

Sektor utbildning, kultur och fritid

Björklövens förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Ansvariga för planen

Diane Rosenlöw Gammelgård, förskolechef

Vår vision

På vår förskola ska inget barn känna sig kränkt, diskriminerat eller trakasserat. Alla olikheter är en tillgång, vi har alla något att lära av varandra. Det är allas rättighet att trivas och känna sig välkommen till förskolan.

Planen gäller från

2012-11-01

Planen gäller till

2013-10-30

Barnens delaktighet

Vi kartlägger barngrupperna genom intervjuer av barn från ca 3 år. Observationer av inomhus, utomhuslek och rutinsituationer görs. Barn och vuxna tar kort på inom- och utomhusmiljö och barnen intervjuas om vilka känslor de har om den miljö de ser på kortet. På yngre observerar pedagogerna barnens lekflöde för att se var de väljer att vara eller inte vara och vilka de leker med. På äldregrupperna arbetar barn och vuxna fram en kompisol.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vi informerar om förskolans arbete med vår plan mot diskriminering och kränkande behandling under inskolningen, utvecklingssamtalen och på höstens föräldramöte. Föräldrar med barn i 3-5-årsåldern erbjuds fylla i en enkät där bland annat trivsselfrågor tas upp. Planen finns att ta del av på våra avdelningar och på vår hemsida. Från och med vårterminen kommer vi att ha "dilemmafrågor" hängande i avdelningarnas hallar där föräldrar har möjlighet att via mail eller direkt förmedla tankar. Vi ger dem möjlighet att medverka i vårt gemensamma arbete mot diskriminering och kränkande behandling genom barnets utvecklingssamtal och med det frågeformulär som vårdnadshavaren får innan samtalet.

Personalens delaktighet

All personal på förskolan medverkar i arbetet med förskolans värdegrund. All personal i arbetslagen får i slutet av läsåret utvärdera planen mot diskriminering och kränkande behandling. Denna utvärdering tillsammans med kartläggningen i september och oktober ligger sedan till grund för skrivandet av kommande års plan mot diskriminering och kränkande behandling. Planen mot dis-

kriminering och kränkande behandling skrivs av lagledarna och går på remiss till personalen innan den fastställs i oktober. För att få en likvärdig kartläggning på förskolan, har vi tillsammans utformat tillvägagångssättet.

Förankring av planen

Alla anställda på förskolan, vårdnadshavare och barn är med och tar fram planen och när detta är gjort ska den färdiga planen vara välkänd hos alla. Vårdnadshavare informeras om planen och hur de på inskolning, utvecklingssamtal och föräldramöten.

Barnen har deltagit i arbetet med planen, bland annat i samtal om grundläggande värderingar, hur är man en god kamrat -vad innebär det, hur vi vill vara mot varandra. Vi har då berättat att vi skriver en plan utifrån det vi tillsammans kommer fram till. Planen lämnas till nyanställda och finns i "vikariepärmen". Den finns även på förskolans hemsida. www.ale.se

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Resultat och effekter av genomförda insatser/åtgärder utvärderades och diskuterades av förskolechef och personal på arbetsplatsträffar, planeringsdagar i juni och augusti.

Vårdnadshavarna har vid inskolning och utvecklingssamtal fått information hur vi använder oss av slutsatserna vi kommit fram till vid observationer och om vilka förändringar vi genomfört. Vårdnadshavarnas synpunkter fångas upp på skolråd, föräldramöten och enskilda samtal. Pedagogerna har tillsammans med barnen diskuterat de förändringar man kom fram till att man måste göra.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechef, personal, vårdnadshavare och barn.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Planen har utvärderats vid avdelningarnas utvärdering juni 2012. Resultat och effekter av genomförda insatser har diskuterats på APT och på föräldramöten. Kalendarier för vårt arbete med planen har utvärderats och justerats utifrån nya behov. Vi har förbättrat våra kartläggningsmetoder utifrån vad som framkom i avdelningarnas utvärdering.

Årets plan ska utvärderas senast

Juni 2013

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

I juni utvärderar vi de uppsatta målen för föregående år och redovisa hur de planerade åtgärderna har genomförts. Vi observerar och intervjuar de äldsta barnen enskilt och/eller i grupp för att fånga upp vilka kopplingar barnen själva gjort. Planen ska vara känd hos vårdnadshavarna och deras förslag och synpunkter på planen skall beaktas.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Diane Rosenlöw Gammelgård, förskolechef tillsammans med förskolans lagledare.

Främjande insatser

Namn

Främjande arbete som berör genus

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck och sexuell läggning

Mål och uppföljning

- att flickor och pojkar ska ha lika stort inflytande över verksamheten - och lika stort utrymme!
- att förutsättningar finns för att barnen kan utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa könsroller
- att vi vuxna diskuterar och är uppmärksamma på att vi inte har kvar gamla traditionella könsroller/mönster och synsätt.

Insats

- vi ser till att barnen får lika mycket talutrymme i vardagsrutiner och aktiviteter
- vi erbjuder ett varierat lekmaterial som tillgodoser alla intressen och som ger möjligheter till att pröva nya lekar
- vi arbetar med att skapa ett tillåtande klimat där barn och pedagoger för en öppen dialog och tydligt visar att könstillhörigheten inte har någon betydelse för val av lek, klädsel eller bemötande.
- vi arbetar på att vara medvetna om vårt språkbruk, så att vi inte lägger könsvärderingar i dem.
- vi tar upp ämnen till diskussion på LL-möte för att väcka tankar och medvetenhet kring ämnet.

Ansvarig

Arbetslagen

Datum när det ska vara klart

Mål och insats ska alltid arbetas med. Utvärdering sker i juni 2013

Namn

Främjande arbete som berör kränkande behandling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

- att barnen skall få en känsla för alla människors lika värde
- att barnen ska kunna sätta ord på känslor
- att barnen vågar lära av varandra
- att barnen förstår hur viktigt det är med vänskap
- att barnen skall förstå att vi är olika och att det är olikheterna som berikar oss
- att barnen och föräldrarna ska få samma förutsättningar oavsett om man är begränsad på grund av funktionshinder
- att barnen ska få samma förutsättningar oavsett om man är begränsad på grund av exempelvis allergier

Insats

- vi pratar mycket om hur en bra kompis skall vara och vad för egenskaper en kamrat har.
- vi gör barnen uppmärksamma på varandras känslor, genom att visa på ansiktsuttryck och kroppsspråk och bilder.
- vi ska ge barnen redskap för att i större och större utsträckning kunna lösa konflikter själva
- vi låter barnen lära sig att hjälpa varandra i vardagliga situationer och uppmärksammar när man är en "go kompis" mot någon.
- vi arbetar för att ha roligt tillsammans och på så vis skapar vi viktiga band och får positiva upplevelser tillsammans som grupp.
- genom att ha ett respektfullt och lyhörd inställning till barn, vårdnadshavare och varandra samt övrig personal i huset föregår vi med goda exempel som barnen kan lära av.
- vi anpassar verksamheten med hänsyn till barnens olika förutsättningar och utformar den så att alla barn kan delta på sina villkor i de olika aktiviteterna
- vi ska ge funktionshindrade barn och föräldrar samma möjlighet som andra att delta i det som sker på förskolan
- vi ska ge barn med födoämnesallergier möjlighet till likvärdig mat
- vi ska anpassa vår miljö och våra aktiviteter så att barn med allergier ska kunna delta i verksamheten

Ansvarig

All personal

Datum när det ska vara klart

Mål och insats ska alltid arbetas med. Utvärdering sker i juni 2013

Namn

Främjande arbete som berör ålder

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och ålder

Mål och uppföljning

- att skapa förutsättningar för barnen att utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa föreställningar som baseras på ålder
- att vara medvetna om hur vi vuxna benämner barnens ålder
- att barnen känner att de har en plats i gruppen och har betydelse oavsett vilken ålder barnet har
- att barnen tar hänsyn till varandra oavsett ålder

Insats

- vi uppmärksammar barnen på varandra och lär barnen att ta hänsyn och hjälpa varandra oavsett ålder
- vi anpassar aktiviteter och material på avdelningarna så att alla kan delta och utmanas utifrån sin egen vilja, lust och förmåga.
- när vi delar in barnen i grupper, för att lättare kunna möta barnen på deras olika nivåer, tänker vi på hur vi benämner och namnsätter grupperna.

Ansvarig

Arbetslagen

Datum när det ska vara klart

Mål och insats ska alltid arbetas med. Utvärdering sker juni 2013.

Namn

Främjande arbete som berör mångfald

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

- att alla barn ska vara stolta över sig själva,
- sitt språk och sin etniska tillhörighet
- att föräldrarna känner att de blir respekterade för sin kultur och religionsuppfattning

Insats

- vi erbjuder att tillsammans med föräldrar utformar en modersmålsplan för barnet där vi regelbundet utformar och utvärderar hur vi ska arbeta med barnets språkutveckling och kulturella identitet, t.ex. involverar vi föräldrar för att få möjlighet att ta in maträtter, lekar, sagor, sånger och musik från barnets kultur in i verksamheten.
- vi uppmärksammar fester och traditioner som är aktuella i våra barngrupper
- vi ska sträva efter att vi ska köpa in pedagogiskt material utifrån mångfaldstanken.

- vi ser till att barn som på grund av annan religionsuppfattning erbjuds en likvärdig kost
- vi lånar så kallade "Tvillingböcker" på biblioteket som både finns på svenska och på barnets språk och som det finns en cd-skiva med boken uppläst på barnets språk.

Ansvarig

Arbetslagen och förskolechefen

Datum när det ska vara klart

Mål och insats ska alltid arbetas med. Utvärdering sker i juni 2012.

Kartläggning

För att alla barn ska ha möjlighet att tala om hur de känner, inleddes kartläggningsarbetet med att göra barnen förtroga med ansiktssymboler som uttrycker känslor. Ansiktssymbolerna användes i enskilda planerade samtal/intervjuer med varje barn och med stöd av fotografier av inne-/utemiljön olika lekmiljöer. Barn och vuxna tar kort på inom- och utomhusmiljö och barnen intervjuas om vilka känslor de har om den miljö de ser på kortet. Vi har genomfört observationer och gjort sociogram. På yngre observerar pedagogerna barnens lekflöde för att se var de väljer att vara eller inte vara och vilka de leker med.

Bilaga 1

Indicierapporter/"Handläggning av ärenden rörande diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling".

Bilaga 2

Dokument som skickas hem till vårdnadshavarna inför utvecklingssamtal.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, religion eller annan trosuppfattning och ålder

Hur barn och vårdnadshavare har involverats i kartläggningen

Barnen har varit delaktiga genom de intervjuer och observationer som vi har gjort av dem utifrån deras inne/utelek och i de dagliga rutinsituationerna. Vårdnadshavarna till barnen i 3 och 5-årsåldern får svara på frågor med bland annat frågor om vårt värdegrundsarbete.

Vi ger vårdnadshavarna möjlighet att medverka i vårt gemensamma arbete mot diskriminering och kränkande behandling genom barnets utvecklingssamtal och med det frågeformulär som vårdnadshavaren får innan samtalet. Vi informerar på skolrådet och på våra föräldramöten om vår kartläggning och tar gärna emot tankar från vårdnadshavarna.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

För att få en likvärdig kartläggning på förskolan, har vi tillsammans utformat tillvägagångssättet. Personalen har gjort observationer och intervjuer och sammanställt och analyserat det man kommit fram till.

Personalen skriver indicierapporterna/"Handläggning av ärenden rörande diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling".

Resultat, analys och förebyggande åtgärder.

Allmänt: Vi har i kartläggningen kunnat se att våra yngsta barn ofta både i inne och utemiljön befinner sig runt oss vuxna, vilket gör att det är viktigt att vi finns närvarande i leken.

Åtgärd: Pedagogerna ska finnas i olika rum så att alla barn vågar röra sig fritt och att de kan komma till ro i leken. Detsamma gäller i utevistelsen.

Vi har sett att det är många barn i hallen samtidigt vilket lättare skapar konflikter.

Åtgärd: Vi skapar en struktur utifrån varje barngruppsbehov, bl.a. delar vi upp barnen i mindre grupper. Äldre barnen låter äldre barnen ha utehallen och den toaletten för sig själva. Övriga är i innehallen och har det våtrummet.

Yngregrupperna : Vid kartläggning av lek miljöerna utifrån årets barngrupp där de var många ett- och ett halvåringar till tvååringar till skillnad från förra årets grupp såg man att det fanns ett behov av att titta på hur lek miljöerna skulle passa alla oavsett ålder eller genus, man ska känna sig lockad till lek och inte vara orolig.

Åtgärd: Man ersätter dörr med grind. Utomhus har man planterat ytterligare en ”pilkoja” då man såg att alla barn ville vara där men det var inte möjligt och det ledde till konflikter.

Plockat bort en rutschkana och en inne koja som är för äldre barn. Dessa kommer att tas fram när barnen vuxit till sig lite. Ommöblering har skett för att göra alla rum lika attraktiva. Vilket gör att det blir färre konflikter, mindre spring- barnen stannar kvar i sin lek längre.

Äldregrupperna:

Vid kartläggningen framkom att en del tyckte att de regler man satt upp tillsammans ej följdes. bl.a. vid toalettbesök, kön in till buffen i matsalen och djungelrummet.

Åtgärd : arbeta med att få en förståelse för att de regler som man gjort upp tillsammans ska respekteras

I dockvrån tycker barnen om att vara i men uttrycker även idéer till förändring.

Åtgärd: Vi ska tillsammans med barnen titta på deras förslag, ommöblering gjordes direkt. Här kommer vi som i alla andra rum ha fokus på att oavsett kön och ålder ska man känna sig lockad till lek.

- några barn upplever att morgonmötet där man går igenom hur dagen ser ut som tråkigt.

Åtgärd: Det togs upp i hela gruppen och nu har man tagit bort mötet och man har kommit överens om att prata om dagens innehåll vid frukostbordet.

- De nya barnen behövde få en lugnare/tryggare situation när de tvättade händerna innan maten

Åtgärd: De tvättar händerna före de äldre barnen. De får också gå ut i matsalen före de äldre barnen.

- En sagostundsgrupp upplevdes som om det var för många barn och det blev oroligt. Några av de nya barnen behövde sova.

Åtgärd: Två vilor/ sagostund istället för en

Några tyckte mellanmålssituationen kunde bli rörig, helst för de barn som ska gå hem i anslutning till den.

Åtgärd: Ett bord finns inne på avdelningen och där sitter en pedagog med de barn som ska gå hem.

Datum när det ska vara klart: är redan gjort eller är pågående och ska vara klart i december 2012

Rutiner för akuta situationer

Policy

- att det råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår förskola

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- personalen håller god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.
- att finns minst en anställd i närheten av barnen
- att personalen har en daglig dialog med vårdnadshavarna
- att barnen ska veta att de alltid ska prata med vuxen om de själva/någon kompis blir utsatt för någon form av kränkning.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

All personal i förskolan ska ta emot barn och vårdnadshavare som vill berätta något - även när det är barn/föräldrar på en annan avdelning. Alla har skyldighet att vägleda barn/vårdnadshavare så att vi tar tag i situationen. All personal har skyldighet att anmäla och dokumentera händelsen till förskolechef som i sin tur anmäler till huvudman.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Ansvarig pedagog informerar alltid vårdnadshavare och tillsammans kommer överens om åtgärder som följs upp efter överenskommelse. Vid behov tar vi hjälp av specialpedagog och/eller psykolog. Förskolechefen måste enligt lag informeras. Vårt dokumentationsmaterial fylls i och lämnas in till förskolechefen som följer utvecklingen och deltar vid behov. Förskolechef anmäler till huvudman.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om kollegan kränker:

- ta upp det direkt!
- därefter dokumentera på den kammungemensamma blanketten "Handläggning av ärenden rörande diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling" som alla ska känna till.
- informera förskolechef som i sin tur informerar huvudman

Rutiner för uppföljning

Förskolechef och inblandad personal tar ett gemensamt ansvar för att det sker en uppföljning och att det som bestämts utvärderas. Vid behov bestämmer man en ny åtgärd som i sin tur följs upp på samma sätt. Förskolechef är alltid ytterst ansvarig för att uppföljning görs. Förskolechefen informerar alltid huvudman.

Rutiner för dokumentation

Vi använder oss av blanketten "Handläggning av ärenden rörande diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling". Den/de inblandade i personalen är ansvariga för att dokumentationen utförs och att man informerar och delger dokumentationen till förskolechefen.

Ansvarsförhållande

Enligt den nya skollagen (SFS 2010:800) är personal i förskolan som får kännedom om att ett barn kan ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skyldig att anmäla detta till förskolechefen. Chefen är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.

Det ska klart framgå i blanketten "Handläggning av ärenden rörande diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling" vem som är ansvarig för vad. Ytterst ansvarig är förskolechefen.

Anmälan
om kränkande behandling

Enligt 6 kapitlet 10 § Skollagen har personal som får kännedom om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i verksamheten en skyldighet att anmäla detta till huvudmannen.

Händelseenhet	Enhet	Ärendekod
	Datum för händelsen	Datum för kännedom
	Anmälarens namn	Anmälarens enhet
Kortfattad beskrivning av händelsen		
Kortfattad beskrivning av åtgärder		
Tidigare händelse (samma barn)	Antal	Senaste datum
Enhetschef	Datum	
	Rektor/förskolechef	Namnförtydligande

Blanketten skickas till ansvarig verksamhetschef

VÄLKOMMEN TILL UTVECKLINGSSAMTAL

Barnets namn.....

Vårdnadshavaren/vårdnadshavarnas namn.....

- Det här vill jag/vi veta om mitt/vårt barn under utvecklingssamtalet:

- Mina/våra tankar, förväntningar eller synpunkter på verksamheten:

Lämnas till..... Senast.....

Med vänlig hälsning

*"Vårdnadshavare bär ansvaret för sina barns fostran och utveckling.
Förskolan skall komplettera hemmet genom att skapa bästa möjliga för-
utsättningar för att varje barn skall kunna utvecklas rikt och
mångsidigt." Läroplan för förskola 1998*

UTVECKLINGSSAMTAL FÖR _____

När? _____ dagen Den ___/___ Klockan _____

Samtalet tar ca _____minuter.

Under samtalet kommer vi att prata om:

TRIVSEL

- Hur upplever ni att ert barn trivs på förskolan?
- Vad berättar ert barn om förskolan hemma?
- Vad tycker ert barn om att göra?

- Hur upplever ni och ert barn lämning/hämtning?
- Hur trivs ni som föräldrar hos oss?

UTVECKLING OCH LÄRANDE

- Vi berättar om vår verksamhet.
- Just nu arbetar vi med...
- Ert barns delaktighet i verksamheten.
- Ert barns relationer med andra barn och vuxna.

- Vilka förväntningar har ni som föräldrar på oss och verksamheten?
- Vad är god kvalitet för er här på förskolan?
- Vad tycker ni är viktigt att ert barn får möjlighet att intressera sig för/lära sig i förskolan?