

Upprättad 2012-09
remiss till elevrådet 2012-11
reviderad 2013-02



Likabehandlingsplan/ Plan mot kränkande behandling Kyrkbyskolan 2012-2013

Likabehandlingsplan/Plan mot kränkande behandling för Kyrkbyskolan

Innehållsförteckning:

1. Ansvarig för likabehandlingsplanen/plan mot kränkande behandling.....	3
2. Inledning	3
3. Likabehandlingsplanens mål, mål med planen mot kränkande behandling	3
4 Definitioner	
4.1 Vuxen på skolan	3
4.2 Diskriminering.....	3
4.3 Kränkande behandling.....	4
4.4 Mobbning:.....	4
5. Värdegrund	4
6. Kyrkbyskolan strategier och arbete med likabehandlingsplanen/plan mot kränkande behandling	4
6.1 Förebygga kränkande behandling	4
6.2 Upptäcka kränkande behandling.....	6
6.3 Utredda kränkande behandling.....	6
6.4 Åtgärda kränkande behandling.....	6
6.5 Tågordning för möten med elev som kränker andra.....	7
7. Organisation	7
7.1 Elevhälsoteam (EHT).....	7
7.2 Antimobbingteam (AMT).....	8
7.3 Kamratstödjare	8
7.4 Elevråd/Skolråd	8
8. Lagar som styr vårt arbete med likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling	8
9. Rutiner för att skriva nya planer	9
10. Utvärdering av gamla planer	9
Bilaga 1: Blankett för handläggning av ärenden rörande diskriminering, trakasserier, mobbing och annan kränkande behandling.....	10

1. Ansvarig för likabehandlingsplanen

Ansvarig för denna likabehandlingsplan är rektor Sten-Åke Domeij. Texten har skrivits i samråd med elevhälsoteam, Kyrkbyskolan personal, elevråd och vårdnadshavare.

2. Inledning

Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Lagen har också till ändamål att motverka annan kränkande behandling.

Varje verksamhet som omfattas av lagen skall årligen upprätta en likabehandlingsplan. Lagen ställer också skärpta krav på att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling samt en skyldighet att utreda omständigheterna när det kommit till personalens kännedom att ett barn eller en elev blivit utsatt för trakasserier eller annan kränkande behandling.

Kyrkbyskolan ledord är ”Tolerans, inkludering och höga förväntningar”. Skolans huvuduppdrag är att främja lärande där individen stimuleras att inhämta kunskaper, en förutsättning för detta är att elever och personal känner både trivsel och nyfikenhet. Ett viktigt led i detta arbete är att alla som är verksamma på Kyrkbyskolan aktivt arbetar mot att skapa en bra miljö för trivsel och lärande.

Kyrkbyskolan likabehandlingsplan upparbetas i början av varje läsår. Elever tillsammans med sina klassföreståndare samtalar om vad det innebär att vara kamratstödjure, en roll alla elever har, vad mobbning är samt vad man kan göra för att förbygga mobbning och kränkande beteende. Representant från AMT ansvarar för att dessa samtal sker och att samtalen även förs i arbetslaget.

3. Likabehandlingsplanens mål

Syftet med Likabehandlingsplanen på Kyrkbyskolan och arbetet med densamma är:

- Att ingen skall utsättas för någon form av kränkande behandling
- Att all personal aktivt förhindrar alla former av kränkning
- Att alla elever aktivt motverkar alla former av kränkande behandling
- Att om kränkande behandling ändå äger rum – skall ett antal åtgärder vidtas för att omedelbart sätta stopp för kränkningen

Ett övergripande mål är att alla elever på Kyrkbyskolan känner att eleverna själva och hela personalen gör allt för att upptäcka, utreda och åtgärda mobbning och annan kränkande behandling.

4. Definitioner

4.1 Vuxen på skolan

Med vuxen på skolan menar vi lärare, lokalvårdare, vaktmästare, skolmåltidspersonal, fritidsassistenter, elevhälsan, rektor samt administrativ personal. Detta tydliggörs för att markera att all personal på Kyrkbyskolan har ett gemensamt ansvar för vår miljö.

4.2 Diskriminering

Ett uppträdande som kränker en individs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, ålder eller kön. Diskriminering kan utföras av vuxna gentemot elever, elever gentemot vuxna, vuxna emellan eller mellan elever.

4.3 Kränkande behandling

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkningar är uttryck för makt och förtryck och kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Det kan utföras av och drabba såväl elever som vuxna. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande, dvs mobbning.

Kränkningarna kan vara:

- fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar),
- verbala (t.ex. att bli hotad eller kallad hora, bög),
- psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning),
- text- och bildburna (t.ex. klotter, brev, lappar, e-post, msn, sms och mms).

4.4 Mobbning:

En person är mobbad när han eller hon, upprepade gånger och under viss tid, blir utsatt för negativa handlingar från en eller flera personer. Med mobbning menas både fysiskt och psykiskt våld. I psykiskt våld innefattas även utfrysning. Mobbning innebär att den som är utsatt är i underläge och känner sig kränkt. Spontant bråk mellan elever är inte mobbning.

5. Värdegrund

Det offentliga skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) beskriver att svensk grundskola ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

Skolan har en viktig uppgift när det gäller att förmedla och hos eleverna förankra de grundläggande värden som vårt samhällsliv vilar på. Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan skall gestalta och förmedla. Undervisningen i skolan skall vara icke-konfessionell. Skolans uppgift är att låta varje enskild elev finna sin unika egenart och därigenom kunna delta i samhällslivet genom att ge sitt bästa i ansvarig frihet.

6. Kyrkbyskolans strategier och arbete med likabehandlingsplanen

6.1 Förebygga kränkande behandling

För att förebygga kränkande behandling använder vi oss av platskartläggningar, trivselenkäter, gruppövningar (livskunskap, tjejgrupper) och dramaövningar. Hela skolans personal skall aktivt arbeta för gott kamratskap och mot kränkande behandling, mot klotter och skadegörelse. Alla elever skall agera som kamratstödjare och får av klassföreståndaren i början av terminen utbildning i vad detta innebär. Utbildningen utgår från dokumentet "Vad innebär det att vara kamratstödjare?". Klassföreståndare skall under läsåret en gång i veckan tala med några elever om läget i klassen och på skolan i övrigt och sedan meddela elevernas svar till AMT en gång i månaden. AMT följer upp signalerna från elever och klassföreståndare. All personal kommer att utbildas i konflikthantering.

Basen för det förebyggande arbetet sker i mötet mellan elever och mellan elever och vuxna. I enlighet med läroplanen arbetar Kyrkbyskolan med demokratiska värderingar, respekt för människovärdet och god kamratskap. Lika viktigt är att personalen, i den dagliga verksamheten, förmedlar verksamhetens värdegrund i alla möten med eleverna. För all personal, elever och vårdnadshavare skall likabehandlingsplanen vara ett levande dokument.

På Kyrkbyskolan samarbetar elevhälsoteam tillsammans med övrig personal kring förhållningssätt och stöd till elever. Ett urval av Kyrkbyskolans förebyggande åtgärder och arbetsformer är:

- gemensamma tydliga **ordningsregler**
- **utvecklingssamtal** där ämnesomdömen och även elevens sociala utveckling diskuteras och i samband med detta upprättas en individuell framåtsyftande utvecklingsplan

- **medinflytande** och ansvar utifrån ålder och mognad i sådant som rör skolans arbetsmiljö: elevråd, matråd, delaktighet kring undervisningsprocessen
- utveckling av **samarbete** mellan skolan och andra myndigheter
- **antimobningsteam**
- **konsultationstider** mellan personal och EHT
- **rastvärdsschema** som bl.a. utgår från kartläggning av otrygga platser. (Utifrån elevrådets remiss ang. otillräckligt antal och tidpunkter då rastvärdar finns tillgängliga, har skolan förstärkt vuxennärvaron i korridorer och allmänna utrymmen märkbart.)
- TOTIS (**elevenkäter** om trygghet och trivsel i skolan)

Vi försöker att hålla en röd tråd med det relationsskapande arbetet där pedagoger, klassföreståndare, fritid, elevhälsoteam och övrig personal alla tar ansvar för arbetsmiljön på skolan. Det betyder att relationsskapande arbete sker i det dagliga mötet mellan elev och vuxen på skolan. Utöver det har vi särskilda insatser varje årskurs, nämligen:

Åk 6: ”Kamratbanor” (terminsstart hösten) där eleverna tränas i samarbetsövningar. Ansvariga för detta är fritidspersonalen tillsammans med skolans kurator och socialpedagog. Klassföreståndare är med som observatörer.

Dessutom har klassföreståndarna en dag per termin till sitt förfogande där klassen gör något tillsammans för att stärka klassgemenskapen.

Åk 7: ”Livskunskapsstema” där fritidspersonal, skolkurator och socialpedagog jobbar ihop. Läsåret delas in i tre delar och våra sjuor får en lektion i veckan under sin tredjedel av läsåret till att diskutera livskunskapsfrågor. Klassföreståndarna får återkoppling efter avslutat tema

Åk 8: SoS-tema där sex och samlevnad diskuteras under en temaperiod på 2-4 dagar. Ansvariga för detta är pedagogerna i lag 8. (Elevrådet tar i sitt remissvar upp frågeställningen vad som i detta innehåll sorterar under rubriken: ”Motverka kränkande behandling”. Svaret är väl det faktum att man inom området behandlar sexualitet och könsroller utifrån ett likabehandlingsperspektiv.)

Utbildning i självstärkande övningar för flickorna i årskurs 8. Ansvariga är skolans socialpedagog och kurator.

Åk 9: Studieresa med klassföreståndare.

Antimobningsteam

Antimobningsteamet träffas 5 gånger per termin enligt kalendarium. Grundprincipen är denna för terminens möten:

Möte 1: Start och genomgång av rutiner (rastvärdsschema gås igenom och revideras)

Möte 2: Aktuella elevärenden

Mellan möte 2-3: Platskartläggning över otrygga platser för skolans alla elever

Möte 3: Längre möte där kartläggningen gås igenom och framtida likabehandlingsplaner diskuteras

Möte 4: Aktuella elevärenden

Möte 5: Aktuella elevärenden

Gruppen består av minst en lärare från varje årskurs och minst en personal från elevhälsoteamet, fritid och från elevassistentgruppen. (Viktigt, utifrån elevrådets remissvar, att noga informera elever och föräldrar vilka personer man i dessa fall av oro kan vända sig till (förutom rektor och klassföreståndare.) Dessutom önskar elevrådet få komma med åsikter om vilka lärare/vuxna som skall ingå i detta team.)

Uppdraget för antimobningsteamet är att vara ansiktet utåt kring hur skolan arbetar mot mobbing, att föra information till och från arbetslagsmöten och att stötta övrig personal i mobbningsärenden. Vidare har antimobningsteamet ett ansvar för att rastvärdsschemat är lagt på ett optimalt sätt och att skolans ordningsregler hålls uppdaterade för både personal och elever.

6.2 Upptäcka kränkande behandling

En förutsättning för att utplåna diskriminering och annan kränkande behandling är att sträva efter en tolerant och inkluderande miljö, där ett varmt och öppet klimat råder och det finns tillit mellan elever, personal och föräldrar. Klassläraren har, som tidigare nämnts, en mycket viktig funktion att fånga upp signaler i klassrumsmiljön, vilket skall meddelas AMT varje månad innan mötet. All personal skall rapportera om de uppfattar diskriminering eller annan kränkande behandling. Om endast elever är inblandade har först och främst klassföreståndarna ansvar för att saken utreds. I de fall då personal är inblandad i diskriminering eller kränkande behandling skall rektor/närmsta chef ansvara för att saken utreds.

Då rektor får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är han skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda.

För att upptäcka diskriminering och annan kränkande behandling på Kyrkbyskolan går vi till väga på följande sätt:

- rastvärdar
- hälsosamtal
- tydlig information till elever och föräldrar kring vem de kan vända sig till på skolan vid oro
- antimobbingsteam
- elevsamtal med elevhälsopersonal
- utvecklingssamtal
- trivselenkäter
- möten enligt 1,2,3-modellen
- kamratstödjaransvar för alla elever
- samtal mellan klassföreståndare och olika kamratstödjare

6.3 Utreda kränkande behandling

När vi på Kyrkbyskolan får kännedom om att kränkningar har inträffat eller kan ha inträffat utreds händelsen snarast möjligt. Vår ambition är att frigöra personal för utredning inom en timme från det att vi upptäckt kränkning eller från det att någon slagit larm till oss.

Upptäckaren meddelar elevens klassföreståndare/mentor/rektor. Vid behov får klassföreståndare stöd av

- 1) arbetslaget
- 2) antimobbingteamet
- 3) elevhälsoteamet eller rektor.

Om personal misstänks för kränkning av en elev ansvarar rektor/närmsta chef för utredningen.

Utredningen ska allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den som utövat kränkningen. Utredningen skall dokumenteras, se bifogad blankett "Handläggning av ärenden rörande diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling" (bilaga 1). Dokumentation gällande kränkningar förvaras i Kyrkbyskolans arkiv eller i låsta skåp i arbetslagen under fem års tid, därefter förstörs dokumenten. Vårdnadshavare informeras vid utredning. Vid varje enskilt fall görs en bedömning av hur allvarlig kränkningen är och om anmälan till socialtjänsten och/eller polis skall göras. Skolans rektor ansvarar för alla anmälningar.

6.4 Åtgärda kränkande behandling

Åtgärder grundas på vad som skett i det enskilda fallet och som regel riktas dessa till såväl den elev som har blivit utsatt som den som diskriminerat och/eller kränkt någon. Åtgärderna syftar till att avhjälpa akuta situationer och att skapa mer långsiktiga lösningar. Dessa åtgärder kan bestå av:

- allvarssamtal

- trepartssamtal
- jagstärkande samtal
- stödsamtal
- uppföljningssamtal

Huvudregeln är att skolan tidigt kontaktar vårdnadshavare.

Utifrån de enskilda fallen ska alltid överväganden göras om åtgärder också bör vidtas i syfte att förändra förhållandena på grupp- och organisationsnivå.

Detta kan utgöras av:

- temaarbete
- värdegrundsarbete
- föräldra-/klassmöte
- klass/skolbyte

Åtgärderna dokumenteras, följs upp och utvärderas.

I de fall då enheten inte själv har den nödvändiga kompetensen eller befogenheterna för att klara upp en situation tar vi hjälp utifrån. Rektor ansvarar för kontakter med övriga aktörer t ex IFO, Polis och BUP.

6.5 Tågordning för möten med elev som kränker andra

Tågordningen ska läsas som en ordning kring hur vi jobbar i elevfall där kränkande behandlingen uppstått.

1. a) Mindre allvarlig händelse
Klassföreståndare och elev samtalar. Dokumentation görs av klassföreståndare, som lämnar denna vidare till rektor.
- b) Mobbingssituation
Klassföreståndare tar hjälp av antimobbingteamet (AMT). Klassföreståndare har möte med elev och eventuellt representant från AMT.
Därefter meddelas förälder. Dokumentation av AMT, som lämnas vidare till rektor.
2. Allvarlig situation. AMT lyfter frågan till rektor. Rektor bjuder in till möte där elev, vårdnadshavare, klassföreståndare och AMT deltar. Dokumentation av AMT. Vid dessa elevkonferenser är fokus på att ”skydda den” som drabbats av den kränkande behandlingen, samtidigt som vi givetvis ska stötta alla inblandade och tillrättavisa den som kränker. Det kan betyda att det diskuteras olika lösningar som klassbyte (under längre eller kortare period), hemundervisning, schemaförändring, avstängning eller andra organisatoriska förändringar.
3. Rektor gör anmälan till socialtjänst och vårdnadshavare meddelas.

I de fall kränkningar fortsätter trots de insatser som tidigare gjorts, får skola, hem, elev och socialtjänst mötas för att diskutera hur en fortsättning skulle kunna se ut där alla hjälps åt.

(Elevrådet önskar, i sitt remissyttrande, ett förtydligande om hur 1, 2, 3-modellen hjälper mot kränkande behandling.)

7. Organisation

Skolan är organiserad i tre olika arbetslag; lag Nord, lag Syd och lag Ale språkcentrum där FBK ingår. Dessutom är lag Nord respektive Syd indelade i årskursbaserade ”lill-lag”.

7.1 Elevhälsoteam (EHT)

På skolan finns ett elevhälsoteam (EHT) bestående av rektor, skolsköterska, kurator, socialpedagog, skolpsykolog (som delas mellan Kyrkbyskolan, Nödingeskolan och Alboskolan) och studie- och yr-

kesvägledare (SYV). EHT träffas varannan onsdag 08.45-11.30. Därefter finns EHT tillgängliga för konsultation.

7.2 Antimobbingteam (AMT)

Rektor är ansvarig för antimobbingarbetet på Kyrkbyskolan. Antimobbingteamet träffas en gång i månaden enligt skolans kalendarium. Mötena leds av skolans dramapedagog. Vid dessa träffar diskuteras klimatet för varje klass och även för hela skolan.

7.3 Kamratstödjare

Efter att ha diskuterat för och nackdelar med kamratstödjare samt tagit del av forskning, har AMT beslutat att **alla elever skall ha rollen som kamratstödjare och aktivt arbeta för att motverka kränkningar och mobbing**. Alla elever kommer således att få dokumentet ”Vad innebär det att vara kamratstödjare?” och diskutera detta tillsammans med klassföreståndare.

7.4 Elevråd

Skolan har ett elevråd som träffas där elevrådsrepresentanterna har ansvar för att elevfrågor diskuteras på sina klassträffar. Tidigare har det funnits ett skolråd med föräldramajoritet som dessvärre inte fungerade ändamålsenligt. I nuläget saknas ett etablerat samråds-/samverkansforum för skolvårdnadshavare men där ambitionen från skolledningen är att dra igång detta arbete till höstterminen 2012.

8. Lagar som styr vårt arbete

Skolans verksamhet regleras av lagar och läroplaner. I dessa beskrivs den värdegrund som verksamheten skall stå på.

8.1. FN:s konvention om barns rättigheter:

Ur artikel 28:

”Konventionsstaterna skall vidtaga alla lämpliga åtgärder för att säkerställa att disciplin i skolan upprätthålls på ett sätt som är förenligt med barnets mänskliga värdighet och i överensstämmelse med denna konvention.”

8.2 Arbetsmiljölagen 3 kap § 2

”Arbetsgivaren skall vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall” (gäller även barn/elever i skolan)

8.3.1 Skollagen 4 kap

Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvars-kännande individer och medborgare

8.3.2. Skollagen 6 kap §6-§9

6 § Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

7 § Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Plan mot kränkande behandling

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

9 § Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

8.4 Diskrimineringslagen

Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen får inte diskriminera någon elev. (kap 5 §)

En utbildningsanordnare ska varje år upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för de elever som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, r sexuell läggning eller ålder, dels förebygga och förhindra trakasserier. (3 kap 6 §)

9. Rutiner för arbetet med att skriva nya planer

Likabehandlingsplanen utvärderas och skrivs om årligen varje vårtermin, vilket rektor ansvarar för.

Remissinstanser i detta arbete är:

- Elevhälsoteam och antimobbingteam, runt sportlov
- Lärarlag, elevråd och skolråd (då detta återinförs), tiden mellan sportlov och påsklov

Detta betyder att den nya versionen årligen ska vara klar till påsklovet. Arbetet med att framställa en ny plan startar runt sportlovet vårterminen 2012.

10. Utvärdering av tidigare planer

- Det är viktigt att rastvärd-schemat skapas utifrån en analys av hur eleverna upplever sin skoldag. AMT har uppdraget att se över och producera rastvärd-schema, med prioritet att år 6 och 7 får bra täckning.
- Skolan arbetar aktivt för att tydliggöra elevmedverkan i vårt arbete med att skapa ett bra skolklimat, där elevernas svar från trivselenkät påverkar planen. Ett exempel är att på Kyrkbyskolan jobbar vi så här eftersom årets enkäter har visat ...
- Att AMT diskuterar sitt uppdrag inom gruppen och sedan tydliggör uppdraget för skolans övriga personal.
- Tidigare kartläggningar (enkäter) där eleven sätter kryss, med kommentarer kring otrygga platser visar bl.a. att säkerheten i och runt omklädningsrummen i Idrotten skall ses över. Sådan åtgärd via ”rond” har företagits med skyddsingenjören, ht 12.
Utifrån denna ronds anmärkningar på ”otrygga områden” har rektor hos säkerhetsingenjören i jan -13 efterfrågat/påtalat de åtgärder av fastigheten som vid tidpunkten och fortfarande befinns vara nödvändiga för att erhålla en för alla säker miljö.
- Övrigt visar det att enkäten fortsättningsvis måste förarbetas bättre, så att resultaten blir tillförlitliga.

Nödinge Läsåret 2012/2013
Sten-Åke Domeij
/rektor

Handläggning av ärenden rörande diskriminering, trakasserier, mobbing och annan kränkande behandling

Datum:

Handläggare:

Person som blivit utsatt:

Person/er som utövat kränkningen:

Ansvarig rektor/chef

Övrig personal som arbetar med ärendet

Utredning av det som skett:

Lämnas härefter till rektor/chef

Datum	Åtgärder	Överenskommelser	Ansvarig
Datum	Uppföljn 1/nya åtgärder	Överenskommelser	Ansvarig

Datum	Uppföljn 2/nya åtgärder	Överenskommelser	Ansvarig

Övrigt:

Vad innebär det att vara kamratstödjare?

En kamratstödjares uppgift är:

- **Att säga hej till den som kanske ingen annan hälsar på**
- **Att prata med den som är utanför**
- **Att ta med den som inte är med i gemenskapen**
- **Att sätta sig bredvid någon som sitter ensam i matsalen**
- **Att ta kontakt med vuxna på skolan och berätta när någon blir utsatt på något sätt**

Råd till oss alla som är kamratstödjare

Visa den som blir kränkt/mobbad att du ser att han eller hon finns. Säg hej, ge ett leende, sätt dig bredvid. Fråga vad han/hon ska göra på rasten, gå bredvid på väg till matsalen. Det är de små sakerna som räknas. Det behövs inte så mycket ansträngning för att någon ska känna sig både bättre och gladare.

Säg ifrån! Be dem som kränker/mobbar att lägga av. Den som inte aktivt visar att det inte är ok är medskyldig. Träna gärna hemma genom att ställa dig framför spegeln och låtsas att du pratar med någon du vill säga till. Sträck på dig och se säker ut. Titta rakt i ögonen och säg ifrån högt och tydligt!

Det finns även andra sätt att säga ifrån på. Du kan t ex ta med ett gäng kompisar och säga ifrån tillsammans. Bara genom att visa att du inte hänger på kränkarna/mobbarna när de är elaka mot någon säger du ifrån. Som kamratstödjure har du som skyldighet att vara en schysst kompis som inte ställer upp på mobbning/kränkande behandling.

Ett annat sätt att säga ifrån är att berätta för en vuxen - förälder eller lärare - om du känner till mobbning/kränkande behandling på skolan. Det är inte att "skvallra" - mobbning är olagligt! Du förbättrar både för den som blir mobbad, mobbaren och miljön på skolan om du medverkar till att det här upphör. Alla som är inblandade i en mobbningssituation, inte minst mobbarna, mår dåligt på ett eller annat vis.

Släpp det inte! Tänk på att mobbningssituationer inte bara löser sig av sig själva. Du har möjlighet att förändra en annan människas liv - en röst gör skillnad.

Källa: www.friends.se

Andra nyttiga länkar:

www.tillsammans.gov.se

www.bris.se/advice/bullying_default.asp

www.dinkompis.net

Måndag den 1 oktober kl 14.00-15.00

Eleverna känner inte till att detta kommer ske och skall inte heller veta det.

-åk 6: högtalarupprop av rektor kl 13.50 för samling i idrottshallen. Där kommer rektor tala om situationen på skolan i ca 10 min. Därefter går klasserna till sina hemklassrum.

- åk 7,8,9 samlas kl 14.00 i hemklassrummen då IUP-passet startar.

- ALLA måste läsa igenom likabehandlingsplanen och lathunden för kamratstödjure innan måndagens IUP, då samtalen grunder sig på denna.

Detta ska vi prata om och gå igenom i klassrummet för alla klasser, inklusive fbk:

Innan vi börjar med nedanstående punkter måste vi tydliggöra att situationen på skolan nu är ohållbar och att samtliga klasser har brutit ordinarie IUP-pass för att samtal om hur vi ska få ett gott klimat och goda relationer.

- 1) **Vad är en likabehandlingsplan och varför har vi den?** Se lbp (likabehandlingsplan)
2.inledning:
 - Likabehandlingsplanen är en plan mot kränkande behandling
 - Vi har den för alla människors lika rättigheter och värde samt för att motverka diskriminering och kränkande behandling
 - För att man i skolan ska kunna ta till sig kunskap och må bra krävs det att man känner trivsel och trygghet.
- 2) **Diskutera begreppen diskriminering, kränkande behandling och mobbning.** Definitioner finns i lbp.
- 3) **Hur arbetar vi alla (inkl elever) för allas lika värde?**
 - Alla på skolan ska aktivt följa likabehandlingsplanen och vara toleranta och inkluderande.
- 4) **På Kyrkbyskolan är alla elever kamratstödjure. Vad innebär det?**
 - Åk 7-9: förklara att numera alla elever är kamratstödjure.
 - Berätta att klf kommer att samla olika elever varje vecka för att diskutera läget i klassen och på skolan.
 - Gå igenom och dela ut lathunden '*Vad innebär det att vara kamratstödjure?*'
- 5) **Diskussionsfrågor**
 - Hur är klimatet på skolan om man utgår från likabehandlingsplanen? Håller vi den?
 - Finns det skillnader på killars och tjejers beteende i olika sammanhang? T ex på lektionen, i korridoren, i omklädningsrummen etc
 - Övriga frågor utifrån den egna klassens problematik och elevernas funderingar

Likabehandlingsplan på remiss till elevrådet

Följande synpunkter/frågor framfördes från eleverna:

- SOS-tema tas upp i likabehandlingsplanen som ett steg i att motverka kränkande

behandling. Här önskas ett förtydligande eller exempel på vad i innehållet som motverkar kränkande behandling.

- Rastvärdar syns inte i tillräckligt hög utsträckning. Är för få rastvärdar ute eller uppmärksammar eleverna inte lärarna?
- Tydlig information önskas till elever och föräldrar om vem/vilka de kan vända sig till på skolan med oro.
- I samband med detta önskas också information om vilka vuxna på skolan som ingår i AMT. Det framfördes också önskemål om att eleverna kan få vara med att ha åsikter om vilka lärare som skall ingå i AMT.
- Det önskas ett förtydligande om hur 1,2,3-modellen hjälper mot kränkande behandling.

Elevrådets kontaktlärare Fredrik Sandgren