

Likabehandlingsplan

Och

Plan mot kränkande behandling
På
Surte förskola

Våren 2011



Surte förskolas vision

På Surte förskola känner alla sig **delaktiga**.
Verksamheten är **spännande, rolig** och **utmanande**.
Lek och **utevistelse** har väckt nyfikenhet och **fantasin**.
Genom **rörelse** och **näringsrik kost** främjas barnens **hälsa**.

Vårt förhållningssätt /Värdegrunden för vår förskola

Delaktighet
Uppmuntrande
Närvarande
Ta tillvara barnens intressen o ideer
Alla ska känna sig bekräftade och betydelsefulla
Respektera olikheter
Genom att låta värdegrunden genomsyra allt arbete skapar vi trygghet och tillit

Ansvarsfördelning

Förskolechefs ansvar:

Förskolechef är enligt lag ansvarig för

- Se till att all personal, barn och vårdnadshavare känner till att diskriminering och kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten
- Ska se till att ett målinriktat arbete bedrivs så diskriminering utifrån diskrimineringsgrunderna eller kränkande behandling motverkas och att barns lika rättigheter främjas
- Att regelbundet granska verksamhetens organisation, arbetsklimat, arbetssätt och besluts-effekter
- Se till att utredning görs och att åtgärder vidtas om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer
- Se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av trakasserier och kränkande behandling
- Årligen upprätta, utvärdera och revidera en plan i samarbete med personal, barn och om möjligt även vårdnadshavare

Förskolechef ska hålla sig informerad om läget på förskolan. Förskolechef ansvarar dessutom för att planen upprättas och revideras.

Personalens ansvar

All personal som arbetar på förskolan har ett ansvar för att främja likabehandling och motverka diskriminering och kränkande behandling. Med all personal menas pedagoger, kökspersonal, lokalvårdare och vaktmästare/fastighetsskötare

Personalens roll och ansvar i verksamheten:

Personal ska arbeta förebyggande genom att:

- Vi strävar efter att skapa ett klimat med tydliga signaler hur vi ska vara och bete oss mot varandra
- Kontinuerligt arbeta med och diskutera likabehandling och kränkningar
- Materialet skall vara lättillgängligt så att all personal kan ta del av det

All personal ska dokumentera diskriminering och annan kränkning

Information

Vårdnadshavarna ska känna till vilket stöd de kan få om det uppstår misstanke om kränkande behandling.

Vårdnadshavarna ska kunna påverka innehållet.

Åtgärder	Tidpunkt	ansvar
Vi kommer att starta med Information föräldramötena om att förskolan har startat processen med Likabehandlingsplanen	Feb-maj 2011	Förskolechef och pedagoger
Vi kommer att diskutera med föräldraräpsrepresentanterna vad som är viktigt för att skapa trygghet och vad vi i så fall behöver utveckla i vår verksamhet för att nå dit.	Feb-maj 2011	Förskolechef och pedagoger
Presentation av de uppdaterade planerna på föräldramötet. Planen visar på vad vi behöver arbeta med för att skapa trygghet	Höstens föräldramöte	Förskolechef, pedagoger

Barns delaktighet/rätt till stöd

Barnen har rätt att bli lyssnade till och att det de säger tas på allvar av de vuxna

Barnen har rätt till stöd och hjälp när han eller hon känner sig kränkt vem barnet än tar kontakt med inom verksamheten. Det är alltid den utsatte som avgör om ett beteende eller handling är kränkande.

Föräldrarna kan alltid vända sig till avdelningens pedagoger eller förskolechef.

Kartläggning/nulägesanalys

Enheten ska systematiskt kartlägga nuläget (hur ser det ut hos oss?) och analysera resultatet för att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Alla pedagoger ska vara lyhörda och uppmärksamma på handlingar och bemötande i barngruppen, i möten barn-barn, barn-vuxen

Vi kartlägger verksamheten genom att:

- Intervjua barnen
- Observationer av samspelet och förhållningssättet
- Spontana och oplanerade samtal
- Digital dokumentation av lekmiljön med hjälp av barnen
- Arbeta fram frågor rörande Likabehandlingsplanen till föräldrarna som kan besvaras enskilt eller på föräldramöte
- Observation av lekmiljöer inne och ute

Mål och konkreta åtgärder

Kön

Mål

- Vi ska ha barnlitteratur som speglar alla familjeförhållanden
- Lekmiljö ska främjar både flickor och pojkar
- Arbeta med värdegrundsfrågor

Åtgärder	Tidpunkt	ansvar
Samtal med barnen som följs upp av lagledarna	Omedelbart	Pedagogen
Arbetslagen fortsätter diskussionen och tar fram en arbetsplan för det fortsatta arbetet med barnen	Kontinuerligt	arbetslagen

Etnisk tillhörighet

Mål

- I det pedagogiska arbetet ses våra olika språk, kulturer eller annat som det finns behov av att lyfta fram som en tillgång och möjlighet till att skapa förståelse och respekt.

Åtgärder	Tidpunkt	ansvar
Vi använder oss av hand-	När barnen börjar och vid	Pedagogerna

lingsplan för modersmålsstöd	utvecklingssamtal	
Vi erbjuder sagor på olika språk	Pågående	Pedagogerna
Vi ska använda oss av tolk vid föräldrasamtal	Vid behov	Pedagogerna
Kompetensutbildning bl a inom tvåspråkighet,	Våren 2011	Förskolechef
Vi ska via förvaltningen påtala behovet av att ta fram information på våra aktuella språk	Pågående	Förskolechef
Vi tar vara på våra olika språk och kulturer i det pedagogiska arbetet	Pågående	Pedagogerna

Religion och annan trosuppfattning

Mål

- Respektera olikheter
- Öka kunskapen om olika religioner och traditioner
- Visa hänsyn till olika religioner och trosuppfattningar
- Inbjuda till dialog när behov uppstår

Åtgärder	Tidpunkt	ansvar
Vi informerar om hur vår verksamhet är upplagd och vad som styr oss. Vi har en dialog med vårdnadshavare kring mat och traditioner och fångar då upp vilken religion eller trosuppfattning familjen har.	Inskolningen och vid aktuella tillfällen	Pedagogerna

Funktionshinder

mål

Vår verksamhet är öppen för alla oavsett funktionshinder.
Att vi ser styrkorna hos alla våra barn

Att vi alltid skaffar oss den kunskap som behövs för att möta de behov som finns hos barnen.

Åtgärder	Tidpunkt	ansvar
Vi har barn som behöver extra stöd och tar hjälp av SPSM, habilitering och utvecklingsenheten m.fl. för att få stöd och information	På lagledarmöten nätverksmöten med Habiliteringen och utvecklingsenheten Kontinuerliga möten med berörda föräldrar	Pedagog, inblandade specialpedagoger, förskolechef
Vi ökar vår kunskap om att använda tecken som stöd	Pågår	Förskolechef
Vi anpassar verksamheten/lokalerna så att alla barn kan delta på lika villkor	Vid behov	Förskolechef och pedagoger

Sexuell läggning

Med sexuell läggning menas

- homosexualitet
- bisexualitet
- heterosexuallitet

mål

Vi ska i det pedagogiska arbetet spegla olika familjeförhållanden

Åtgärder	Tidpunkt	ansvar
Läsa litteratur vid behov, vuxen-barnlitteratur	Vid behov	Arbetslagen
Reflektioner i arbetslaget kring sina värderingar	Vid behov	Pedagog/arbetslag
Samtal med föräldrar när könsord används	När situation uppstår	Pedagogerna
Vi samtalar med barnen om hur olika familjer kan se ut	Vid behov	pedagogerna

Kränkande behandling

Mål

Att ingen ska behöva känna sig kränkt utan att verksamheten ska präglas av lyhördhet och ett positivt samspel

Att vi vuxna vågar reagera och agera gentemot annan vuxen som kränker ett barn

Att vi vuxna vågar reagera och agera gentemot barn som kränker barn

Åtgärder	Tidpunkt	ansvar
Vi ger de inblandade barnen upprättelse, tröst och genomgång av det inträffade	Så snart som möjligt	Den vuxne som uppmärksammat situationen
Vi arbetar i barngrupperna med värdegrundsfrågor t.ex Kungaskogen och vi har värdegrundsdiskussioner på Apt och avdelningsmöten	Kontinuerligt	Förskolechef/pedagogerna
Observation av barngruppen	Vid behov	Pedagogerna
Lyssna in föräldrarna och ta deras information på allvar	Vid behov	Förskolechef/pedagogerna
Kränkning vuxen-barn: <ol style="list-style-type: none"> 1. Anmäls direkt till förskolechef 2. Vårdnadshavare informeras 3. Förskolechef utreder åtgärder och dokumenterar ärendet 4. Verksamhetschefen informeras 5. Förskolechefen följer upp ärendet med barn och vårdnadshavare 6. Förskolechefen träffar regelbundet den personal som kränkt barnet och samtalar om hur relationen med det kränkta barnet fungerar 7. Om åtgärderna inte är tillräckliga, kontaktas verksamhetschefen för hjälp och stöd i det fortsatta arbetet 	Omedelbart	Närvarande vuxen Förskolechef

Vår strategi för att tidigt upptäcka

mål

Vi vuxna ska vara närvarande både fysiskt och i tanken.
Vi ska ha återkommande diskussioner kring stämningen i barngruppen

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Vi följer upp hur vårt arbete/förhållningssätt fungerar och förändrar vid behov.	Alltid	All personal Pedagogerna
Observationer, intervjuer och kartläggning av barngrupp och arbetssätt.	Vt 2011	pedagogerna
Vi diskuterar i arbetslaget det som vi fått fram i våra intervjuer och kartläggningar.	pågående	

Rutiner för utredning, åtgärder, dokumentation och uppföljning

Det första som måste ske när det blir känt att ett barn utsätts för trakasserier eller kränkningar är att få det att upphöra

Åtgärder kan behövas på både kort och lång sikt.

Rutin för akut situation

Vad gör vi	ansvar
Tar tag i situationen	Alla vuxna
Dokumenterar situationen och påbörjar samtal med de inblandade och informerar respektive vårdnadshavare.	Pedagogen/arbetslaget
Arbetslagen diskuterar och för diskussionen vidare till lagledargruppen	Lagledare/förskolechef
Lagledargruppen diskuterar och följer upp de åtgärder som vidtagits alternativt föreslår en annan lösning	Lagledare/förskolechef

Utredning

Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den eller se den som kan ha eller utövat kränkningen och den som blivit utsatt

Rutin för utredning

Hur utreder vi?	ansvar
Vi observerar, dokumenterar, diskuterar och samtalar med berörda parter	Pedagogerna och förskolechefen
Hur ta upp vuxnas kränkningar av barn? Se under rubriken Kränkningar	Pedagogerna och förskolechefen

Åtgärder bör som regel riktas till såväl den som blivit utsatt som till den utfört kränkningen

Åtgärderna ska inte enbart avhjälpa akuta situationer utan bör också syfta till att finna mer långsiktiga lösningar

Rutin för åtgärder

Utifrån utredning

Upprätta en handlingsplan tillsammans med barn, vårdnadshavare och personal Vi ser över vad som behöver förstärkas i barngruppen Kompetensutveckling för att undvika fler kränkningar Tillbudsrapport skrivs

Rutin för uppföljning

De åtgärder som vidtas måste leda till att kränkningarna upphör. För att förvissa sig om detta måste åtgärderna kontinuerligt följas upp och utvärderas. Det är viktigt att diskutera om händelsen ingår i ett mönster på förskolan. I så fall måste det upprättas en handlingsplan för att ta tag i problemet.

På förskolan följer vi upp varje enskilt fall på följande sätt:

Åtgärder	Ansvarig
Vi återkopplar till berörda föräldrar	Arbetslag/förskolechef
Samtalar med enskilda barn och med barngruppen	pedagogerna

Rutin för dokumentation

Dokumentationen är ett viktigt stöd i arbetet med att följa upp åtgärderna och eventuellt förändra dem eller sätta in nya. Det är också en rättssäkerhetsfråga eftersom den ger berörda barn och vårdnadshavare insyn.

Dokumentationen arkiveras på förskolan.

Rutin för hur barn och vårdnadshavare involveras i arbetet med planen

Åtgärder	Ansvarig
Planerade samtal med barnen och deras vårdnadshavare.	Pedagogerna

Rutin för uppföljning och utvärdering

Verksamheten på Surte förskola följer upp och utvärderar Likabehandlingsplanen/plan mot kränkande behandling på följande sätt:

Åtgärder	Tidpunkt	ansvar
Uppföljning sker kontinuerligt under våren	Avdelningsmöten/Apt	Arbetslaget/
Utvärdering sker på sista stängningsdagen under våren	Stängningsdagen i juni-11	Förskolechef/arbetslag
Redovisning i kvalitetsredovisningen	Augusti-september -11	Förskolechef/lagledargruppen

Planen upprättad: 2011-02-02