



## Prislista fristående pedagogisk omsorg 2017

Bifogad prislista utgör en förteckning över de ersättningsbelopp som Ale kommun kommer att ersätta fristående pedagogisk omsorg med, för barn folkbokförda i Ale kommun.

### Fördelningsprinciper

Barnpengen baseras på kommunens egen budget och fördelas mellan fyra ålderskategorier. Under augusti månad räknas barn födda 2015 upp till ålderskategorin 3-5. Barn födda 2011 räknas upp till ålderskategorin 6-9 och barn födda 2007 räknas till 10-12 år. Omkostnadsersättningen är uppdelad i två kategorier om barnet är i verksamheten mer eller mindre än 15h per dag för de barn i åldersgruppen 1-2 år och för 3-5 år.

Grundbeloppet avser ersättning för följande kostnadsslag:

- Omsorg och pedagogisk verksamhet
- Pedagogiskt material och utrustning
- Måltider
- Administration (1 %)
- Mervärdeskatt (6 % av hela grundbeloppet)
- Kapitalkostnader för inventarier

	Över 15 h		Under 15 h			
	1-2 år	1-2 år	3-5 år	3-5 år	6-9 år	10-12 år
Barnpeng	100 300	100 300	80 400	80 400	25 400	10 200
Omkostn.ers	9 650	4 825	9 650	4 825	2 400	2 400
Ers. Chef ped, omsorg	4 219	4 219	4 219	4 219	4 219	4 219
<b>Totalt</b>	<b>114 169</b>	<b>109 344</b>	<b>94 269</b>	<b>89 444</b>	<b>32 019</b>	<b>16 819</b>
Administration 1%	1 142	1 093	943	894	320	168
Moms 6%	6 919	6 626	5 713	5 420	1 940	1 019
<b>Summa</b>	<b>122 229</b>	<b>117 064</b>	<b>100 924</b>	<b>95 759</b>	<b>34 280</b>	<b>18 006</b>
Avdrag för barnomsorgsavgift	-11 600	-11 600	-11 600	-11 600	-7 113	-7 113
Bidrag per barn och år	110 629	105 464	89 324	84 159	27 167	10 893
<b>Bidrag per barn och månad</b>	<b>9 219</b>	<b>8 789</b>	<b>7 444</b>	<b>7 013</b>	<b>2 264</b>	<b>908</b>

### Tilläggsbelopp

Tilläggsbeloppet är sökbart och avser ersättning för extraordinära stödåtgärder för barn som har

ett omfattande behov av särskilt stöd. Kostnaderna för stödet skall vara omedelbart kopplade till ett enskilt barn och ha samband med barnets särskilda behov och förutsättningar. Kommunen är dock ej skyldig att lämna bidrag för särskilt stöd om betydande ekonomiska eller organisatoriska svårigheter uppstår för kommunen. Tilläggsbelopp sker enligt ansökningsförfarande till verksamhetschefen.

Enskild verksamhet har tillgång till elevhälsans resurser (specialpedagog, psykolog) på samma villkor som den kommunala verksamheten, därmed utgår ingen ersättning för detta. I de fall den enskilda verksamheten väljer att köpa denna kompetens av annan aktör betalas ersättning ut motsvarande elevhälsans totala budget gentemot pedagogisk omsorg utslaget per barn.

## Sociala faktorer

Ale kommun ersätter pedagogisk omsorg – såväl egen verksamhet som fristående verksamhet utifrån vilken social struktur det finns på enheten. De variabler som använts är utländsk bakgrund och föräldrarnas utbildningsnivå. För att säkerställa att personuppgiftslagen (PUL) följs kommer verksamheter med färre än tio barn från Ale kommun ersättas med genomsnittsbeloppet motsvarande 2 500kr (plus administration och moms) per barn. Ersättningen enligt sociala faktorer är ett belopp som tillkommer utöver barnpengen. Ersättningsbeloppen finns i tabellen nedan.

Social ersättning per enhet	Ersättning/barn	Adm 1%	Moms 6%	Per år	Per månad
Pedagogisk omsorg	2 500	25	152	2 677	223

## Ersättning faktisk lokalkostnad

Utbildningsnämnden har beslutat om att Ale kommun framöver kommer att frånga principen om att ersätta fristående verksamheter med kommunens genomsnittskostnader för lokaler. De fria verksamheterna kommer istället erhålla ersättning utifrån deras faktiska lokalkostnad enligt principerna nedan, dock högst upp till kommunens genomsnittliga kostnader.

## Lokalhyra, vilka typer av lokaler

Egenägda lokaler, inhyrda lokaler i form av hela byggnader, inhyrda timmar i exempelvis idrottshallar eller andra specialsalar. Avskrivningar av ägda byggnader ingår som lokalkostnad inklusive räntekostnader. Avskrivning kopplat till markägande skall dock undantas.

## Principer

- Som underlag används 2016 års kostnader för respektive kostnadspost. Totalkostnaden för lokaler räknas sedan upp med hjälp av prisindex för kommunal verksamhet (PKV) övrig förbrukning. För 2107 ligger PKV på 2,2 % för övrig förbrukning
- Hyran delas i 12 delar och där totalkostnaden fördelas över antalet elever för innevarande månad.
- Om lokalerna i viss mån upplåts till andra användare skall avdrag göras för detta i redovisningen till Ale kommun.
- Om skolan/förskolan/pedagogisk omsorg hyr in andra lokaler på timmar skall även denna kostnad ingå i lokalersättningen. Kostnaden för detta skall i så fall styrkas via exempelvis faktura eller motsvarande.

## Driftskostnader

Uppvärmning, samt renhållning ingår i denna kostnadspost.

### Principer

- Samtliga kostnader baseras på 2016 års kostnader där underlag som styrker kostnadsbilden skall bifogas. Uppräkning kommer att ske på samma sätt som för lokalhyran med hjälp av PKV övrig förbrukning.
- Om lokaler upplåts till andra användare skall del av driftskostnad räknas av i redovisningen till Ale kommun.
- Lokalkostnader för pedagogisk omsorg gäller för de gemensamma lokalerna och inte i hemlokalerna.

### Kostnad för inventarier

Kostnader för inventarier som inte räknas som läromedel ingår i denna del av bidraget, gängse principer för avskrivning bör då tillämpas. SKLs rekommendation gällande ersättning för inventarier är att använda kommunens genomsnittskostnad för denna post med anledning av risken för ojämlig bedömning mellan olika enheters inventariestkostnad. Ale kommun väljer i detta fall att följa SKLs rekommendation. Ersättningen för inventarier kommer att återfinnas i barn respektive elevpeng för 2017 och framåt.

### Principer

- Beloppet baseras på budgeterade medel 2017 för grundskola/förskola och pedagogisk omsorg för respektive verksamhets kapitalkostnader.

Totalkostnaden för samtliga kostnadsposter kommer att räknas upp av Ale kommun med ett administrativt påslag på 1 % och ett momspåslag på 6 %. Ale kommun kommer sammanställa underlaget och skicka tillbaka till respektive enhet där lokalkostnaden per elev kommer att framgå.

Fristående skall utöver styrkande av faktiska lokalkostnader även bifoga en elevförteckning/barnförteckning över totala antalet barn på enheten då detta ligger till grund för ersättningen av faktisk lokalkostnad.

### Faktureringsrutiner

- Fakturering sker månadsvis med avstämning den 15:e varje månad för innevarande månad.
- Ale kommun har 30 dagars betalningsvillkor och betalningen sker via bankgiro.
- På fakturan skall det framgå barnets för- och efternamn och personnummer.
- Ersättningen för den sociala vikten skall framkomma på fakturan.
- Om ni fakturerat för 2017, men använt ersättningsbeloppen för 2016 skall det justeras.

### Fakturor ställs till:

Ale Kommun  
Redovisningsenheten, Ref 703  
449 80 Alafors

Eva Lejdbrandt

Sektorchef

Bente Törnqvist

Verksamhetschef

## Överklagandeanvisning

Detta beslut kan skriftligen överklagas till förvaltningsrätten. I överklagandet ska ni ange vilket beslut det gäller (glöm inte att uppge diarienummer), vilken förändring ni vill ha och varför ni anser att beslutet ska ändras. Överklagandet ska ha kommit in till Ale Kommun inom tre veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Överklagandet ska vara ställt till: Förvaltningsrätten i Göteborg, men skickas till Ale kommun, sektor Utbildning, kultur och fritid, 449 80 Alafors.