

## Informationssäkerhetspolicy

### Bakgrund

Informationssäkerhetsarbetet ska bidra till att skydda och säkerhetsställa kommunens informationstillgångar. Informationstillgången är en grundförutsättning för att kommunal verksamhet ska kunna bedrivas effektivt enligt gällande lagar och förordningar. Här avses all information oavsett om den behandlas manuellt eller automatiserat och oberoende av i vilken form eller miljö den förekommer.

Informationssäkerheten är en del i kommunens lednings- och kvalitetsarbete och omfattar alla informationstillgångar utan undantag.

Denna policy är en grund för det dagliga arbetet och en vägledning i gemensamt synsätt och gemensamma ambitioner.

### Mål

Informationssäkerhetsarbetet inom Ale kommun ska säkerställa att:

- **Information är tillgänglig för behörig användare, inom eller utanför kommunen.**
- **Information är skyddad mot oavsiktlig och avsiktlig förvanskning.**
- **Information skyddas så den inte avsiktligt eller oavsiktligt görs tillgänglig eller avslöjas för obehörig eller kan nyttjas på annat otillåtet sätt.**
- **Ändringar i information kan härledas till individ (användare) och tidpunkt.**

Utöver dessa fyra grundkrav ska lagar, förordningar och föreskrifter följas.

Informationssäkerhetsarbetet ska bedrivas enligt MSB:s (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) regelverk för informationssäkerhet BITS (Basnivå för informationssäkerhet). Detta ställer krav på att risker och hot kontinuerligt ska identifieras och följas upp.

### Ansvar

Det övergripande ansvaret för informationssäkerheten har kommunstyrelsen.

Varje sektorschef ansvarar för att information lämnas till alla medarbetare om informationssäkerhetspolicy samt informationssäkerhetsriktlinjen för användare.

Varje medarbetare ansvarar för att följa gällande lagar, informationssäkerhetspolicy, informationssäkerhetsriktlinjen för användare och eventuella riktlinjer som är specifika för sektorn.

Ett framgångsrikt säkerhetsarbete kräver att varje medarbetare är medveten om vikten av informationssäkerhet. Det är av stor vikt att medarbetarna får relevant utbildning inom området. Alla anställda i Ale kommun ska vara förtrogna med informationssäkerhetsriktlinjen för användare.

### Uppföljning och revidering

Varje chef ska årligen följa upp informationssäkerhetsarbetet för att säkerställa att lagar, policy, och riktlinjer efterlevs.

Fastställd av kommunfullmäktige 2011-05-30, § 72.