

## Kvalitetsredovisning för Mellangårdens Förskola 2009

### Enhet

Mellangården förskola har fem avdelningar och ligger i norra delen av Nödinge. Förskolan har följande avdelningar:

tre avdelningar med barn 1-3 år, varav två med 17 barn och en med 18 barn

två avdelningar med barn 3-5 år, varav en med 21 barn under året och en med 22 barn.

På Mellangården arbetar elva förskollärare på hel- eller deltid, åtta barnskötare på hel- eller deltid, 1,25 kokerska, en lokalvårdare på halvtid.

Förskolan har verksamhet mellan klockan 06-18, fem dagar i veckan.

Maten tillagas på förskolorna och består av på varierad husmanskost.

På enheten finns 95 barn, 49 flickor och 46 pojkar. 20 barn har ett annat modersmål än svenska och de språk som är resresenterade är kurdiska, arabiska, de slaviska språken med flera

Det dagliga ansvaret i arbetet med barnen har förskollärare och barnskötare på respektive avdelning. I kök och städ är det också personalen som arbetar varje dag som har det dagliga ansvaret. Det yttersta ansvaret på enheten ligger på förskolechef som är underställd verksamhetschef och förvaltningschef.

### Underlag

Underlaget till den här kvalitetsredovisningen är läroplanen, nämndplan för barn- och ungdomsförvaltningen, enhetens egen enhetsplan, enkätundersökning som lämnas ut till föräldrar vars barn fyller 5 år och intervjuer som vi gör med 5 åringarna på respektive enhet, samt till föräldrar med barn födda-04. Vi har ett administrativt årshjul där vi lagt in arbetsuppgifter som skall göras under året såsom skyddsronder, enkäter, uppföljningar av planer och annat som vi arbetar med och diskuterar i lagledargruppen. Lagledarna tar med sig underlaget från diskussionen ut på respektive avdelning för återkoppling och respons. Varje avdelning gör också en utvärdering varje termin som också ingår som en del i underlaget. Diskussioner har förts i skolrådet och där hade vi också genomgång av föräldraenkäten.

Vi har valt att redovisa varje mål under dess rubrik samt koppla till föregående kvalitetsredovisning under respektive område.

Under året har enheten lämnat in uppgifter till statistiska centralbyrån angående antal barn med annat modersmål än svenska, samt antal barn i verksamheten.

## **Demokrati och integration:**

### Mål:

Förskolan ska senast 2009 ha en lokalt anpassad organisation i enlighet med planen, när det gäller att ha ett förankrat värdegrundsdokument och en likabehandlingsplan bland personal, föräldrar och barnen utifrån deras ålder och mognad. Förvaltningen ska vid utgången av vårterminen 2009 ha en plan för hur det formella inflytandet för barn och elever kan öka.

### Arbetsmål:

Att all personal ska arbeta mot vårt gemensamma värdegrundsdokument och likabehandlingsplan. Personalen skall känna sig trygga med dokumenten.

Att barnens inflytande ska öka och synliggöras.

Att skolrådet är delaktigt i arbetet med att ta fram de båda dokumenten.

### Nulägets resultat:

Dokumentet är klara. Personalen har arbetat och känner sig trygga med värdegrundsdokumentet. Likabehandlingsplanen är klar och personalen fick fortbildning på studiedagen i januari 2007 för att sedan använda den i vardagen.

Vi pratar mycket om hur barns inflytande skall öka och har det hela tiden som en ledstjärna i arbetet med barnen.

Vi har haft information och diskussioner i skolrådet som känns som att vi arbetar mot gemensamt mål.

### Framtidsmål:

Värdegrundsdokumentet och likabehandlingsplanen skall **ständigt och alltid** finnas på arbetsplatsträffarna (APT) och avdelningsplaneringar. Barnens inflytande ska dokumenteras på varje avdelning för utvärdering månadsvis.

Fortsätta arbetet för att få skriftlig information på våra vanligaste invandrarspråk.

### Analys:

Det som är svårt med arbetet runt värdegrund och likabehandlingsplan är att personalen vågar ta diskussionen med varandra och med föräldrar utan att det blir påhopp. Här kanske behövs en utbildning hur man tar upp saker med varandra och med föräldrar på ett bra sätt.

## **Mångfald och jämställdhet:**

### Mål:

Förvaltningen ska vid periodens utgång ha en personalsammansättning som bättre speglar mångfalden i det omgivande samhället.

Andelen män i förskolan ska öka .

Vid annonsering av lediga tjänster skall mångfaldsaspekten betonas. Inför en annonsering av ledig tjänst ska en analys av verksamhetens behov göras med tanke på mångfaldsaspekten. Utformningen av annonsen ska göras utifrån de behov arbetsplatsen har.

#### Arbetsmål:

I rekryteringar har vi arbetat aktivt för att öka mångfalden.

#### Framtidsmål:

Att i allt framtida rekryteringsarbete arbeta för att öka mångfalden och arbeta för att öka antalen män i förskolan.

#### Analys:

Det är svårt att rekrytera eftersom det inte finns lediga arbeten att annonsera ut. Det är även svårare med att få fler män till förskolan efter många debatter om pedofiler och låg lön. För att få hög standard på medarbetare krävs det mycket, bland annat att förskolans status höjs och att lönerna blir mer slagkraftiga.

### **Personal- och kompetensutveckling**

#### Arbetsmål:

Att vi i olika forum diskuterar vikten att sköta sin kropp och sitt inre, att äta rätt mm.

Att prata om hur viktigt det är att kunna gå hem och lämna jobbet, att arbetet inte är något kall, men när man är på jobbet då ger man 100 %.

Att man får stöd och hjälp i sin rehabilitering.

Att man kommer och hälsar på och har kontakt med arbetskamrater under sin sjukskrivning.

Att arbetsplatsen kommer ihåg personer som är sjukskrivna med en blomma, telefonsamtal eller ett kort.

#### Nulägets resultat:

Sjukdomstalen minskar inte, men ökar inte heller. Det finns enstaka sjukskrivna på deltid lunder längre tid. Kontakt hålls alltid med sjukskrivna.

#### Framtidsmål:

Att sjukdomstalen minskar.

Att det fungerar för varje individ under rehabilitering så man kan komma igång att arbeta.

#### Analys:

Att sjukdomstalen ska sjunka kräver större insats bland annat på grund av större barngrupper och fler av personalen har jobbat länge och blir äldre.

### **Verksamhetsutveckling:**

#### Mål:

Varje enhet ska under år 2009 ta fram ett informationsmaterial som beskriver enhetens verksamhet och åliggande. Dessutom skall kvalitetsredovisning upprättas av varje förskola.

#### Arbetsmål:

Skapa en intressant informationsfolder om vår verksamhet.  
Bygga upp en hemsida där verksamheten presenteras.  
Arbeta fram en kvalitetsredovisning som är lättläst och ger den information som läsaren vill ha.

#### Nulägets resultat:

Arbetet med kvalitetsredovisningen är i full gång och skall vara klar innan årets slut.

#### Framtidsmål:

Att ha en folder och en hemsida som är aktuell och ger den information som läsarna vill ha. Att folder och hemsida finns på de vanligaste invandrarspråken.  
Att kvalitetsredovisningen kommer upp på förskolan sida på ale.se.

#### Analys:

Efter många idéer och tankar blev broschyren klar, men igenom hela processen har målet och vad den skall användas till varit oklart.

Vikten av en kvalitetsredovisning har vi förstått men kanske har latmasken hur den ska skrivas varit oklar och också för vem som redovisningen skrivs.

### **Det livslånga lärandet:**

#### Mål:

Samtliga förskolor ska ha en tydlig uppföljning av sitt arbete med barns språk och språkutveckling samt barns matematiska begreppsbildning.

#### Arbetsmål:

Att bygga från varje barns grund, med lekens hjälp.

Att använda ett roligt och intresseväckande sätt för att öka barnens kunskaper och färdigheter.

Att all personal skall ha utbildning i ett pedagogiskt material, TRAS, tidig registrering av språk, och på så sätt kunna hjälpa varje barn utifrån deras förutsättningar.

Att använda matematiska begrepp i vardagssituationer. Vi skapar även situationer och tillfällen där barnen får möjlighet att använda siffror, former och begrepp som längst-kortast, att mäta och väga, så att det på ett lekfullt sätt får en möjlighet att känna på det matematiska tänkandet.

På förskolan finns en pedagog på äldreavdelningarna som med stort intresse och stor kunskap har arbetat fram "mattelek" - ett strukturerat arbetssätt där man leker fram mattekunskaper med hjälp av leken och olika material.

#### Nulägets resultat:

All pedagogisk personal har utbildning på TRAS och det används på varje barn från två års ålder och även som hjälpmedel vid föräldrasamtal.

Matteleken är i gång två gånger i veckan på de äldreavdelningarna. Pedagogerna har också delat med sig av sitt arbete till yngreavdelningarna och till Lillgårdens förskola, som har börjat arbeta mer strukturerat med barnen utifrån ålder och mognad. Vi försöker att använda vardagen till att så mycket som möjligt ge barnen tillfälle att använda siffror, former, begrepp för att forma ett matematiskt tänkande.

#### Framtidsmål:

Att TRAS finns med både bland personalen och föräldrar som ett bra pedagogiskt verktyg och som ett bra samtalsunderlag i utvecklingssamtalen.

Att man arbetar strukturerat med matematik och att det finns med i det dagliga arbetet om hur verksamheten bedrivs.

#### Analys:

Båda de här uppgifterna har gjort att enheten har fått mer fokus på vad vi skall arbeta med. TRAS har gett en gemensam syn och ett verktyg för att utveckla arbete med språket. Med matematiken har enheten arbetat på olika sätt, men pedagogerna har ändå samma grund som utgångspunkt. Det är roligt att arbeta vidare och medarbetarna har blivit styrkta i att matematik är en viktig del av arbetet med barnen.

#### **Välfärd:**

##### Mål:

Varje förskola ska arbeta med att måltiderna serveras på ett tilltalande sätt i en behaglig miljö. Måltiderna ska vara ett naturligt inslag i den pedagogiska verksamheten.

##### Arbetsmål:

Personal i köket har fått hjälp att utforma matsedlar och vad som skall serveras. Nu serveras mer frukt och färre rätter där socker och fett dominerar.

Att ha en lugn måltidsituation där varje barn får göra så mycket den kan själv med hjälp och stöd utifrån sin egen mognad och ålder.

##### Nulägets resultat:

Frukt serveras flera gånger om dagen. Grönsakssortimentet har utökats. Mindre efterrätter och matigare soppor är det nu på matsedeln. Bakat bröd servas på torsdagar till soppan.

Att vi diskuterar vikten av måltidssituationen som en pedagogisk situation.

##### Framtidsmål:

Att arbeta med att utveckla kosten mot sundare mathållning.

Att servera nybakt bröd till varje sopptillfälle.

Att utveckla måltiden som pedagogisk situation och utvärdera den.

Att ha ett föräldramöte där någon utifrån pratar om vikten av att barn får rätt kost.

##### Analys:

Att ha diskussioner med personalen har gett mycket och att man som vuxen har fått tänka till: För vem serverar vi maten! Att det är viktigt att man har diskussion med föräldrarna, för förskolan kan inte själva ensamma genomföra förändringar i barns kostvanor.

## **Kommunens miljöprogram vägledande:**

### Arbetsmål:

Agenda ansvariga ska finna på förskolan för att öka medvetenheten. Vi beställer i möjligaste mån ekologiska livsmedel. Pris och tillgång påverkar mängden av varor. Vi återvinner papper, glas, metall, plast, kartong och till viss del komposterar vi matavfall.

### Nulägets resultat:

Agendaansvariga känner sig oftast ensamma i sitt arbete .

Vi går till skogen varje vecka, vissa barn en gång i veckan och andra två gånger i veckan. Då samtalar vi och påvisar vad som finns och vad som händer i vår natur och med djuren. Vi lär barnen vara rädda om naturen, plocka skräp och funderar tillsammans med barnen vad som händer med skräpet om det får ligga kvar. Åskådliggör kretsloppet på barnens nivå.

### Framtidsmål:

Att all personal känner sig delaktiga i miljöarbetet och tar sitt ansvar.

Att vi kan handla mer ekologiskt och kravmärkt.

Att rutinerna för återvinning blir bättre.

Att vi köper lågenergilampor.

### Analys:

Att få all personal delaktiga i arbetet runt miljöfrågor kan vara svårt

Att hitta nya metoder att arbeta med barn i den ålder som befinner sig på förskolan.

Att barn och ungdomsförvaltningen måste ha en sammankallande agendaansvarig som träffar de ansvariga några gånger per år för att vidareutveckla miljötänkandet.

## **Beslut och åtgärder.**

För att förskolan ska förbli så bra som den är idag och utvecklas utifrån sina förutsättningar är mitt uppdrag som förskolechef att ge personalen möjligheter att utveckla sitt arbete. Detta bör ske bland annat genom stöd och handledning från elevhälsan, specialpedagog, talpedagog och i vissa fall externa kontakter såsom habilitering mm.

Lagledargruppen ska få hjälp och handledning att stärkas i arbetet runt barnen.

Tid ska avsättas på APT för att prata om arbetsmiljö och känslan av att vardagen försvinner i "alla måsten". Vi behöver diskutera och försöka koppla ihop och tydliggöra att uppdraget. Enheten måste också arbeta mer praktiskt med enhetsplan, läroplan och likabehandlingsplan för att stärka vårt uppdrag.

## **Ansvar och delaktighet**

Utifrån målen under det här året är det tydligt att ansvaret och delaktigheten måste öka inom en del områden och där mer arbete behöver läggas ner för att få med barn och föräldrar. Genom att lagledarrollen tydliggörs, kommer personalens delaktighet att öka.

Arbetsgången mellan chef och avdelningarna har redan underlättats. Delaktigheten och synen på att alla äger uppdraget har förstärkts med lagledarna. Genom lagledarnas förankring i arbetslagen kommer barnens och föräldrarnas delaktighet att öka. Uppföljning sker genom enkäter, intervjuer och skolrådet.

Hur vi har arbetat fram vår kvalitetsredovisning.

Under året diskuterat kvalitetsfrågorna diskuterats i lagledargruppen, som i sin tur har diskuterat med sina respektive arbetslag. Lagledarna har också med sig frågor och uppgifter tillbaka till lagledargruppen.

Skolrådet har blivit informerade och fått lägga fram sina synpunkter.

Barnintervjuerna med barn födda 2004 har analyseras

Föräldrakäter till barn födda 2004 och 2007 har också analyserats.

Sammanställningar av både barnens och föräldrarnas svar finns tillgängliga på både Mellangården och Lillgården.

Kvalitetsredovisningen kommer att publiceras på hemsidan.