

**Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden -  
Bestämmelse**

Gällande from 2015-06-29  
(Gäller from 2015-06-29 tom 2016-06-29)

Handläggare: Alexandra von Sheele  
Fastställare: Alexandra von Sheele

## Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden



## Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden

<b>Styrdokument</b>
---------------------

Dokumenttyp	Bestämmelse
Beslutad av	Kommunfullmäktige
Beslutsdatum	2014-04-28
Ansvarig sektor	Sektor kommunstyrelsen
Gäller för	Samhällsbyggnadsnämnden
Gäller från	2014-05-09
Gäller till	Tillsvidare
Revideras	Inför ny mandatperiod

# REGLEMENTE FÖR SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

Utöver det som föreskrivs dels i kommunallagen om nämnder och dels i kommunens allmänna stadga för nämnderna gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## Sammansättning

### § 1

Samhällsbyggnadsnämnden består av 11 ledamöter och 11 ersättare.

## Arbetsutskott

### § 2

Inom nämnden ska det finnas ett arbetsutskott för beredning av alla ärenden till samhällsbyggnadsnämnden.

Arbetsutskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträde ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när ledamot begär det.

## Ansvarsområden och huvuduppgifter

### § 3

Nämnden fullgör kommunens uppgifter som miljö- och hälsoskyddsnämnd, byggnadsnämnd samt trafiknämnd.

Nämnden ansvarar för kommunens myndighetsutövning och/eller samordningsansvar vid detaljplaner, bygglov, strandskydd, adressättning, kart- och mättningsfrågor, GIS, trafiksäkerhetsfrågor, tillgänglighet, trafikillstånd, trafikskyltning, parkering, bostadsanpassningsbidrag, räddningstjänst, brandfarliga och explosiva varor, obligatorisk ventilationskontroll och energirådgivning.

Nämnden ansvarar dock inte för någon tillsyn eller tillståndsrådgivning gentemot kommunala objekt/kommunal huvudman.

### 1. Plan och byggområdet

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggområdet enligt plan- och bygglagen samt övriga uppgifter som enligt annan lag skall fullgöras av den kommunala nämnden inom plan- och byggväsendet.

Ansvar för översiktliga planering och beslut om upprättande av planprogram och detaljplaner åvilar dock kommunstyrelsen. För detaljplaner som upprättas med enkelt planförfarande, samt detaljplaner som inte är av principiell beskaffenhet eller av större vikt (PBL (2010:900) 5 kap § 27) och överensstämmer med översiktsplanen delegeras antagandebeslutet till samhällsbyggnadsnämnden. Beslutanderätten i dessa planfrågor innefattar även beslut om planbesked.

### 2. Färdtjänst

Nämnden ansvarar för individuella beslut om rätt till färdtjänst inklusive riksfärdtjänsten

enligt lagen om färdtjänst, lagen om riksfärdtjänst och utifrån av fullmäktige fastställda regler.

### **3. Bostadsanpassningsbidrag**

Nämnden ansvarar för individuella beslut om bostadsanpassning.

### **4. Miljö- och hälsoskydd**

Nämnden ansvarar för kommunens myndighetsutövning och/eller samordningsansvar inom livsmedel, hälsoskydd, miljöskydd, avfall, kemikalier, förorenad mark, strålskydd, smittskydd, tobak, naturvård, kalkning, producentansvar och foderkontroll.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden utövar dock kommunens tillsynsverksamhet avseende försäljning av varor enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om receptfria läkemedel.

Nämnden ansvarar för att pröva frågor som, förutom lag, följer av kommunens renhållningsordning, föreskrifter till skydd för människors hälsa och miljö eller vattenskydds föreskrifter.

Nämnden ansvarar för att upprätta förslag till åtgärdsprogram och svara för provtagning med anledning av miljökvalitetsnormer samt EU:s vattendirektiv.

### **5. Vatten- och avlopp, bredband, renhållning och avfall**

Nämnden är kommunens samordnande och verkställande organ för vatten och avloppsverksamhet samt renhållnings- och avfallsverksamhet.

Nämnden är kommunens samordnande organ för bredbandsfrågor.

### **6. Gata och park**

Nämnden ansvarar för gatu- och parkverksamheten där kommunen har kommunalt huvudmannaskap enligt detaljplan.

### **7. Natur- och miljöarbetet**

Nämnden ansvarar för och samordnar kommunens översiktliga strategiska natur- och miljöarbete.

Nämnden ansvarar för och samordnar kommunens övergripande energiplanering och främjandet av energihushållningen.

### **8. Fastighetsförvaltning, omfattande att**

- ansvara för kommunens lokalförsörjning och förvaltning av kommunens samtliga fastigheter,
- i samråd med övriga nämnder upprätta lokalförsörjningsprogram för kommunens lokalbehov på kort och lång sikt, samt
- handha ärenden om försäljning av bostadsrätter samt in- och uthyrning av lokaler.

### **9. Övriga uppgifter**

Nämnden ansvarar för vidare för

- drift och skötsel av kommunens markinnehav,

- skogsförvaltningen,
- kommunens odlingslotter, samt
- utdelning av kommunens miljöstipendium.

Nämnden skall särskilt samverka med kommunstyrelsen i samhällsbyggnadsfrågor.

## **Nämndens ansvarsområde med hänsyn till författningar**

### **§ 4**

Nämnden fullgör kommunens myndighetsuppgifter enligt främst följande författningar:

- Plan- och bygglagen
- Livsmedelslagen
- Miljöbalken
- Lag om skydd mot olyckor
- Trafikförordningen
- VA-lagen
- Renhållningsförordningen
- Lagen om bostadsanpassning
- Lag om färdtjänst.

Nämnden fullgör kommunens myndighetsuppgifter även enligt annan författning i anslutning till plan- och byggområdet, miljö- och hälsoskyddsområdet, VA- området och naturvårdsområdet.

## **Delegering från fullmäktige och befogenheter från andra myndigheter**

### **§ 5**

Nämnden ska besluta i följande ärendegrupper:

- Fastställa avgifter och ersättningar inom nämndens verksamheter i de fall där, av fullmäktige antagna, taxor justeras genom uppräknings vid förändringar i basbelopp och/eller index.
- Beslut om upprättande eller antagande av detaljplaner med enkelt planförfarande.

Nämnden ska också fatta beslut i följande ärenden, vilka befogenheter har överförts från Länsstyrelsen.

- Tillsyn av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet.
- Strandskyddsbestämmelser.
- Beslut om flyttning av fordon.
- Beslut om huvudled, stopplikt, väjningsplikt och färdhastighet i tillämpliga delar enligt trafikförordningen.
- Teckna hyresavtal för externa lokaler för högst 10 år.

## **Redovisningsskyldighet**

### **§ 6**

Nämnden ska till fullmäktige redovisa hur nämnden fullgör delegationsuppdraget enligt § 5 i detta reglemente.

Nämnden ska kontinuerligt redogöra för verksamhetens utveckling samt den ekonomiska ställningen under året till kommunstyrelsen och fullmäktige.

Redovisning ska ske i den ordning som fullmäktige särskilt beslutat om och enligt kommunstyrelsens riktlinjer.

---

**Antaget av kommunfullmäktige 2010-12-13, § 170**

**Revidering av kommunfullmäktige 2012-02-27 i § 3, p 1, stycke 2 . Delegering av antagande beslut av detaljplaner som överensstämmer med ÖP.**

**Reviderat av kommunfullmäktige 2012-10-29, § 147, i §§ 3 och 5 avseende ändrat ansvarsområde mellan KS och SBN avseende Verksamhetsområde fastighet.**

**Revidering av kommunfullmäktige 2012-11-26 § 117, avseende avveckling av det tekniska utskottet.**

**Revidering av kommunfullmäktige 2014-04-28 § 58, i § 3 punkt 5, med tillägg av bredband.**