetsårets slut ska en redovisningsrapport lämnas till kommunen där det framgår hur den planerade verksamheten gick, statistik från arrangemang samt hur det beviljade stödet har nyttjats. Redovisningen av ert verksamhetsår görs på angiven blankett. I redovisningen bifogas även exempel på marknadsföring, exempelvis affisch, annons, inbjudan eller pressmeddelande.

Om redovisningen inte kommer in kan bidraget komma att behöva återbetalas.

### **Avtal**

Om föreningens verksamhet bedöms uppfylla villkoren och vara av stor vikt för Ale kommuns invånare kan ett kulturverksamhetsavtal upprättas mellan föreningen och kommunen. Avtalet skrivs i dessa fall om två år och löper sedan med automatisk årsvis förlängning gällande föreningens åtaganden.

I enlighet med alla registrerade föreningar i Ale kommun ska avtalsföreningen varje år skicka in föregående års verksamhetsberättelse, ekonomi, revisionsberättelse, verksamhetsplan godkänd vid föreningens årsmöte + besöksstatistik. Visar en förening på avvikelser från sitt uppdrag eller inte beaktar kommunens krav på redovisning av verksamhet kan avtalet omprövas/avslutas. Det står förening och kommun fritt att säga upp pågående avtal i enlighet med uppsägningstiden.

## **BIDRAG TILL KULTURARVSFÖRENINGAR**

Bidrag till kulturarvsföreningar kan sökas av bidragsberättigad kulturförening som bedriver regelbunden kulturarvsverksamhet i Ale kommun. Bidraget söks på ett år och syftar till att vårda och tillgängliggöra för Ale kommun relevanta och kulturhistoriskt värdefulla föremål och dokument. Bidraget syftar även till att verka för att kulturhistoriskt värdefulla, eller i samhällsbilden karaktäristiska, byggnader, anläggningar och miljöer bevaras, vårdas, och tillgängliggörs på bästa sätt.

### **Målsättning**

Sektorn skall erbjuda kulturell mångfald av hög kvalitet, stimulera till aktivt skapande samt vårda och visa kulturarvet. Det ska finnas ett brett utbud av attraktiva och dynamiska mötesplatser. I det offentliga rummet kan kultur bidra till en mer tilltalande livsmiljö.

### **Kriterier**

- Föreningen ska uppfylla de allmänna villkoren för kulturföreningar i Ale kommun.
- Föreningen bedriver regelbunden kulturarvsverksamhet.

### **Ansökan**

Ansökan om bidrag till kulturarvsförening görs på för ändamålet avsedd blankett senast 1 oktober varje år. I ansökan anger ni vilket belopp er förening söker stöd för kommande verksamhetsår.

För att bidragsansökan ska kunna behandlas måste den innehålla :

- Beskrivning av verksamheten samt dess mål och syfte
- Verksamhetsplan för det kommande året
- Balanserad budget för det kommande verksamhetsåret
- Föreningens senaste verksamhetsberättelse + eventuella ändringar i stadgar
- Om stöd även söks från annan instans ska detta anges i ansökan.

### **Beslut**

Beslut om bidragets storlek baseras på en bedömning av föreningens verksamhet, ekonomi och målsättning. Det görs också en bedömning av föreningens betydelse för det samlade kulturlivet i kommunen under en längre tid. Vid fördelning av bidrag beaktas även i vad mån föreningens verksamhet överensstämmer med nämndens målsättning samt förenings-verksamhetens omfattning.

Prövning om bidrag sker från fall till fall och bedöms efter värdet och omfattningen av den verksamhet som föreningen bedriver, eller att föreningen och dess anläggning är en viktig tillgång till ett lokalt ortsutvecklingsperspektiv.

### **Om ansökan beviljas**

För att det ska kunna komma kommuninvånarna till kännedom vad de skattepengar som ni tilldelats har använts till så måste ni göra följande saker om ni beviljats ettårigt stöd:

- **Marknadsföring:** Det ska synas tydligt i all marknadsföring att verksamheten stöds av Ale kommun. Detta gör ni genom att använda logotypen för Ale kommun som du hittar på Ale kommuns hemsida eller via informations-avdelningen på kommunen.
- **Redovisning:** I enlighet med alla registrerade föreningar i Ale kommun ska verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning, revisionsberättelse samt verksamhetsplan för kommande års verksamhet vara kommunen tillhanda senast 2 månader efter årsmötet.

Om redovisningen inte inkommer kan bidraget komma att behöva återbetalas.

### **Avtal**

Om föreningens verksamhet bedöms uppfylla villkoren och vara av stor vikt för Ale kommuns invånare kan ett kulturarvsavtal upprättas mellan föreningen och kommunen. Avtalet skrivs i dessa fall om två år och löper sedan med automatisk årsvis förlängning gällande föreningens åtgärden.

Varje år ska föreningen skicka in föregående års verksamhetsberättelse, ekonomi, revisionsberättelse, besöksstatistik samt verksamhetsplan godkänd vid föreningens årsmöte. Visar en förening på avvikelser från sitt uppdrag eller inte beaktar kommunens krav på redovisning av verksamhet kan avtalet omprövas/avslutas. Det står förening och kommun fritt att säga upp pågående avtal i enlighet med uppsägningstiden.

## ANLÄGGNINGSBIDRAG

### Driftsbidrag - bidrag till enskild fritidsanläggning

En bidragsberättigad kulturförening kan söka anläggningsbidrag med syfte att hyra ut en föreningsägd lokal för kulturella ändamål, studie- eller annan fortbildningsverksamhet samt övriga sammankomster för föreningar och allmänhet.

Driftsbidraget baseras på de faktiska kostnader som föreningen har haft för driften under föregående år. Bidragsgrundande är de kostnader som föreningen har för uppvärmning, vatten, sotning, renhållning, väghållning, vägavgifter, fastighetsskatt och förbrukningsmaterial. Det kan även gälla smärre reparationer som är nödvändiga för driften av anläggningen. Även driftskostnader för ”Idrottsplatsen Skogen” och liknande anläggningar kan erhålla driftsbidrag efter provning. Underhålls- och reparationsplan upprättas i samarbete mellan föreningen och kommunen i god tid före varje ansökningstillfälle.

Förening som nyttjar och sköter om en kommunalt ägd lokal kan i stället ansöka om att teckna ett tillsyns- och skötselavtal. Kontakta kommunen i detta fall.

### Målsättning

Det ska finnas ett brett utbud av attraktiva och dynamiska mötesplatser i Ale kommun. Sektorn ska främst i samverkan med andra, men även på egen hand, bibehålla och etablera kulturella mötesplatser för kommuninvånarna.

### Kriterier

- Föreningen ska uppfylla de allmänna villkoren för föreningar i Ale kommun.



- Lokalen skall bedömas vara en viktig tillgång för ortens utveckling och fungera som en mötesplats och samlingslokal för föreningslivet, organisationer och privatpersoner.

### **Ansökan**

Ansökan insändes till Ale kommun senast den 1 april. Ansökningar om bidrag skall vara fullständiga enligt bestämmelserna för varje bidragsform och vara kommunen tillhanda inom föreskriven tid. För sent inkomna ansökningar behandlas först vid arets slut.

### **Beslut**

Prövning om bidrag sker från fall till fall och bedöms efter värdet och omfattningen av den verksamhet som föreningen bedriver, eller att föreningen och dess anläggning är en viktig tillgång till ett lokalt ortsutvecklingsperspektiv.

### **Om ansökan beviljas**

Förskott utbetalas med upp till 75 % av föregående års driftsbidrag. Utbetalning av detta förskott sker i januari varje kalenderår. Bidrag utbetalas till föreningarna per Bankgiro/ Bankkonto. Föreningsägda lokaler och anläggningar som erhåller anläggningsbidrag skall, när den inte används av den egna föreningen, vara tillgänglig för kommunala förvaltningar, skolor och övriga föreningar inom kommunen, för enstaka förhyrningar.

Regelbundet nyttjande regleras via avtal.

## INVESTERINGSBIDRAG

*Vissa år skjuter Kultur- och fritidsnämnden till extra sökbara medel i form av ett investeringsbidrag. De år dessa pengar finns gäller följande riktlinjer:*

Bidraget syftar till att förbättra situationen för de föreningar som saknar eller har dåliga möjligheter att bedriva sin verksamhet. Bidrag kan även ges till föreningar vars anläggningar är i behov av om- eller tillbyggnad eller visst nybyggnadsarbete. Bidrag kan även betalas ut till större underhållskostnader för anläggning som behöver utföras under innevarande verksamhetsår.

Även föreningsråd, allianser, brukarråd eller liknande har möjlighet att söka investeringsbidrag.

### **Målsättning**

Sektorn ska verka för att erbjuda alla kommuninvånare kultur på lika villkor oavsett deras individuella förutsättningar och på tider och platser som passar dem. Sektorn ska främst i samverkan med andra, men även på egen hand, bibehålla och etablera kulturella mötesplatser för kommuninvånarna.

### **Kriterier**

- Föreningen ska uppfylla de allmänna villkoren för föreningar i Ale kommun.
- Bidraget skall ansökas och beviljas före planerat igångsättande av byggnation, alternativt före inköp av material.

### **Ansökan**

Ansökan insändes till Ale kommun senast den 1 oktober.

Ansökan om bidrag på mer än 100.000 kr lämnas till Ale kommun senast 1 mars innevarande kalenderår för att nämnden skall kunna prioritera detta i sitt budgetarbete. Bidraget bör komma till användning under det år som beslutet delgivits.



## **Beslut**

Bidragets storlek provas av Sektor utbildning, kultur och fritids Kultur och fritidsnämnd och utgår med ett maximalt belopp om 100.000 kr.

Provning om bidrag sker från fall till fall och bedöms efter värdet och omfattningen av den verksamhet som föreningen bedriver, eller att föreningen och dess anläggning är en viktig tillgång till ett lokalt ortsutvecklingsperspektiv.

## **BIDRAG TILL STUDIEFÖRBUND**

Ale kommun fördelar bidraget enligt Västra Götalandsregionens bildningsförbunds beräkningsgrund.

### **Målsättning**

Kultur- och fritidssektorn skall arbeta för en livskraftig kultur i hela kommunen som bidrar till att ge alla människor ett gott liv oavsett individuella förutsättningar. Sektorn skall erbjuda kulturell mångfald av hög kvalitet, stimulera till aktivt skapande samt vårda och visa kulturarvet. Det ska finnas ett brett utbud av attraktiva och dynamiska mötesplatser.

Sektorn ska ha en samordnande funktion och ska också stärka befintliga nätverk och arbeta för att etablera nya nätverk och samarbeten.

### **Kriterier**

- Bidrag till studieförbunden utgår för den verksamhet som bedrivs i Ale kommun.
- För att ett studieförbund ska vara bidragsberättigat i Ale kommun ska den lokala studieförbundsenshetens riksorganisation vara mottagare av det statliga anslaget som fördelas av Folkbildningsrådet.

### **Ansökan**

Ansökan om stöd till studieförbund görs senast 30 april varje år.

Bidragsberättigade studieförbund ska för kommunen presentera verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser inklusive ekonomisk redovisning i samband med bidragsansökan + verksamhetsstatistik.

Januari	<p>Utbetalning av driftsbidrag</p> <p>Kontinuerligt under året, ansökan och utbetalning av tvärballa bankomaten. Gäller även arrangemangsfond.</p>
Februari	
Mars	1 mars ansökan om investeringsbidrag på över 100 000kr.
April-	1 april ansökan om anläggningsbidrag.
	30 april ansökan om stöd för studieförbunden
Maj	
Juni	
Juli	
Augusti	
September	
Oktober	<p>1 oktober ansökan om investeringbidrag på under 100.000kr.</p> <p>1 oktober ansökan om bidrag till kulturarvsförening.</p> <p>1 oktober ansökan om bidrag till kontinuerlig offentlig kulturverksamhet.</p> <p>15 oktober nominering kulturstipendium</p>
November	



December